



# **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ**

**ЧРЕЗ ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ПРЕДВАРИТЕЛНА ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ**

**С ПРЕДМЕТ:**

**„ВЪОРЪЖЕНА ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА НА ОБЕКТИ И ИМУЩЕСТВО ОТ ПРОТИВОПРАВНИ ПОСЕГАТЕЛСТВА, ОХРАНА НА МЕРОПРИЯТИЯ И ОСИГУРЯВАНЕ НА ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ“,**

**РЕФЕРЕНТЕН № PPS 19-059**

София, 2019 година

## СЪДЪРЖАНИЕ:

ГЛАВА I ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА И ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА .....	3
ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА .....	9
Раздел-1. Изисквания относно режима на охрана на всеки обект .....	9
Раздел-2. Изисквания за осигуряване на частна охранителна дейност за всяка обособена позиция .....	19
Раздел-3. Основни дейности и изисквания при изпълнение предмета на поръчката за осигуряване на охранителна дейност за всяка обособена позиция.....	19
Раздел-4. Изисквания към участниците в процедурата за сключване на рамково споразумение за всяка обособена позиция.....	20
ГЛАВА III. КРИТЕРИИ. ПОКАЗАТЕЛИ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ .....	22
Раздел-1. Критерий за възлагане на поръчката .....	22
Раздел-2. Показатели и относителната им тежест .....	22
Раздел-3. Класиране на офертите .....	22
ГЛАВА IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ/ УЧАСТНИЦИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ.....	23
Раздел-1. Изисквания към кандидатите.....	23
Раздел-2. Изисквания към личното състояние на кандидатите/ участниците .....	24
Раздел-3. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство .....	25
Раздел-4. Други основания за отстраняване от участие .....	26
Раздел-5. Критерии за подбор на кандидатите. Минимални изисквания и документи за доказване .....	26
Раздел-6. Съдържание на заявлението за участие .....	29
Раздел-7. Изисквания към документите и опаковката .....	31
ГЛАВА V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА .....	33
Раздел-1. Съдържание на първоначалната оферта.....	33
Раздел-2. Изисквания към документите и опаковката на офертата.....	35
ГЛАВА VI. УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА .....	37
Раздел-1. Комуникация между възложителя и кандидатите/участниците .....	37
Раздел-2. Предоставяне на разяснения по документацията за обществена поръчка .....	37
Раздел-3. Описание на Етап 1 – Подаване на заявления за участие и предварителен подбор .....	38
Раздел-4. Описание на Етап 2 – Подаване на първоначални оферти и провеждане на договаряне .....	39
Раздел-5. Условия при сключване на рамково споразумение за възлагане на обществена поръчка .....	40
Раздел-6. Документи, които трябва да се представят преди подписване на рамковото споразумение .....	40
Раздел-7. Други указания .....	42
ГЛАВА VII. ПРОЦЕДУРА ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ .....	43
Раздел-1. Покана по чл. 82, ал. 4 от ЗОП .....	43
Раздел-2. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите .....	43
Раздел-3. Разглеждане, оценяване и класиране на офертите. Критерий за оценка .....	43
Раздел-4. Обявяване на решение за определяне на изпълнител. Преустановяване на вътрешния конкурентен избор .....	44
Раздел-5. Сключване на конкретен договор въз основа на рамково споразумение.....	44
Раздел-6. Документи, които трябва да се представят при подписване на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение .....	44
Раздел-7. Гаранция за изпълнение на договор при подписване на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение. ....	44
Раздел-8. Други указания .....	46
ГЛАВА VIII. ПРОЕКТ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ И ПРОЕКТ НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР .....	47
ГЛАВА IX. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ .....	76
Приложение № 1. Заявление за участие .....	76
Приложение № 2. Опис на документите, съдържащи се в заявлението за участие.....	77
Приложение № 3. Декларация за предоставяне на достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП .....	78
Приложение № 4. Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП (поставя се в опаковката към ЕЕДОП).....	79
Приложение № 6.1. Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция № 1 .....	81
Приложение № 6.2. Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция № 2 .....	84
Приложение № 6.3. Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция № 3 .....	87
Приложение 7. Декларация за извършен оглед на обектите .....	90
Приложение № 8.1. Ценово предложение за обособена позиция № 1 .....	91
Приложение № 8.2. Ценово предложение за обособена позиция № 2 .....	93
Приложение № 8.3. Ценово предложение за обособена позиция № 3 .....	95
ГЛАВА X ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ КАНДИДАТА/ УЧАСТНИКА, ПО РЕДА НА ЧЛ. 67, АЛ. 5 И ЧЛ. 112, АЛ. 1 ОТ ЗОП.....	97
Приложение 9. * Справка за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за обособената позиция, за която лицето участва .....	97
Приложение 10. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).....	98
Приложение 11. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата.....	102
Приложение № 12. Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор.....	103

## ГЛАВА I ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА И ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

**Възложител:** Управителният съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, ЕИК: 130277958 – търговско дружество, извършващо секторна дейност по смисъла на чл. 123, т. 2 във връзка с чл. 125, ал. 1, т. 1 и § 2, т. 60 от ДР на Закона за обществените поръчки (ЗОП), въз основа на специални или изключителни права по смисъла на § 2, т. 47 от ЗОП, като представителен орган на дружеството, а от там и като секторен възложител по смисъла на чл. 5, ал. 4, т. 2 от ЗОП, открива, обявява и провежда обществена поръчка за сключване на рамково споразумение чрез процедура на договаряне с предварителна покана за участие, с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим**“, референтен № PPS 19-059.

**Адрес на възложителя:** Възложителят на обществената поръчка е със следното седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, официален уеб адрес: <http://www.cez-rp.bg>.

**Правно основание за откриване на процедурата:** Възложителят открива и провежда настоящата процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ на основание чл. 132 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 4 и ал. 4, чл. 19, ал. 2 и чл. 20, ал. 1, т. 3, б. „б“ от ЗОП и в съответствие с изискванията на чл. 135 от ЗОП. Доколкото процедурата е за сключване на рамково споразумение, същата се открива и провежда и във връзка с чл. 81 и чл. 82 от ЗОП.

За нерегламентираните в настоящата документацията за участие условия, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите нормативни актове по неговото приложение (Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП)), както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

**Обект на поръчката:** предоставянето на услуга по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

**Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV):** Предметът на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV) е с код: **79713000** и наименование: „**Охранителни услуги**“.

**Предмет на поръчката:** Възложителят открива и провежда обществена поръчка за сключване на рамково споразумение чрез процедура на договаряне с предварителна покана за участие с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим**“, референтен № PPS 19-059.

**Кратко описание на поръчката:** Целта на настоящата обществена поръчка е сключване на рамкови споразумения за последващо възлагане на следните услуги: въоръжена физическа охрана на обекти и имущество на възложителя (включително и имуществото на трети лица, находящо се на територията на охраняваните обекти) от противоправни посегателства, осигуряване на пропускателен режим в обектите на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, охрана на мероприятия и съоръжения с/ чрез стационарна и/или мобилна охрана (въоръжена физическа охрана и специализирани автомобили), в т.ч. охрана на служители при изпълнение на служебните им задължения по извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рискови райони, и охрана на кабелни трасета.

Въоръжената физическа охрана на обекти и имущество (както и на имуществото на трети лица, находящо се на територията на охраняваните обекти) от противоправни посегателства и осигуряването на пропускателен режим на обектите на «ЧЕЗ Разпределение България» АД, ще се осъществява от охранителни постове (денонощни, дневни и нощни), съгласно изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация на поръчката /ГЛАВА II. „ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА“ от настоящата документация/.

Охраната на мероприятия и съоръжения с въоръжена физическа охрана и специализирани автомобили (включваща охрана на служители при изпълнение на техните служебни задължения и извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рискови райони и охрана на кабелни трасета), се осъществява с физическа сила от 1 екип с двама охранители на смяна, 24 часа в денонощието, 7 дни седмично, ежемесечно, включително и използването на специализиран автомобил.

**Предметът на поръчката, за която ще се сключат рамкови споразумения в резултат на настоящата процедура чрез договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение, е разделен на 3 (три) обособени позиции, с предмет, обем/ количество и стойност на поръчката, както следва:**

I. **Обособена позиция № 1 – „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – София - град и Софийска област“:**

1. *Охранявани обекти/:*

- 1) Административна сграда, гр. София, ул. „Цар Симеон“ № 330;
- 2) Административна сграда с прилежащи складови помещения, дворни места и автомобилна техника, гр. София, ул. „Адам Мицкевич“ № 2А;
- 3) Административна сграда с прилежащи към нея складови помещения и дворни части, гр. София, ул. „Гинци“ № 32;
- 4) Подстанция „Средец“, гр. София, ул. „Охридско езеро“ № 1;
- 5) Подстанция „Витоша“, гр. София, бул. „Витоша“ № 89;
- 6) Подстанция „Фестивална“, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 119;
- 7) Подстанция „Младост“, гр. София, бул. „Климент Охридски“ № 45;
- 8) Възел „Искър“, гр. София, кв. „Димитър Миленков“, до гара Искър;
- 9) Административна сграда с двор и прилежащи части, гр. София, ул. „Добринова скала“ № 1;
- 10) Център за обслужване на клиенти, гр. София, ул. „Гинци“ № 32;
- 11) Център за обслужване на клиенти, гр. София, ул. „Адам Мицкевич“ № 2А;
- 12) Център за обслужване на клиенти, гр. София, бул. „Сливница“ № 213;
- 13) Централен склад „Дружба“, гр. София, кв. „Дружба“;
- 14) Подстанция „Верила“, с. Равно поле, до завод „Верила“;
- 15) Административна сграда със складови помещения и гаражи, гр. Самоков, ул. „Грънчар“ № 16;
- 16) Административна сграда със складови помещения и гаражи, гр. Костенец, ул. „Боровец“ № 6;
- 17) Административна сграда със складови помещения, гаражи и Център за обслужване на клиенти, гр. Ботевград, ул. „Стефан Караджа“ № 3;
- 18) Складова база и гаражи, гр. Ботевград, ул. „България“ № 26;
- 19) Складови помещения и гаражи, гр. Пирдоп, ул. „Стоян Хаджипетров“ № 1;
- 20) Административна сграда със складови помещения и гаражи, гр. Драгоман, ул. „Международно шосе“ № 1;
- 21) Административна сграда със складови помещения и гаражи, гр. Сливница, ул. „Иван Вазов“ № 6;
- 22) Административна сграда, гр. Ихтиман, ул. „Й. Чонев“ № 23;
- 23) гр. София - Стационарен охранителен пост за наблюдение - охранителен патрул от един изпълнител на охранителна дейност за наблюдение на обект, чрез видеонаблюдение и мониторен контрол на определена територия в охранявания обект. Този пост извършва мониторинг на системите за видеонаблюдение на територията на обособена позиция № 1;
- 24) на цялата територия на административни области – София - град и Софийска област, която съвпада с територията на СДВР и ОД на МВР – София Област, по заявка на възложителя ще се осъществява охрана на мероприятия и съоръжения с физическа охрана и специализирани автомобили.

2. *Прогнозно количество/ обем:*

- 1) Прогнозен брой човечко-часове (ч/ч) за 1 месец за охрана със стационарни постове: **16 977 човечко-часа**;
- 2) Прогнозен брой човечко-часове (ч/ч) за 1 месец за охрана, по заявка на Възложителя, съгласно т. 24): **3 476 човечко-часа**;
- 3) Прогнозен брой километри за 1 месец, изминати от специализирани автомобили в изпълнение на предмета на поръчката по Обособена позиция № 1: **12 000 км.**

3. *Прогнозна стойност, без ДДС:* 7 279 277.00 (седем милиона двеста седемдесет и девет хиляди, двеста седемдесет и седем) лева за максималния срок на действие на рамковото споразумение от 60 (шестдесет) месеца.

II. **Обособена позиция № 2 – „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – Перник, Кюстендил и Благоевград“:**

1. *Охранявани обекти:*

- 1) Административна сграда със складово стопанство и гаражи, гр. Перник, ул. „Света Петка“ № 65;
- 2) Център за обслужване на клиенти, намира се в административната сграда, гр. Перник, ул. „Света Петка“ № 65;
- 3) Административна сграда със складово стопанство и гаражи, гр. Радомир, ул. „Широки дол“ №1;
- 4) Административна и производствена сгради със складово стопанство и гаражи, гр. Кюстендил, ул. „Петър Ников“ № 2;
- 5) Административна и производствена сграда със складово стопанство и гаражи, гр. Дупница, ул. „Аракчийски мост“ № 5;
- 6) Централен склад Дупница, гр. Дупница, ул. „Аракчийски мост“ № 5;
- 7) Административна сграда и гаражи, гр. Благоевград, ул. „Промишлена“ № 1;
- 8) Складова база, гр. Благоевград, кв. Грамада при п/ст. Джумая;
- 9) Център за обслужване на клиенти, гр. Благоевград, бул. „Кирил и Методий“ № 6;

- 10) Административна сграда с Център за обслужване на клиенти и гаражи, гр. Сандански, ул. „Асен Василев“ № 11;
- 11) Административна сграда с Център за обслужване на клиенти и гаражи, гр. Петрич, ул. „Цар Борис III“ № 26;
- 12) Административна и производствена сграда със складово стопанство, гаражи и Център за обслужване на клиенти, гр. Разлог, ул. „Георги Бенковски“ № 4;
- 13) Складова база, промишлена зона, гр. Разлог, посока с. Баня;
- 14) Административна и производствена сграда със складово стопанство, гаражи и с Център за обслужване на клиенти, гр. Гоце Делчев, ул. „Христо Ботев“ № 3;
- 15) Складова база, гр. Гоце Делчев, местност „Заемджиков чифлик“;
- 16) гр. Благоевград - Стационарен охранителен пост за наблюдение - охранителен патрул от един изпълнител на охранителна дейност за наблюдение на обект, чрез видеонаблюдение и мониторен контрол на определена територия в охранявания обект. Този пост извършва мониторинг на системите за видеонаблюдение на територията на обособена позиция № 2;
- 17) на цялата територия на административни области – Перник, Кюстендил и Благоевград, която съвпада с територията на ОД на МВР – Перник, ОД на МВР – Кюстендил и ОД на МВР – Благоевград, по заявка на възложителя ще се извършва охрана на мероприятия и съоръжения с физическа охрана и специализирани автомобили.

2. *Прогнозно количество/ обем:*

- 1) Прогнозен брой човечко-часове (ч/ч) за 1 месец за охрана със стационарни постове: **10 116 човечко-часа**;
- 2) Прогнозен брой човечко-часове (ч/ч) за 1 месец за охрана, по заявка на Възложителя, съгласно т. 17): **100 човечко-часа**;
- 3) Прогнозен брой километри за 1 месец, изминати от специализирани автомобили в изпълнение на предмета на поръчката по Обособена позиция № 2: **300 км**.

3. *Прогнозна стойност, без ДДС:* 3 518 449.00 (три милиона петстотин и осемнадесет хиляди, четиристотин четиридесет и девет) лева за максималния срок на действие на рамковото споразумение от 60 (шестдесет) месеца.

**III. Обособена позиция № 3 – „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“:**

1. *Охранявани обекти/:*

- 1) Административна сграда, гр. Плевен, ул. „Дойран“ № 73;
- 2) Административната сграда, с паркинг, гр. Плевен, ул. „Панега“ № 2;
- 3) Складова база и работилници в района на подстанция „Плевен - 1“, гр. Плевен, ул. „Витска долина“ № 61, в Западна индустриална зона на град Плевен, вляво от магистралата София-Плевен;
- 4) Възлова станция „Етерна“, гр. Плевен, Индустриална зона, ул. „Гривишко шосе“;
- 5) Подстанция „Долна Митрополия“, гр. Долна Митрополия;
- 6) Административна сграда, складове и работилници, гр. Левски, ул. „П. Р. Славейков“ № 28, в югозападната част града;
- 7) Централен склад, гр. Левски, ул. „П. Р. Славейков“ № 28;
- 8) Административна сграда, складови помещения, работилници, гр. Червен бряг, ул. „Стара Планина“ № 2;
- 9) Складова база в оперативен център „Белене“, гр. Белене, разположен южно от гр. Белене;
- 10) Административна сграда, складова база и гаражни клетки, гр. Гулянци, ул. „Княз Дондуков“ № 7;
- 11) Складова база, гаражи, работилница, гр. Ловеч, в района на подстанция „Мелта“, Северна индустриална база;
- 12) Административна сграда, складова база, гаражи и работилница, гр. Ловеч, ул. „Хан Кубрат“ № 4;
- 13) Административна сграда, гр. Враца, ул. „Стоян Калъчев“ № 8;
- 14) Складово стопанство, гр. Враца, кв. Сениче, Западна индустриална зона;
- 15) Централен склад, гр. Враца, кв. Сениче, Западна индустриална зона;
- 16) Административна сграда, гр. Бяла Слатина, ул. „Сладница“ № 3;
- 17) Административна сграда и прилежащи части, гр. Мездра, Западна индустриална зона;
- 18) Складова база, гр. Козлодуй, ул. „Стефан Караджа“ № 55;
- 19) Административната сграда с Център за обслужване на клиенти, гр. Монтана, ул. „Александър Стамболийски“ № 45;
- 20) Обект с автопарк, трансформаторна работилница, гаражи и производствено помещение – автороботилница, гр. Монтана, ул. „Александър Стамболийски“ № 45;
- 21) Административна сграда и Център за обслужване на клиенти, гр. Видин, ул. „Цар Симеон Велики“ № 72;
- 22) Складова база, гр. Видин, Западна промишлена зона;
- 23) гр. Плевен - Стационарен охранителен пост за наблюдение - охранителен патрул от един изпълнител на охранителна дейност за наблюдение на обект, чрез видеонаблюдение и мониторен

контрол на определена територия в охранявания обект. Този пост извършва мониторинг на системите за видеонаблюдение, на територията на обособена позиция № 3;

- 24) на цялата територия на административни области – Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин, която съвпада с територията на ОД на МВР – Плевен, ОД на МВР – Ловеч, ОД на МВР – Враца, ОД на МВ – Монтана и ОД на МВР – Видин, по заявка на възложителя ще се извършва охрана на мероприятията и съоръжения с физическа охрана и специализирани автомобили.

**2. Прогнозно количество/ обем:**

- 1) Прогнозен брой човечасове (ч/ч) за 1 месец за охрана със стационарни постове: **15 923 човечасова**;
- 2) Прогнозен брой човечасове (ч/ч) за 1 месец за охрана по заявка на Възложителя, съгласно т. 24): **100 човечасова**;
- 3) Прогнозен брой километри за 1 месец, изминати от специализирани автомобили в изпълнение на предмета на поръчката по Обособена позиция № 3: **300 км**.

3. **Прогнозна стойност, без ДДС:** 5 514 895.00 (пет милиона петстотин и четиринадесет хиляди, осемстотин деветдесет и пет) лева за максималния срок на действие на рамковото споразумение от 60 (шестдесет) месеца.

**Съгласно чл. 46, ал. 4 от ЗОП, заявления и оферти могат да се подават за една, няколко или всички обособени позиции. Възложителят не ограничава броя на обособените позиции, които се възлагат на един изпълнител.**

**Кандидатите посочват в своето заявление за участие обособените позиции, за които заявяват интерес да участват на втория етап от провеждане на процедурата, а именно: при подаване на оферта за участие.**

**Възможност за представяне на варианти:** Възложителят не допуска представянето на варианти.

**Прогнозна обща стойност и източник на финансиране:**

Прогнозната обща стойност на тази обществена поръчка за максималния срок на действие на рамковите споразумения от 60 (шестдесет) месеца е в размер на 16 312 621.00 (шестнадесет милиона триста и дванадесет хиляди, шестстотин двадесет и един) лева без ДДС, включително опциите.

**Опции:**

- 1) извън посочените обекти за охрана за тази поръчка, при възникване на необходимост Възложителят ще възлага дейности от предмета на поръчката за нови обекти или ще премахва съществуващи такива;
- 2) при възникване на необходимост, Възложителят ще променя режима на охрана на посочените обекти за охрана за тази поръчка.

**Предпоставки за прилагане на опцията:** под „опции за допълнителни дейности“ следва да се разбира прилагане на едностранно право на възложителя (но не и задължение) да възложи допълнителни дейности (обекти и/или режим на охрана в съществуващи такива) в срока на действие на рамковото споразумение и последващите договори на други видове дейности, които ще бъдат заплащани по договорените цени.

Източник на финансиране: собствени средства на Възложителя.

**Срок за изпълнение на поръчката:**

В резултат на тази процедура възложителят ще сключи рамкови споразумения със срок на действие от **60 (шестдесет) месеца**, считано от датата на влизането им в сила. Рамковите споразумения влизат в сила, считано от датата на подписването им от възложителя и лицата, определени за изпълнители по рамковото споразумение.

**Място на изпълнение на поръчката:**

Поръчката ще се изпълнява на територията на административни области, както следва:

За Обособена позиция 1: София-град и Софийска област;

За Обособена позиция 2: Перник, Кюстендил и Благоевград;

За Обособена позиция 3: Плевен, Ловеч, Монтана, Враца и Видин,

попадащи в обхвата на лицензионната територия на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

**Цена и начин на плащане:**

**Цена:**

Единичните цени на съответните дейности по предмета на поръчката се определят според ценовото предложение на участника, избран за изпълнител, което е приложение към договора за обществена поръчка, като Възложителят заплаща на Изпълнителя само реално извършените, отчетени и приети според условията на договора услуги по цени, определени в ценовото му предложение.

Максималната стойност на рамковото споразумение, съответно договора за обществена поръчка е съответна на прогнозната стойност на поръчката за конкретната обособена позиция.

**Начин на плащане:**

Плащанията по конкретните договори, сключени въз основа на рамковото споразумение, на услугите (за всяка от обособените позиции) се извършва по банков път, в лева за всеки календарен месец, след отчитането им, удостоверено с двустранно подписани протоколи за извършените услуги по предмета на договора за всички обекти, в срок до **60 (шестдесет) календарни дни**, считано от датата на получаване на оригиналната фактура, съдържаща всички реквизити по Закона за счетоводството (ЗС), двустранно подписани приемо-предавателни протоколи за извършени и приети без забележки услуги по предмета на поръчката за съответния календарен месец и други документи, удостоверяващи изпълнението (посочени в проекта на конкретен договор, представляващ приложение към рамковото споразумение).

**Специфични условия за директни разплащания с подизпълнител:**

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Директните разплащания с подизпълнителя по реда на предходния абзац се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

Към искането по предходния абзац Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже директно плащане в полза на подизпълнителя, когато искането за плащане е оспорено от страна на Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

На основание чл. 66, ал. 11 от ЗОП, посочените по-горе специфични условия за директно разплащане с подизпълнителя са подробно разписани в проекта на конкретен договор, приложение към рамковото споразумение, което се съдържа в Глава VIII. „Проект на рамково споразумение и проект на конкретен договор“ от настоящата документация.

**Срок на валидност на офертите:** 180 (сто и осемдесет) календарни дни. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, която ще бъде посочена в поканиите до избраните кандидати за подаване на оферти.

Съгласно чл. 39, ал 1 от ЗОП, с подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

**Срок за подаване и място за получаване на заявленията за участие:**

*Крайният срок е посочен в обявлението за обществената поръчка, т. IV.2.2).*

Заявлението за участие се подава в запечатана непрозрачна опаковка в деловодството на Възложителя на адрес: Република България, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, преди изтичане на часа и датата, посочени като краен срок за получаване на заявления за участие, в обявлението за обществената поръчка.

**Дата, час и място на отваряне на заявленията за участие:**

*Условията за отваряне на заявленията за участие са посочени в обявлението за обществената поръчка, т. VI.3) Допълнителна информация.*

Мястото на отваряне на заявленията за участие е на адрес: Република България, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, етаж 3, заседателна зала.

На публичното отваряне на заявленията за участие могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на режима на достъп в сградата, съгласно чл. 54, ал. 1 от ППЗОП.

**Публичност и прозрачност:**

Възложителят осигурява неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до настоящата документация в Профила на купувача на интернет адрес: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=122876&companyId=20808>, считано от датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник (ОВ) на Европейския съюз (ЕС)“, съгласно чл. 32, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

### **Сключване на рамкови споразумения и конкретни договори:**

В резултат на тази процедура Възложителят ще сключи рамкови споразумения за всяка от трите обособени позиции със срок на действие от **60 /шестдесет/ месеца**, с по **3 /трима/** участници, класирани от първо до трето място (включително) за съответната обособена позиция, при условие, че са налице достатъчен брой оферти за всяка от трите обособени позиции, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя. При условие, че не са налице достатъчен брой кандидати по някоя от трите обособени позиции, които отговарят на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, или достатъчен брой оферти по някоя от трите обособени позиции, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя, то Възложителят може да сключи рамково споразумение по съответната обособена позиция (за която не са налице достатъчен брой кандидати, които отговарят на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, или достатъчен брой оферти) и с по-малко от 3 /трима/ изпълнители.

Оценката на офертите, класирането на участниците и определянето на Изпълнител/и по рамково/и споразумение/я се извършва по реда на ЗОП и настоящата документация. Критерият за възлагане на поръчката при определяне на икономически най-изгодната оферта е „**най-ниска цена**”.

С рамковото споразумение се определят предварително базовите условия на договорите, които ще бъдат сключвани в периода на действието му, включително условията относно базовите цени на предстоящите услуги по конкретни договори, сключени въз основа на рамковото споразумение. При сключването на договорите въз основа на сключените рамкови споразумения, не може да бъдат променяни условия по рамковото споразумение, освен тези, за които изрично е определено, че може да бъде договорено друго в договора. Независимо от това, при никакви обстоятелства, с договора не могат да се променят съществено условията по сключеното рамково споразумение.

Неразделна част от рамковото споразумение е проектът на конкретен договор.

За сключването на всеки конкретен договор за услуга по охрана на обекти на Възложителя, който се възлага по рамковото споразумение, Възложителят ще провежда предвидената в ЗОП обществена поръчка, за определяне на изпълнител измежду лицата, с които има вече сключено рамково споразумение, и ще определя изпълнител на съответния договор, на база критерий за възлагане: „**най-ниска цена**”.

### **Допълнителна информация за кандидатите/участниците:**

Кандидатите/ Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

#### **1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg>

#### **2. Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. „Уилям Гладстон“ № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg>

#### **3. Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>;
- София 1051, ул. „Триадица“ № 2, Телефон: 02/ 8119 443.



## ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

### Раздел-1. Изисквания относно режима на охрана на всеки обект

#### I. Обособена позиция № 1 – Обекти на територията на административни области София град и София-област:

##### 1. Обект: гр. София, ул. „Цар Симеон“ № 330 - Административна сграда:

Представява масивна сграда на четири етажа, с прилежащи паркинги и граници:

- на изток – ул. „Насте Стоянов“;
  - на запад – градинка - междублоково пространство;
  - на север – П/ст „Боримечка“;
  - на юг – парк „Света Троица“.
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна**;
- Поставе – **1 денонощен (1 ДН)**.

##### 2. Обект: гр. София, ул. „Адам Мицкевич“ № 2А - Административна сграда с прилежащи складови помещения, дворни места и автомобилна техника.

Административната сграда представлява триетажна постройка с официален вход към ул. „Адам Мицкевич“ и втори вход откъм двора. На първия етаж на сградата са разположени „Център за работа с клиенти“, Електронна каса и пост за охраната на сградата.

Граничи с:

- на изток – поле;
  - на запад – ул. „Адам Мицкевич“;
  - на север – П/ст „Орион“;
  - на юг – къща - музей на Ал. Стамболийски и строителен обект.
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна/ пост**;
- Поставе – **1 денонощен (1ДН) и 1 нощен (Н) с режим на охрана от 20:00ч. до 07:00ч.**

##### 3. Обект: гр. София, ул. „Гинци“ № 32 - Административна сграда с прилежащи към нея складови помещения и дворни части.

Представява масивна сграда на два етажа, с дворни части и автомобилна техника.

Сградата има официален вход и външен вход от двора за „Център за работа с клиенти“, които се намират на първия етаж, без връзка с останалата част от сградата. Първият и вторият етаж от сградата са заети от администрацията на района.

Граничи с:

- на изток – Подстанция „Хаджи Димитър“, собственост на НЕК;
  - на запад – локално платно и поле;
  - на север – поле;
  - на юг – ул. „Резбарска“.
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна/ пост**;
- Поставе – **3 денонощни (ДН)**.

##### 4. Обект: гр. София, ул. „Охридско езеро“ № 1 - Подстанция „Средец“:

Представява масивна сграда на два етажа и прилежащи дворни части и складови помещения, и граници:

- на изток – гаражи на транспортна фирма;
  - на запад – ул. „Охридско езеро“;
  - на север – ул. „Капитан Андреев“;
  - на юг – гаражи на фирма.
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна/ пост**;
- Поставе – **1 денонощен (ДН)**.

##### 5. Обект: гр. София, бул. „Витоша“ № 89 - Подстанция „Витоша“:

Представява масивна сграда на два етажа.

Граничи с:

- на изток – тревни площи;
  - на запад – моста на бул. „Витоша“ над бул. „България“;
  - на север – кръстовището на бул. „Витоша“ и бул. „Пенчо Славейков“;
  - на юг – бул. „България“.
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна/ пост**;
- Поставе – **1 денонощен (ДН)**.

##### 6. Обект: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 119 - Подстанция „Фестивална“.

Представява масивна сграда състояща се от 2 крила:

- в едното е разположена ЗРУ 10кV и 20кV;
- второто е административна част.

Има прилежащи дворни части и ОРУ 110 кV, оградени със стабилна метална ограда. Граничи с:

- на запад – улица;
- в останалите посоки с тревни площи;
- Поставе – 1 ДН, с режим на охрана - **В работни дни от 16:00 ч. до 08:00 ч., в неработни дни 24 часа без прекъсване, с 1 охранител на смяна.**

**7. Обект: гр. София, бул. „Климент Охридски“ № 45 - Подстанция „Младост“.**

Представява масивна сграда, състояща се от производствена част на 2 етажа със ЗРУ 10 кV и административна част на 4 етажа, разположена в двор с открита ОРУ на 110 кV, ограден със стабилна метална ограда.

Граници:

- на запад – с улица;
- на изток – с тревни площи;
- на север – с учебен център на ТУ;
- на юг – с тревни площи.
- Поставе – 1 ДН, с режим на охрана - **в работни дни от 16:00 ч. до 08:00 ч., в неработни дни 24 часа без прекъсване, с 1 охранител на смяна.**

**8. Обект: гр. София, кв. „Димитър Миленков“, до гара Искър - Възел „Искър“:**

Представява масивна сграда, със ЗРУ.

Граници на обекта:

- на запад – бетонна стена на промишлено предприятие;
- на изток – ромско гето;
- на север – паянтови временни постройки;
- на юг – с тревни площи;
- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 денонощен (1 ДН).**

**9. Обект: гр. София, ул. „Добринова скала“ № 1 - Административна сграда с двор и прилежащи части.**

Представява масивна сграда на три етажа:

- На първи етаж гаражи и ремонтни производствени помещения.
- На втори етаж ел. лаборатория.
- На трети етаж на сградата са разположени кабинети.

Граници на обекта:

- на изток – ул. „Добринова скала“;
- на запад – околоръстно шосе;
- на север – частен имот;
- на юг – частен имот.
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 денонощен (1 ДН).**

**10. Обект: гр. София, ул. „Гинци“ № 32 - Център за обслужване на клиенти:**

Намира се в административната сграда на ЧЕЗ.

- Режим на охрана на обекта: **от 8:00 ч. до 19:00 ч. в работни дни с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 дневен (1 Д).**

**11. Обект: гр. София, ул. „Адам Мицкевич“ № 2А - Център за обслужване на клиенти:**

Намира се в административната сграда на ЧЕЗ.

- Режим на охрана на обекта: **от 8:00 ч. до 19:00 ч. в работни дни с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 дневен (1 Д).**

**12. Обект: гр. София, бул. „Сливница“ № 213 - Център за обслужване на клиенти:**

Представява масивна сграда на един етаж.

- Режим на охрана на обекта: **от 8:00 ч. до 19:00 ч. в работни дни с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 дневен (1 Д).**

**13. Обект: гр. София, кв. „Дружба“ - Централен склад „Дружба“,**

В обекта е изградена едноетажна масивна постройка с площ около 1000 м<sup>2</sup>, в която е разположена администрацията и закритите складови помещения. Към тези помещения има много входове от към двора. В откритата част са разположени открити складове, автомобилна техника и фургон за охраната.

Граници на обекта:

- на изток – ул. „Кап. Димитър Списаревски“;
  - на запад – промишлена зона;
  - на север – жилищни сгради;
  - на юг – бул. „Проф. Цветан Лазаров“.
- Режим на охрана на обекта - **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна/ пост;**
- Постове - **2 денонощни (2 ДН).**

**14. Обект: с. Равно поле**, до завод „Верила“ - Подстанция „Верила“:

Представява масивна едноетажна сграда и ОРУ в двора, оградени с метална ограда.

Граници на обекта:

- на запад – с празен парцел широк около 10 м, след който се намира пътя за с. Равно поле;
  - на изток – със сграда на транспортна фирма, терминал;
  - на север – с празен парцел;
  - на юг – граничи с пътя към завод „Верила“.
- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Постове – **1 денонощен (1 ДН).**

**15. Обект: гр. Самоков**, ул. „Грънчар“ № 16 - Административна сграда със складови помещения и гаражи.

Представява масивна сграда на три етажа, с дворна част.

Граничи с:

- на изток – частен имот;
  - на запад – ул. „Грънчар“;
  - на север – ВиК Самоков;
  - на юг – частен имот.
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Постове – **1 денонощен (1 ДН).**

**16. Обект: гр. Костенец**, ул. „Боровец“ № 6 - Административна сграда със складови помещения и гаражи.

Представява масивна сграда на един етаж.

Граничи с:

- на изток – община Костенец;
  - на запад – частен имот;
  - на север – ул. „Боровец“;
  - на юг – частен имот.
- Постове – 1 ДН, с режим на охрана - **в работни дни от 16:00 ч. до 08:00 ч., в неработни дни 24 часа без прекъсване, с 1 охранител на смяна.**

**17. Обект: гр. Ботевград**, ул. „Стефан Караджа“ № 3 - Административна сграда със складови помещения, гаражи и Център за обслужване на клиенти.

Представява масивна сграда на три етажа с дворни части и складове, която граничи с:

- на изток – частен имот;
  - на запад – празно дворно място;
  - на север – празно дворно място;
  - на юг – ул. България.
- Режим на охрана на обекта – **от 8:00ч. до 19:00ч. в работни дни с 1 охранител на смяна;**
- Постове – **1 дневен (1 Д).**

**18. Обект: гр. Ботевград**, ул. „България“ № 26 - Складова база и гаражи:

- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Постове – **1 денонощен (1 ДН).**

**19. Обект: гр. Пирдоп**, ул. „Стоян Хаджипетров“ № 1- Складови помещения и гаражи, с граници:

- на изток – ул. „Стоян Х. Петров“;
  - на запад – частен имот;
  - на север – частен имот;
  - на юг – частен имот;
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Постове – **1 денонощен (1 ДН).**

**20. Обект: гр. Драгоман**, ул. „Международно шосе“ № 1 - Административна сграда със складови помещения и гаражи:

Представлява масивна сграда на два етажа, с подземен етаж използвани за складове, с граници:

- на изток – частен имот;
  - на запад – частен имот;
  - на север – частен имот;
  - на юг – ул. „Международно шосе“.
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 денонощен (1 ДН).**

**21. Обект: гр. Сливница**, ул. „Иван Вазов“ № 6 - Административна сграда със складови помещения и гаражи.

Представлява масивна сграда на два етажа, с дворно място и граници:

- на изток – частен имот;
  - на запад – улица без име;
  - на север – ул. Иван Вазов;
  - на юг – ул. Максим Горки;
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 денонощен (1 ДН).**

**22. Обект: гр. Ихтиман**, ул. „Й. Чонев“ № 23 - Административна сграда.

Представлява масивна сграда на два етажа, която граничи с:

- на изток – частен имот;
  - на запад – ул. Александър Стамболийски;
  - на север – ул. Йордан Цонев;
  - на юг – частен имот;
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 денонощен (1 ДН).**

**23. гр. София** - Стационарен охранителен пост за наблюдение (примерен адрес: ул. „Адам Мицкевич“ № 2А) - Представлява охранителен патрул от един изпълнител на охранителна дейност за наблюдение на обект, чрез видеонаблюдение и мониторен контрол на определена територия в охранявания обект. Този пост извършва мониторинг на системите за видеонаблюдение, на територията на Обособена позиция № 1.

- Режим на охрана на обекта – от **8:00 ч. до 16:00 ч. в работни дни с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 дневен (1 Д).**

**24.** На територията на СДВР и ОД на МВР – София Област ще се извършва охрана на мероприятия и съоръжения с физическа охрана и специализирани автомобили (примерен обект: кабелно трасе по ул. „История славянобългарска“, гр. София), което включва: охрана на служители при изпълнение на техните служебни задължения и извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рисков райони, и охрана на кабелни трасета. Извършването на охранителната дейност ще включва охрана с физическа сила с 1 екип от двама охранители на смяна, 24 часа в денонощието, 7 дни седмично за 1 месец и използване на специализиран автомобил.

*Бележки към Обособена позиция № 1:*

- *Прогнозният брой човекочасове (ч/ч) за 1 месец, за охрана със стационарни поставе е 16 977 човекочаса;*
- *Прогнозният брой човекочасове (ч/ч) за 1 месец, за охрана по т. 24 е 3 476 човекочаса;*
- *Прогнозният брой километри за 1 месец е 12 000 км.*

**II. Обособена позиция № 2 – Обекти на територията на административни области Перник, Кюстендил и Благоевград:**

**1. Обект: гр. Перник**, ул. „Света Петка“ № 65 - Административна сграда със складово стопанство и гаражи.

Представлява масивна сграда на два етажа:

- Първи етаж гаражи и рем. производствени помещения;
- Втори етаж административни офиси;

Граничи с:

- на изток – частен имот;
- на запад – ул. Света Петка;
- на север – ромски квартал Горно Могилче;
- на юг – ул. частен имот;

- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна/ пост;**
- Поставе – **1 денонощен (1 ДН) и 1 нощен (1Н) с режим на охрана от 20:00ч. до 07:00ч.**

**2. Обект: гр. Перник,** ул. „Света Петка“ №65, Център за обслужване на клиенти - намира се в административната сграда.

- Режим на охрана на обекта – **от 8:00 ч. до 19:00 ч. в работни дни с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 дневен (1 Д).**

**3. Обект: гр. Радомир** ул. „Широки дол“ № 1 - Административна сграда със складово стопанство и гаражи.

Представява масивна сграда на два етажа, с дворни части и граници:

- на изток – поле;
- на запад – ул. „Широки дол“;
- на север – поле;
- на юг – гробищен парк;
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 денонощен (1 ДН).**

**4. Обект: гр. Кюстендил,** ул. „Петър Ников“ № 2 - Административна и производствена сгради със складово стопанство и гаражи.

Включва масивна сграда на два етажа, втора сграда на три етажа, с дворни части и граници:

- на изток – ул. „Петър Ников“;
- на запад – частен имот;
- на север – частен имот;
- на юг – частен имот;
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 денонощен (1 ДН).**

**5. Обект: гр. Дупница,** ул. „Аракчийски мост“ № 5 - Административна и производствена сграда със складово стопанство и гаражи. Представява масивна сграда на два етажа с дворни части и граници:

- на изток – частен имот - сервиз;
- на запад – частен имот - бензиностанция;
- на север – ул. „Аракчийски мост“;
- на юг – частен имот;
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 денонощен (1 ДН).**

**6. Обект: гр. Дупница,** ул. „Аракчийски мост“ № 5 - Централен склад Дупница.

Общата площ на склада е около 9200 кв.м. Има масивна сграда на един етаж и открити складови части. Граничи с:

- на изток – частен имот - сервиз;
- на запад – частен имот - бензиностанция;
- на север – ул. „Аракчийски мост“;
- на юг – частен имот;
- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна/пост;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН), 1 нощен (1 Н) с режим на охрана от 20:00ч. до 07:00ч.**

**7. Обект: гр. Благоевград,** ул. „Промишлена“ № 1 - Административна сграда и гаражи.

Представява масивна сграда на шест етажа, с прилежащи дворни части и граници:

- на изток – ул. „Промишлена“;
- на запад – частен имот;
- на север – частен имот;
- на юг – Мрежи високо напрежение;
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 денонощен (1 ДН).**

**8. Обект: гр. Благоевград,** кв. Грамада при п/ст. Джумая - Складова база.

Граници на обекта:

- на изток – улица без име;
- на запад – частен имот;
- на север – частен имот;
- на юг – паркинг;
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**

- Постове – **1 денонощен (1 ДН)**.

**9. Обект:** гр. **Благоевград**, бул. „Кирил и Методий“ № 6 - Център за обслужване на клиенти.

Граници:

- на изток – магазин;
- на запад – магазин;
- на север – паркинг;
- на юг – бул. Кирил и Методий;
- Режим на охрана на обекта – **от 08:00 ч. до 19.00 ч. в работни дни с 1 охранител на смяна;**
- Постове – **1 дневен (1 Д)**.

**10. Обект:** гр. **Сандански**, ул. „Асен Василев“ №11 - Административна сграда с Център за обслужване на клиенти и гаражи.

Граници на обекта:

- на изток – ул. „Асен Василев“;
- на запад – частен имот;
- на север – частен имот;
- на юг – сграда на ВиК;
- Режим на охрана на обекта – **12 часа без прекъсване в работни дни с 1 охранител на смяна;**
- Постове – **1 дневен (1 Д)**.

**11. Обект:** гр. **Петрич**, ул. „Цар Борис III“ № 26 - Административна сграда с Център за обслужване на клиенти и гаражи.

Представлява масивна сграда на два етажа и граници:

- на изток – административна сграда;
- на запад – общински имот;
- на север – частен имот;
- на юг – ул. „Цар Борис III“.
- Режим на охрана на обекта – **12 часа без прекъсване в работни дни с 1 охранител на смяна;**
- Постове – **1 дневен (1 Д)**.

**12. Обект:** гр. **Разлог**, ул. „Георги Бенковски“ № 4 - Административна и производствена сграда със складово стопанство, гаражи и Център за обслужване на клиенти:

Представлява масивна сграда на три етажа, с дворни части и граници:

- на изток – частен имот;
- на запад – частен имот;
- на север – ул. „Георги Бенковски“;
- на юг – частен имот;
- Постове – **1 ДН**, с режим на охрана - **в работни дни от 16:00 ч. до 08:00 ч., в неработни дни 24 часа без прекъсване, с 1 охранител на смяна.**

**13. Обект:** гр. **Разлог**, посока с. Баня - Складова база, промишлена зона:

Граници на обекта:

- на изток – Мрежи високо напрежение;
- на запад – река, частен имот;
- на север – частен имот;
- на юг – ул. „Христо Ботев“;
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Постове – **1 денонощен (1 ДН)**.

**14. Обект:** гр. **Гоце Делчев**, ул. „Христо Ботев“ № 3 - Административна и производствена сграда със складово стопанство, гаражи и с Център за обслужване на клиенти.

Представлява масивна сграда на три етажа, дворни части и граници:

- на изток – частен имот;
- на запад – частен имот;
- на север – ул. Христо Ботев;
- на юг – частен имот;
- Постове – **1 ДН**, с режим на охрана - **в работни дни от 16:00 ч. до 08:00 ч., в неработни дни 24 часа без прекъсване, с 1 охранител на смяна.**

**15. Обект:** гр. **Гоце Делчев**, местност „Заемджиков чифлик“ - Складова база.

Граници на обекта:

- на изток – поле;
- на запад – улица без име;
- на север – поле;
- на юг – поле;
- Режим на охрана на обекта – **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 денонощен (1 ДН).**

**16. гр. Благоевград** - Стационарен охранителен пост за наблюдение (примерен адрес: ул. „Промишлена“ № 1) - Представлява охранителен патрул от един изпълнител на охранителна дейност за наблюдение на обект, чрез видеонаблюдение и мониторен контрол на определена територия в охранявания обект. Този пост извършва мониторинг на системите за видеонаблюдение, на територията на Обособена позиция № 2.

- Режим на охрана на обекта – от **8:00 ч. до 16:00 ч. часа в работни дни с 1 охранител на смяна;**
- Поставе – **1 дневен (1 Д).**

**17.** На територията на ОД на МВР – Перник, ОД на МВР – Кюстендил и ОД на МВР – Благоевград, ще се извършва охрана на мероприятия и съоръжения с физическа охрана и специализирани автомобили (примерен обект: кабелно трасе по ул. „Славянска“, гр. Благоевград), което включва: охрана на служители при изпълнение на техните служебни задължения и извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рискови райони, и охрана на кабелни трасета. Извършването на охранителната дейност ще включва охрана с физическа сила с 1 екип от двама охранители на смяна, 24 часа в денонощието, 7 дни седмично за 1 месец и използване на специализиран автомобил.

*Бележки към Обособена позиция № 2:*

- *Прогнозният брой човекочасове (ч/ч) за 1 месец, за охрана със стационарни поставе е 10 116 човекочаса.*
- *Прогнозният брой човекочасове (ч/ч) за 1 месец, за охрана по т. 17 е 100 човекочаса;*
- *Прогнозният брой километри за 1 месец е 300 км.*

### **III. Обособена позиция № 3 – Обекти на територията на административни области Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин:**

**1. Обект: гр. Плевен, ул. „Дойран“ № 73 - Административна сграда.**

Представлява масивна сграда на три етажа.

- На първия етаж на сградата са разположени: Център за обслужване на клиенти, помещения на административния персонал и стая за охраната.
- На втори и трети етаж на сградата са разположени кабинети и канцеларии на административно- управленския състав.
  - на изток - водна каскада;
  - на запад - ул. „Дойран“;
  - на север - площад и сграда;
  - на юг - кафе-аператив „Каскада“;

- Режим на охрана на обекта – **12 часа без прекъсване в работни дни с 1 охранител на смяна/ пост;**
- Поставе – **2 дневни (2 Д).**

**2. Обект: гр. Плевен, ул. „Панега“ № 2 - Административната сграда, с паркинг.**

Представлява масивна сграда на два етажа с прилежащи части.

Администрацията е разположена в две самостоятелни сгради, разположени в общ район.

Административна сграда № 1 представлява триетажна постройка с официален вход към ул. „Дойран“ и втори вход към двора.

- На първия етаж на сградата са разположени помещения на административния персонал и стая за охраната;
- На втори етаж на сградата са разположени зали на Контактния център;
- На третия етаж са помещения на администрацията. Всички прозорци и врати на първия етаж са обезопасени с метални решетки.

Административна сграда № 2 е триетажна постройка, разположена във вътрешната част на района.

- на изток - жилищни сгради;
- на запад - ул. „Цар Самуил“ и кръгово движение;
- на север - ул. „Дойран“ и кръгово движение;
- на юг - ул. „Княз Борис I“;
- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН).**

**3. Обект:** гр. Плевен, ул. „Витска долина“ № 61 - Складова база и работилници в района на подстанция „Плевен - 1“, в Западна индустриална зона на град Плевен, вляво от магистралата София-Плевен.

В обекта са изградени открити и закрити складове и ремонтни помещения, в които са съхраняват съоръжения и др. стоково-материални ценности.

- на изток - празно пространство и „Енергопренасяне“;
  - на запад - производствени помещения на частна фирма;
  - на север - ж.п. линия София-Плевен;
  - на юг - жилищни сгради на служители и главен път София-Плевен;
- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна/пост;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН), 1 нощен (1 Н) с режим на охрана от 20:00ч. до 07:00ч.**

**4. Обект:** гр. Плевен, Индустриална зона, ул. „Гривишко шосе“ - Възлова станция „Етерна“.

Представлява масивна сграда на два етажа с прилежащи дворни части. На първия етаж са разположени ЗРУ и ИКС складове, на втория етаж – администрация.

Граници на обекта:

- на изток - завод „МЕТЕКНО БЪЛГАРИЯ“ АД;
  - на запад – петролна база;
  - на север - паркинг;
  - на юг – автосервиз и промишлена сграда ;
- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН).**

**5. Обект:** гр. Долна Митрополия, Подстанция „Долна Митрополия“. Представлява масивна сграда на един етаж с прилежащи части.

Граници на обекта:

- на изток - празни неусвоени площи;
  - на запад - фуражен завод и разрушен захарен завод;
  - на север - разрушен захарен завод;
  - на юг - складова база и гаражи;
- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН).**

**6. Обект:** гр. Левски, ул. „П. Р. Славейков“ № 28 - Административна сграда, складове и работилници в югозападната част града.

- на първия етаж помещение за охраната, гаражи, складове и автороботилница.
- на втория етаж се помещават администрация.

Граници с:

- на изток - улица и птицекланица;
  - на запад - улица и бетоновъзел;
  - на север - улица и жилищни сгради;
  - на юг - ж.п. подстанция и ж.п. линия Плевен-Левски.
- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН).**

**7. Обект:** гр. Левски, ул. „П. Р. Славейков“ № 28 - Централен склад. В обекта има къщичка на охраната, постройка – помощен склад, затревена площ, две едноетажни сгради и две открити складови площадки с материали. В първата едноетажна постройка се помещават администрацията на обекта и складове, втората сграда се използва като склад за материали.

- на изток - ТР Левски;
  - на запад - улица и бетоновъзел;
  - на север - улица и жилищни сгради;
  - на юг - ж.п. подстанция и ж.п. линия Плевен-Левски.
- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна/пост;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН), 1 нощен (1 Н) с режим на охрана от 20:00ч до 07:00ч.**

**8. Обект:** гр. Червен бряг, ул. „Стара Планина“ № 2, Административна сграда, складови помещения, работилници.

Представлява масивна сграда на два етажа и се намира в южната част на гр. Червен бряг в индустриалната зона.

- на изток - с незастроена площ;
- на запад - частна нива;
- на север - улица и жилищен квартал;
- на юг - пътят Червен Бряг-Луковит и „Тера“ ЕООД /тухлена фабрика/.



- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН).**

**9. Обект: гр. Белене,** разположен южно от гр. Белене на площ от 3 дка - Складова база в оперативен център „Белене“:

- на изток - частен лозов масив;
- на запад - съоръжение на „Електроподстанция - Белене“;
- на север - заготвителна база на ЕСМ - Белене;
- на юг - асфалтов път за АЕЦ „Белене“.
- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН).**

**10. Обект: гр. Гулянци,** ул. „Княз Дондуков“ № 7 - Административна сграда - масивна сграда на два етажа, складова база и гаражни клетки:

- на изток - частен двор;
- на запад - улица и площадка на училище;
- на север - автомивка;
- на юг - улица.
- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН).**

**11. Обект: гр. Ловеч,** в района на подстанция „Мелта“, Северна индустриална база – Складова база, гаражи, работилница. Обектът се състои от два броя покрити складове 600 м<sup>2</sup>, автороботилница с гаражи 757 м<sup>2</sup>, двор 4500 м<sup>2</sup>.

- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН).**

**12. Обект: гр. Ловеч,** ул. „Хан Кубрат“ № 4 - Административна сграда, складова база, гаражи и работилница

Обектът се състои от административна сграда на 3 етажа с обща площ 581 м<sup>2</sup>, гаражи и работилници 327 м<sup>2</sup>, двор 4200 м<sup>2</sup>.

- Поставе – 1 ДН, с режим на охрана - **в работни дни от 16:00 ч. до 08:00 ч., в неработни дни 24 часа без прекъсване, с 1 охранител на смяна.**

**13. Обект: гр. Враца,** ул. „Стоян Калъчев“ № 8 - Административна сграда. Представлява монолитна конструкция на пет етажа със застроена площ ≈ 270м<sup>2</sup>, РЗП ≈ 1500 м<sup>2</sup>.

- На първия етаж са разположени Център за обслужване на клиенти, помещения на технически подрайон Враца-1 и стая за охраната.

- На II, III и IV етаж - административно-управленския

- На част от IV и V етаж е предприятие „МрВН подрайон Враца“.

- на север - ул. „Ст. Калъчев“;
- на запад - ул. „Л. Каравелов“;
- на изток - дв. пл. №1322 кв. 7 – частна триетажна къща;
- на юг - дв. пл. №1326 кв. 7 – държавна сграда;
- Режим на охрана на обекта: **от 7:00 ч. до 19:00 ч. в работни дни с 1 охранител на смяна/пост;**
- Поставе: **1 дневен (1 Д).**

**14. Обект: гр. Враца,** кв. Сениче, Западна индустриална зона - Складово стопанство:

Представлява дворно място с работилници и различни складове, оградено с телена ограда.

- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН).**

**15. Обект: гр. Враца,** кв. Сениче, Западна индустриална зона - Централен склад.

В обекта има малка постройка, в която се помещава охраната, едноетажна сграда, в която се намират офисите на администрацията на обекта и плац с материали на открито.

- на север – общински терени, незастроени;
- на запад – жилищен блок № 201;
- на изток – подстанция „Враца-3“;
- на юг – пътят Враца - кв. „Кулата“.
- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН).**

**16. Обект: гр. Бяла Слатина,** ул. „Сладница“ № 3 - Административна сграда.

Представлява масивна сграда на три етажа със ЗП ≈ 250 м<sup>2</sup>, РЗП ≈ 710 м<sup>2</sup>, склад-гараж на 1

етаж с площ 250 м<sup>2</sup>, склад-гараж на 1 етаж с площ 36 м<sup>2</sup>, сграда с площ 6 м<sup>2</sup>, открит склад около 600 м<sup>2</sup>.

- На първия етаж са разположени Център за обслужване на клиенти, помещения на изпълнителския персонал и стая на охраната.

- На втория и третия етаж са помещения на административния и изпълнителски персонал, складови помещения.

- На третия етаж има две помещения на група ел. монтьори към предприятие „МрВН подрайон Враца“.

- на север - ул. „Крайбрежна“;
- на запад - частен имот, стара баня, собственост на „Искра-ГКП“ООД;
- на изток - частен имот, къща на Димитър Цветков Тончев;
- на юг - ул. „Сладница“.

- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН).**

**17. Обект: гр. Мездра**, Административна сграда и прилежащи части, разположена в Западна индустриална зона.

Представлява масивна сграда на три етажа със ЗП 295 м<sup>2</sup>, приземен етаж-склад площ 295 м<sup>2</sup>.

- На първия етаж, бивши стол с приемна (настоящ склад) и стая за охрана;

- На втория етаж – бивша електромерна лаборатория;

- На третия етаж помещения на персонала на ТР „Мездра“.

- на север - терен и сгради на „Енергострой“ АД София;
- на запад - жилищни блокове;
- на изток - подстанция „Мездра“;
- на юг - ул. „Христо Ботев“.

- Поставе – 1 ДН, с режим на охрана - **в работни дни от 16:00 ч. до 08:00 ч., в неработни дни 24 часа без прекъсване, с 1 охранител на смяна.**

**18. Обект: гр. Козлодуй**, ул. Стефан Караджа № 55 - Складова база. Обща площ около 10 дка, разположена на в краен квартал на в близост до подстанция Козлодуй.

- на север - ул. „Ст. Караджа“;
- на запад - подстанция „Козлодуй“;
- на изток - общински терени;
- на юг - ул. „Ц. Церковски“.

- Поставе – 1 ДН, с режим на охрана - **в работни дни от 16:00 ч. до 08:00 ч., в неработни дни 24 часа без прекъсване, с 1 охранител на смяна.**

**19. Обект: гр. Монтана**, ул. „Александър Стамболийски“ № 45 - Административната сграда с Център за обслужване на клиенти.

Състои се от два входа “А” и “Б”.

- Режим на охрана на обекта: **от 7:00 ч. до 19:00 ч. в работни дни с 1 охранител на смяна/пост;**
- Поставе: **1 дневен (1 Д).**

**20. Обект: гр. Монтана**, ул. „Александър Стамболийски“ № 45 - помещава автопарк, трансформаторна работилница, три гаража и едно производствено помещение автороботилница, метална конструкция и метален навес за 10 леки автомобила.

- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН).**

**21. Обект: гр. Видин**, ул. „Цар Симеон Велики“ № 72, Административна сграда и Център за обслужване на клиенти.

- Режим на охрана на обекта: **от 7:00 ч. до 19:00 ч. в работни дни с 1 охранител на смяна/пост;**
- Поставе: **1 дневен (1 Д).**

**22. Обект: гр. Видин**, Складова база в Западна промишлена зона.

Обектът е разположен на площ от 13 дка.

- Режим на охрана на обекта: **24 часа без прекъсване с 1 охранител на смяна/ пост;**
- Поставе: **1 денонощен (1 ДН), 1 нощен (1 Н) с режим на охрана от 20:00ч. до 07:00ч.**

**23. гр. Плевен** - Стационарен охранителен пост за наблюдение (примерен адрес: ул. „Дойран“ № 73) - Представлява охранителен патрул от един изпълнител на охранителна дейност за наблюдение на обект, чрез видеонаблюдение и мониторен контрол на определена територия в охранявания обект. Този пост извършва мониторинг на системите за видеонаблюдение, на територията на Обособена позиция № 3.

- Режим на охрана на обекта – от **8:00 ч. до 16:00 ч. в работни дни с 1 охранител на смяна**;
- Поставе – **1 дневен (1 Д)**.

**24.** На територията на ОД на МВР – Плевен, ОД на МВР – Ловеч, ОД на МВР – Враца, ОД на МВ – Монтана и ОД на МВР – Видин, ще се извършва охрана на мероприятия и съоръжения с физическа охрана и специализирани автомобили (примерен обект: кабелно трасе по ул. „Гренадерска“, гр. Плевен), което включва: охрана на служители при изпълнение на техните служебни задължения и извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рискови райони, и охрана на кабелни трасета. Извършването на охранителната дейност ще включва охрана с физическа сила с 1 екип от двама охранители на смяна, 24 часа в денонощието, 7 дни седмично за 1 месец и използване на специализиран автомобил.

*Бележки към Обособена позиция № 3:*

- *Прогнозният брой човекочасове (ч/ч) за 1 месец, за охрана със стационарни поставе е 15 923 човекочаса;*
- *Прогнозният брой човекочасове (ч/ч) за 1 месец, за охрана по т. 24 е 100 човекочаса;*
- *Прогнозният брой километри за 1 месец е 300 км.*

## **Раздел-2. Изисквания за осигуряване на частна охранителна дейност за всяка обособена позиция**

- 1) **Въоръжената охрана на обектите и имуществото** да се извършва чрез жива сила, по утвърден план за организация на охрана на обектите, съгласно разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и Наредба № 8121з-611 от 11 Юни 2018 г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД.
- 2) **Охраната на мероприятия** с физическа охрана и специализирани автомобили, ще се осъществява при необходимост, след постъпила заявка от Възложителя. Изпълнителят следва да изготви план, който трябва да бъде одобрен от Възложителя /охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 7 от ЗЧОД/.
- 3) **Лична охрана на физически лица** - охрана на служители при изпълнение на служебните им задължения при извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рискови райони на Възложителя, ще се осъществява при необходимост, след постъпила заявка от Възложителя. /охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 1 от ЗЧОД/

## **Раздел-3. Основни дейности и изисквания при изпълнение предмета на поръчката за осигуряване на охранителна дейност за всяка обособена позиция**

### **I. Изисквания на възложителя към дейностите за осигуряване изпълнението на предмета на поръчката:**

- 1) Въоръжената охрана на обектите и имуществото да се извършва чрез жива сила, всеки ден, по утвърдени Планове за организация на охраната на всеки един от обектите от Обособена позиция, съгласно разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и Наредба № 8121з-611 от 11 Юни 2018 г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗЧОД. В съответствие с предложен план за охрана, охранителите да осъществяват пропускателен режим и да обхождат територията на съответния обект по различни маршрути, през променливи интервали, и посоки във времето.
- 2) Изпълнителите на охранителна дейност (охранителите) да разполагат с независима комуникация с полицията и независима връзка за комуникация с другите охранители и между отделните поставе в стационарните обекти на възложителя.
- 3) Изпълнителите на охранителна дейност (охранителите) да познават отлично обекта, който охраняват, пътищата и всички подходи към него.
- 4) Изпълнителите на охранителна дейност (охранителите) да осъществяват пропускателния режим в обектите, съобразно Правилника за вътрешния ред на възложителя, пропускателния режим на съответния обект и разпорежданията на упълномощени служители на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.
- 5) При създаване на аварийна ситуация в обектите, нощно време или през неработни дни, охранителният пост да осъществява контрол на достъп до обекта, като следи да се влиза само съгласно утвърдения пропускателен режим.
- 6) В случай на природно бедствие, пожар, авария, безредици от всякакъв характер и други, охранителите да съдействат и организират, съвместно със съответните длъжностни лица, евакуационните действия от обектите и всичко друго, което е необходимо. Действията да бъдат съобразени с вътрешната инструкция и изискванията на нормативните документи, за което охранителите преминават съответно обучение, включително ще бъдат инструктирани за оказване на долекарска помощ;
- 7) В случаите на задействане на инсталирани охранителни системи в обекта, действията на охранителите да бъдат в съответствие с Плана за охрана в съответния обект.

- 8) Охраната на мероприятия и съоръжения с физическа охрана и специализирани автомобили, да се осъществява при необходимост и след постъпила заявка от Възложителя. В съответствие със заявките за охрана на мероприятия и съоръжения да се изготвя план, който да бъде представян за одобрение от Възложителя.
- 9) Да се осигури въоръжена охраната на имущество, съоръжения и мероприятия, както и охрана на служители на Възложителя при изпълнение на служебните им задължения (извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рискови райони).
- 10) Охраната с автопатрул да се извършва чрез специализирани автомобили, обозначени с отличителен знак на изпълнителя и да са оборудвани с GPS система, като във всеки автопатрул в момента на изпълнение на задълженията му по предмета на поръчката да има по 2-ма въоръжени охранители – физически лица, с необходимото техническо оборудване, съгласно изискванията на ЗЧОД.
- 11) Предвид факта, че предметът на поръчката е използване на услуги, които се основават на обработване на лични данни и обработват лични данни, поради това, че съответното обработване на лични данни попада в материалния обхват на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) (ОВ, L 119/1 от 4 май 2016 г.), при изготвянето на настоящите технически спецификации възложителят е спазил правилата за защита на лични данни съгласно чл. 25 от същия регламент.

## **II. Изисквания към изпълнителите на охранителна дейност (охранителите), с които ще се изпълнява предмета на поръчката в стационарни обекти на възложителя и при охрана на мероприятия и съоръжения:**

- 1) Всеки участник следва да разполага с персонал от пълнолетни и дееспособни лица, въз основа на сключен трудов договор, отговарящи на следните изисквания:
  - с не по-ниско от средно образование;
  - с професионален опит в охранителната дейност не по-малко от 3 години или да е бивш служител на Министерството на вътрешните работи (МВР) или Министерството на отбраната (МО);
  - да има основно ниво на компютърна грамотност, позволяващо им да боравят с наличното техническо оборудване, необходимо за предоставяне на услугите по предмета на договора.
- 2) Охраната трябва да бъде въоръжена.
- 3) При изпълнение на конкретни договори за възлагане на въоръжена охрана по предмета на поръчката да застраховат служителите си със застраховка „Гражданска отговорност“ вследствие носене и употреба на огнестрелно оръжие“, която покрива неговите служители, използващи огнестрелно оръжие при извършване на охранителна дейност в съответствие с разпоредбите на чл. 94, ал. 2 от Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия, за нанесени имуществени и неимуществени вреди, като се задължават да поддържат валидна застраховката за целия срок на договора.
- 4) Охранителите от екипите на изпълнителя е необходимо да носят униформено облекло и служебна идентификационна карта със снимка с отличителен знак (надпис „Охрана“ и фирмено лого).
- 5) Мобилна охранителна дейност да се извършва от автопатрули със специализирани моторни превозни средства (автомобили), обозначени с отличителен знак на изпълнителя, оборудвани с GPS система за следене на маршрутите в реално време. Патрулните автомобили трябва да се използват изключително и само за охрана на обектите на възложителя. Ежемесечно изборният за изпълнител представят справка на възложителя за инсталираните GPS системи на патрулните автомобили. Всеки автопатрул в момента на изпълнение на задълженията му по предмета на поръчката да се състои от 2-ма въоръжени охранители – физически лица, с необходимото техническо оборудване, съгласно изискванията на ЗЧОД.
- 6) При изпълнение на конкретни договори за възлагане на въоръжената охрана по предмета на поръчката да сключи и поддържа за целия срок на договора застраховка „Професионална отговорност“, в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициент).

## **Раздел-4. Изисквания към участниците в процедурата за сключване на рамково споразумение за всяка обособена позиция**

- Да осъществяват дейността си в съответствие с изискванията на ЗЧОД;
- Да прилагат система за управление на здравето и безопасността при работа по стандарт BS OHSAS 18001:2007 или еквивалент за дейността, която извършват с обхват най-малко „извършване на частна охранителна дейност“. За доказване на това обстоятелство, участникът прилага към техническо си предложение за всяка обособена позиция, за която участва, **Сертификат** за въведена и сертифицирана система за управление на здравето и безопасността при работа по стандарта BS OHSAS 18001:2007 или еквивалент с обхват най-малко „извършване на частна охранителна дейност“.

- само за Обособена позиция № 1: Да прилагат Система за управление на сигурността на информацията (СУСИ) по стандарт ISO/IEC 27001 или еквивалент. Това изискване се налага от факта, че на територията на Обособена позиция № 1 е разположена регистратурата за класифицирана информация на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, както и Стратегическите обекти на дружеството, които са обект на охрана. За доказване на това обстоятелство, участникът прилага към техническо си предложение за обособена позиция № 1, **Сертификат** за прилагане на Система за управление на сигурността на информацията (СУСИ) по стандарт ISO/IEC 27001 или еквивалент.
- Да извършат оглед на обектите, подлежащи на охрана от всяка обособена позиция, за която участват. За доказване на това обстоятелство, участникът прилага към техническо си предложение за всяка обособена позиция, за която участва, декларация за извършен оглед на обектите, изготвена по образец от Приложение № 7 към настоящата документация, двустранно подписана от лице за контакт на Възложителя, посочено по-долу, и представител на участника. Декларацията за извършен оглед се изготвя при посещение на съответния обект в 3 екземпляра (2 броя за участника и 1 за представителя на Възложителя). Искане за оглед се изпраща писмено не по-рано от 3 (три) работни дни преди деня за извършването му до следните лица за контакт:
  1. *Обособена позиция 1*:  
за София град – Ивета Янкова, тел. 0884 321305, e-mail: iveta.yankova@cez.bg и Йосиф Срадков, тел. 0892278064, e-mail: yosif.sradkov@cez.bg;  
за София област – Йосиф Срадков, тел. 0892278064, e-mail: yosif.sradkov@cez.bg.
  2. *Обособена позиция 2*:  
за области Перник, Кюстендил, Благоевград – Йосиф Срадков, тел. 0892278064, e-mail: yosif.sradkov@cez.bg;
  3. *Обособена позиция 3*:  
за области Видин, Враца, Монтана, Плевен и Ловеч – Владислав Каменов, тел. 0892277856, email: vladislav.kamenov@cez.bg.
- Да изготвят и представят План за организация на охрана на обектите за всеки обект от обособената/те позиция/и, за която/които участват след извършен оглед на обектите на възложителя. Планът за организация на охраната на всеки обект трябва да е със съдържание съгласно т. 2.4. *План за организация на охрана на обектите, раздел-1. Съдържание на първоначалната оферта, ГЛАВА V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА от настоящата документация.*

### ГЛАВА III. КРИТЕРИИ. ПОКАЗАТЕЛИ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Оценката на офертите ще се извърши за всяка обособена позиция поотделно, съгласно критерият, показателите и методиката за оценка посочени по-долу.

#### Раздел-1. Критерий за възлагане на поръчката

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, която се определя въз основа на критерия за възлагане за всяка обособена позиция: „най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

#### Раздел-2. Показатели и относителната им тежест

Показателят, по който ще се оценяват офертите на участниците за всяка обособена позиция, е **предложената Обща цена за прогнозния обем услуги по охранителна дейност (ОС) за 1 месец**, която се формира на база стойността на услугата „въоръжена охрана на стационарните постове за 1 (един) месец“ на всички обекти от обособената позиция, стойността на услугата „въоръжена охрана на съоръжения и мероприятия с физическа охрана и специализирани автомобили по заявка на възложителя за 1 (един) месец“ и стойността на прогнозен пробег в километри, изминати от специализираните автомобили за 1 (един) месец.

Обща цена за прогнозния обем услуги по охранителна дейност (ОС) за 1 месец за Обособена позиция № 1, се изчислява:

$ОС_1 = (16977 \text{ ч/ч} * \text{ед. цена за 1 (един) ч/ч въоръжена охрана на стационарни постове}) + (3476 \text{ ч/ч} * \text{ед. цена за 1 ч/ч въоръжена охрана на съоръжения и мероприятия}) + (12000 \text{ км} * \text{ед. цена за 1 (един) км пробег на специализиран автомобил});$

Обща цена за прогнозния обем услуги по охранителна дейност (ОС) за 1 месец за Обособена позиция № 2, се изчислява:

$ОС_2 = (10116 \text{ ч/ч} * \text{ед. цена за 1 (един) ч/ч въоръжена охрана на стационарни постове}) + (100 \text{ ч/ч} * \text{ед. цена за 1 ч/ч въоръжена охрана на съоръжения и мероприятия}) + (300 \text{ км} * \text{ед. цена за 1 (един) км пробег на специализиран автомобил});$

Обща цена за прогнозния обем услуги по охранителна дейност (ОС) за 1 месец за Обособена позиция № 3, се изчислява:

$ОС_3 = (15923 \text{ ч/ч} * \text{ед. цена за 1 (един) ч/ч въоръжена охрана на стационарни постове}) + (100 \text{ ч/ч} * \text{ед. цена за 1 ч/ч въоръжена охрана на съоръжения и мероприятия}) + (300 \text{ км} * \text{ед. цена за 1 (един) км пробег на специализиран автомобил});$

**Показателят за оценка, по който ще се оценяват офертите на участниците, е с относителна тежест – 100 % /сто процента/.**

#### Раздел-3. Класиране на офертите

За всяка обособена позиция поотделно, класирането на офертите ще се извършва по възходящ ред на **предложена Обща цена за прогнозния обем услуги по охранителна дейност (ОС) за 1 месец**, съгласно прогнозния брой човекочасове (ч/ч) за охрана на стационарните постове, прогнозния брой човекочасове (ч/ч) за охрана на съоръжения и мероприятия по заявка на възложителя и прогнозните километри, изминати от специализирани автомобили за 1 (един) месец.

Участникът, предложил в ценовото си предложение най-ниска обща стойност на прогнозните количества услуги за охранителна дейност за 1 (един) месец, ще бъде класиран на първо място за обособената позиция, а участникът, предложил най-висока стойност, ще бъде класиран на последно място.

Класираните участници от първо до трето място (включително) за съответната обособена позиция ще бъдат определени за изпълнители и с тях ще бъдат сключени рамкови споразумения.

## **ГЛАВА IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ/ УЧАСТНИЦИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

Процедурата за възлагане на обществената поръчка чрез договаряне с предварителна покана за участие е двуетапна:

### **ЕТАП 1 - Представяне на заявления за участие и провеждане на предварителен подбор на кандидатите.**

Заинтересованите лица подават заявление за участие, в което трябва да представят исканата информация от възложителя относно липсата на основания за отстраняване и съответствието им с критериите за подбор. Заявлението за участие се представя при условията и по реда на Глава IV, Раздел V „Подаване на заявления за участие и оферти“ от ППЗОП. Стопански субект, който е подал заявление за участие в договаряне с предварителна покана за участие, се нарича **„кандидат“** по смисъла на § 2, т. 19 от ДР на ЗОП. Заявлението за участие съдържа информация относно личното състояние на кандидата и съответствието му с предварително обявените критерии за подбор. Въз основа на представената информация и документи относно личното състояние и съответствието с критериите за подбор се извършва предварителния подбор на кандидатите, като само допуснатите вследствие предварителния подбор кандидати ще бъдат поканени да подадат първоначални оферти.

### **ЕТАП 2 – Представяне на първоначални оферти от поканените кандидати и провеждане на преговори с участниците.**

В процедурата на договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение само кандидати, които възложителят е поканил след предварителния подбор, подават първоначални оферти, които да послужат като основа за провеждане на преговори за условията на изпълнение на поръчката. Офертата се представя при условията и по реда на Глава V, Раздел V „Подаване на заявления за участие и оферти“ от ППЗОП. Стопански субект, който е представил първоначална оферта и/или е поканен да участва в преговори, се нарича **„участник“** по смисъла на § 2, т. 59 от ДР на ЗОП. Офертата съдържа техническо и ценово предложение. След провеждане на преговори по техническото и ценово предложение се извършва класиране на офертите в съответствие с предварително определения критерии за възлагане и условията, определени в документацията за участие. Класирането на офертите се извършва поотделно за всяка обособена позиция от предмета на поръчката.

### **Раздел-1. Изисквания към кандидатите**

1. В процедурата на договаряне с предварителна покана за участие могат да кандидатстват за участие или да участват всички заинтересовани лица – български и чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява обекта и предмета на тази обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
2. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП, няма изискване и не поставя условие за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител кандидат/ участник е обединение от физически и/или юридически лица.
3. Възложителят няма да отстранява от участие в процедурата на договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение кандидат/ участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато кандидатът/ участникът или участниците в обединението имат право да предоставят обекта и предмета на поръчката в държавата членка, в която са установени.
4. Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени лица. За извършване на съответните действия от името и за сметка на кандидата/участника от страна на представител по пълномощие, във връзка с провеждането на процедурата, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт или се представя надлежно издадено пълномощно, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат), като в този случай нотариална заверка не се изисква. Ако пълномощното не е в оригинал, то следва да е нотариално заверен препис от оригинала.
5. Физическите лица, когато се представляват от друго лице, в ЕЕДОП посочват информацията относно обхвата на представителната му власт или представят пълномощно за извършване на съответните действия от името и за сметка на физическото лице от страна на представител по пълномощие, във връзка с провеждането на процедурата, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат), като в този случай нотариална заверка не се изисква. Ако пълномощното не е в оригинал, то следва да е нотариално заверен препис от оригинала.
6. В процедурата на договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
7. За целите на настоящата процедура на договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение, кандидатът/ участникът – обединение, което не е юридическо лице, следва да представи в своето заявление за участие документ за създаване на обединението, който трябва да съдържа минимум следната информация:

- за лицето, което ще представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка и неговата представителна власт (правомощия);
- за дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- за правата и задълженията на участниците в обединението, във връзка с настоящата обществена поръчка;
- за разпределение на отговорностите между членовете на обединението във връзка с настоящата обществена поръчка.

8. В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка и/или в основния документ за създаване на обединението не се съдържа посочената по-горе информация, кандидатът трябва да представи сключено към договора за създаване на обединение допълнително споразумение, в което информацията по т. 7 да бъде отразена.

9. Когато в заявлението за участие не е приложен документ за създаване на обединение или в приложения такъв липсва информацията, посочена в т. 7 по-горе и след прилагане разпоредбата на чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, или когато съставът на обединението се е променил след изтичане на срока за получаване на заявленията за участие в процедурата за сключване на рамково споразумение по настоящата обществена поръчка, кандидатът ще бъде отстранен от участие в процедурата за сключване на рамково споразумение по тази обществена поръчка.

10. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

11. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

12. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

## **Раздел-2. Изисквания към личното състояние на кандидатите/ участниците**

1. Възложителят ще отстранява от участие в процедура за сключване на рамково споразумение по обществената поръчка, кандидат/ участник, за когато са възникнали преди или по време на процедурата обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, и обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, както и когато такива обстоятелства са възникнали спрямо един или повече членове на обединение, кандидат/ участник в процедурата. Възложителят, няма да отстранява кандидат/ участник по отношение на когото е налице основанието за отстраняване по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен (съгласно разпоредбата на чл. 55, ал. 4 от ЗОП). Участник/ кандидат, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. В тази връзка участникът/ кандидатът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2. Възложителят ще прилага посочените в предходната точка основания за отстраняване до изтичане на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3, от ЗОП.

3. Когато по преценка на възложителя предприетите от кандидата/ участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, кандидатът/ участникът няма да бъде отстранен от по-нататъшно участие в поръчката.

4. От възможността да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, не може да се ползва участник/ кандидат, който с влязла в сила присъда или друг акт



съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки, за времето, определено с присъдата или акта. В случай на подобна хипотеза възложителят ще отстрани такъв кандидат/ участник.

5. В зависимост от основанията/ята по чл. 54, ал. 1 и чл. 55 ал. 1 от ЗОП, участникът, избран за изпълнител, представя един или няколко от документите съгласно чл. 58 от ЗОП, за да докаже липсата на основанията/ята за отстраняване.

6. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват кандидата/ участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът/ участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят и за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато кандидатът/участникът или юридическото лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят и за това физическо лице.

**За удостоверяване на липсата на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, кандидатът декларира необходимата информация, като представя попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), в частите, както следва:**

За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП се попълва част III, буква „А“ от ЕЕДОП;

За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП се попълва част III, буква „Б“ от ЕЕДОП;

За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП.

За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП.

Кандидатите/ участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП в срок, съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП.

### **Раздел-3. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство**

Националните основания за отстраняване при наличието на които възложителят ще отстранява кандидат/ участник от участие в настоящата процедура за сключване на рамково споразумение са, както следва:

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- наличие на свързаност по смисъла на параграф 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидатите/ участниците в процедурата (основание по чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС). Съгласно § 1 от допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, следните изрази имат следното значение:
  - ✓ "Дружество" е всяко юридическо лице, неперсонифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрация или друг подобен критерий.
  - ✓ "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане, с изключение на Гибралтар (брит.) и държавите - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство.
- наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване, свързани с националното законодателство, кандидатът **попълва Част III, буква „Г“ Други основания за изключване...**, поле **„Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“** на ЕЕДОП, като се имат предвид следните указания:

- отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства;

- при отговор „да“ кандидатът трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност;
- в случай, че кандидат в процедурата не е посочил липсата на основания за отстраняване в представения ЕЕДОП, Част III, буква „Г“, възложителят съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП може да изиска от кандидата, след отваряне на заявленията за участие представяне на Декларация за отсъствие на обстоятелствата посочени по-горе (*оригинал*), за доказване на съответствието с изискванията на Възложителя.

#### **Бележка:**

При предоставяне на информация в еЕЕДОП, свързана с националните основания за отстраняване следва да се има предвид, че позоваването на системата e-Certis няма правна сила за възложителите и кандидатите, тъй като тя е замислена само като помощно информационно средство. Системата не освобождава кандидатите от задължението да се придържат към националните законодателства в областта на обществените поръчки.

#### **Раздел-4. Други основания за отстраняване от участие**

Други основания за отстраняване от участие са посочените в чл. 107 от ЗОП и при тяхното наличие Възложителят ще отстранява кандидат/участник в процедурата.

#### **Раздел-5. Критерии за подбор на кандидатите. Минимални изисквания и документи за доказване**

##### **А. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност на кандидата:**

**Изискват се** доказателства за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на кандидата, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри, които са описани в Таблицата по-долу, както следва:

Таблица А. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

<b>№</b>	<b>Минимално изискване на Възложителя (съгласно чл. 60 от ЗОП)</b>	<b>Начин на предоставяне на необходимата информация</b>
1.	За всяка обособена позиция: Кандидатът да е лицензиран за извършване на частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) с териториален обхват и предмет, както следва: 1) Лицензът трябва да е издаден за извършване на дейностите на територията на цялата страна или на територията на отделна област, като в случай на лиценз за територията на отделна област, кандидатът следва да притежава издадени лицензи най-малко за областите, които попадат в обхвата на обособената позиция или обособените позиции, за която/ които участва. 2) Лицензът трябва да е за следните видове частна охранителна дейност: - лична охрана на физически лица (по чл. 5, ал. 1, т. 1 от ЗЧОД); - охрана на имущество на физически или юридически лица (по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД); - охрана на мероприятия (по чл. 5, ал. 1, т. 7 от ЗЧОД) (съгласно чл. 60, ал. 2 от ЗОП).	За деклариране на съответствието с това изискване кандидатът представя попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“, Буква „А“, т. 2) като декларира/ посочва публичен регистър, в който е публикувана информацията и е видно, че кандидатът притежава валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за частната охранителна дейност с изискуемия териториален обхват.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, доказването на съответствието с изискванията на възложителя се удостоверява с представянето на следните документи:

Документи по чл. 59, ал. 5 от ЗОП за доказване на съответствието с изискванията на възложителя от Таблица А. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност	
По т. 1	<b>Валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) с териториален обхват най-малко за областите, които попадат в обхвата на обособената позиция или обособените позиции за която/ които участва и предмет съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗЧОД (заверено от кандидата/ участника копие).</b>

##### **Б. Икономическо и финансово състояние на кандидата:**

В настоящата обществена поръчка **има изисквания** за икономическото и финансово състояние на кандидата, които са описани в Таблицата по-долу, както следва:

Таблица Б. Икономическо и финансово състояние

№	Минимално изискване на Възложителя (съгласно чл. 61 от ЗОП)	Начин на предоставяне на необходимата информация
1.	<p>За всяка обособена позиция поотделно: Кандидатът следва да е реализирал минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти за последните 3 (три) приключили финансови години (съгласно чл. 61, ал. 1, т. 1 от ЗОП).</p> <p><b>Минимално изискване:</b> Всеки кандидат през последните 3 (три) приключили финансови години, да е реализирал:</p> <p>1) минимален общ оборот за всяка от обособените позиции в размер, както следва: - за обособена позиция № 1: не по-малко от 3 500 000 лв.; - за обособена позиция № 2: не по-малко от 1 200 000 лв.; - за обособена позиция № 3: не по-малко от 2 700 000 лв.</p> <p>и</p> <p>2) минимален специфичен оборот (минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката) не по-малко от 90 % от посочения минимален общ оборот, който за всяка от обособените позиции е в размер, както следва: - за обособена позиция № 1: не по-малко от 3 150 000 лв.; - за обособена позиция № 2: не по-малко от 1 080 000 лв.; - за обособена позиция № 3: не по-малко от 2 430 000 лв.</p> <p>Забележки: 1. „Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейност, попадаща в обхвата на обществената поръчка. 2. „Обхватът на поръчката“ представлява предоставяне на услуги по: охрана на имущество на физически и/или юридически лица и/или охрана на мероприятия и/или лична охрана на физически лица.</p>	<p>За деклариране на съответствието с това изискване кандидатът представя попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV. „Критерии за подбор“, Буква „Б“, т. 1а) за общия годишен оборот на кандидата и т. 2а) за конкретния годишен оборот на кандидата в стопанската сфера, обхваната от поръчката, през последните три приключили финансови години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, с посочване на стойностите, годините, съответната валута. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която кандидатът е създаден или е започнал дейността си.</p>

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, доказването на съответствието с изискванията на възложителя се удостоверява с представянето на следните документи:

Документи по чл. 62 от ЗОП за доказване на съответствието с изискванията на възложителя от Таблица Б. Икономическо и финансово състояние	
По т. 1	<p>За доказване на съответствието с изискването за икономическото и финансовото състояние на кандидатите по отношение на реализирания минимален общ оборот, включително минималния оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, се представят един или няколко от следните документи:</p> <p>1. <b>Годишните финансови отчети или техни съставни части</b>, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (<i>оригинал или заверено от кандидата/ участника копие</i>);</p> <p>2. <b>Справка за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, с посочване на годините, оборота и валутата</b>, реализиран от кандидатите/ участниците през последните три приключили финансови години, изготвена по образец от <b>Приложение № 9</b> към настоящата документация (<i>оригинал</i>).</p>

### **В. Технически и професионални способности на кандидата:**

В настоящата обществена поръчка има изисквания за технически и професионални способности на кандидата, които са описани в Таблицата по-долу, както следва:

Таблица В. Технически и професионални способности

№	Минимално изискване на Възложителя (съгласно чл. 63 от ЗОП)	Начин на предоставяне на необходимата информация
1.	<p>За всяка обособена позиция: Кандидатът следва да прилага система за управление на качеството, съгласно стандарт EN ISO 9001 или еквивалентно/и, с обхват, относим към предмета на поръчката относим към предмета на поръчката „извършване на частна</p>	<p>За деклариране на съответствието с това изискване кандидатът представя попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в</p>

№	<b>Минимално изискване на Възложителя</b> (съгласно чл. 63 от ЗОП)	<b>Начин на предоставяне на необходимата информация</b>
	охранителна дейност“ (съгласно чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП). <b>Минимално изискване:</b> Всеки кандидат да прилага система за управление на качеството EN ISO 9001, или еквивалент с обхват „извършване на частна охранителна дейност“ най-малко за следните дейности: „охрана на имущество на физически и юридически лица и охрана на мероприятия, и лична охрана на физически лица“.	Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП, като задължително се посочва номер на сертификата, издател, срок на валидност и обхвата/ сфера на дейност.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, доказването на съответствието с изискванията на възложителя се удостоверява с представянето на следните документи:

Документи по чл. 64 от ЗОП за доказване на съответствието с изискванията на възложителя от Таблица В. Технически и професионални способности	
По т. 1	<b>Сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2015</b> или еквивалент, валиден към крайната дата за подаване на заявления за участие, който да е с обхват (сфера на дейност), относим към предмета на поръчката, а именно: „извършване на частна охранителна дейност“ най-малко за следните дейности: „охрана на имущество на физически и юридически лица и охрана на мероприятия, и лична охрана на физически лица“, съгласно изискванията на чл. 64, ал. 3, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП (заверено от кандидата/ участника копие).

#### **Г. Изисквания към кандидатите-обединения:**

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-кандидат, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

#### **Д. Използване на капацитета на трети лица и подизпълнители:**

1. Кандидатите могат за целите на настоящата поръчка да се позоват на капацитета на *трети лица*, независимо от правната връзка между тях, по отношение на посочените критерии от Възложителя, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.
2. Ако кандидатът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
3. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите и професионалните способности, за доказването на които кандидатът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**В случай на използване на капацитета на трети лица, кандидатите попълват част II, буква "В" на еЕЕДОП, и приложимите полета от Част IV от еЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях еЕЕДОП.**

4. Кандидатите в настоящата процедура посочват в заявлението си за участие *подизпълнителите* и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай кандидатите трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
5. Подизпълнителите трябва да отговарят на определените критерии за подбор, посочени от възложителя, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
6. Възложителят ще изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по предходната т. 5 поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.
7. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат, не може да подава самостоятелно заявление за участие.

**В случай на използване на подизпълнители, кандидатите попълват част II, буква "В" на еЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях еЕЕДОП. Важно: Делът на подизпълнителя се посочва от кандидата, чрез попълване на Част IV, буква „В“, т. 10 от еЕЕДОП-а на кандидата.**

## **Раздел-6. Съдържание на заявлението за участие**

Заявлението за участие трябва да съдържа документите, посочени в тази документация, отговарящи на изискванията на чл. 135, ал. 1 от ЗОП и 47, ал. 4 във връзка с чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, като препоръчително е подреждането на документите в заявлението за участие да следва последователността на изброяването им в описа.

**Когато кандидат подава заявление за участие за повече от една обособена позиция, за всяка обособена позиция се представя отделно комплектувано заявление за участие, съдържащо:**

- 1. Заявление за участие за обособена позиция № ...**, (оригинал, изготвен по образец от Приложение № 1 към настоящата документация).
- 2. Опис на представените документи**, на основание чл. 47, ал. 4 от ППЗОП, подписан от представляващия по закон кандидата или упълномощено за това лице (оригинал, изготвен по образец от Приложение № 2 към настоящата документация).
- 3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)\***; в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя, а когато е приложимо: ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. **Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП) съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП.**

\* еЕЕДОП се изготвя от заинтересованите лица при спазване на условията, предвидени в чл. 41 от ППЗОП.

**ЕЕДОП се изготвя в електронен вид (еЕЕДОП) съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП и се представя подписан с електронен подпис на електронен носител на информация, при спазване на Методическото указание № МУ 4/ 02.03.2018 г. на Агенция за обществени поръчки (АОП), съобразени съответно с измененията на ЗОП и ППЗОП в сила от 01.03.2019 г., както следва:**

При подготовката на еЕЕДОП за участие в тази обществена поръчка заинтересовано лице може да използва един от следните два способа:

### **1) като използва осигурената от Европейската комисия (ЕК) безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП.**

Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на ЕК, както и директно на адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

В тази връзка, възложителят е създал образец на еЕЕДОП чрез информационната система за еЕЕДОП, в който са нанесени данните за Възложителя, данните за настоящата процедура и са маркирани полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на кандидатите и критериите за подбор.

Генерираните от системата файлове (espd-request) във формати .PDF (подходящ за преглед) и .XML (подходящ за компютърна обработка) са публикувани в профила на купувача на възложителя.

Заинтересованото лице зарежда в системата приложения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (записва) в двата формата.

### **2) като използва текстообработващата програма WORD.**

Освен чрез системата на ЕК за еЕЕДОП, при спазване на условието за общодостъпност на използваните средства, Възложителят предоставя на заинтересованите лица и формуляр, подготвен с програма за текстообработка Word.

В тази връзка в профила на купувача на възложителя е публикуван файл във формат .DOC, представляващ *Стандартен образец за ЕЕДОП*, с попълнени данни за Възложителя и настоящата процедура.

Заинтересованото лице попълва необходимите данни в подготвения формуляр и създава файл в PDF формат:

- ✓ чрез запис на формуляра с попълнени данни посредством функцията „запиши като“ и избор на формат „PDF“ на новия файл от падащо меню „запиши като тип:“; или
- ✓ чрез сканиране на формуляра с попълнени данни.

**Подписване на еЕЕДОП като файл в PDF формат с електронен подпис.**

Независимо кой от двата способа за подготовка на еЕЕДОП ще използва заинтересованото лице, файлът в PDF формат следва да бъде подписан с електронен подпис от лице по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП като се отчитат правните възможности, които се съдържат в чл. 41 от ППЗОП.

### **Представяне на еЕЕДОП.**

Заинтересованите лица към тази процедура за възлагане на обществена поръчка **трябва да представят еЕЕДОП в електронен вид по един от следните два начина:**

- 1) цифрово подписан от лице по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП като се отчитат правните възможности относно начина на подписване, предвидени в чл. 41 от ППЗОП, приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание; или
- 2) чрез осигурен достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията за участие. В този случай към пакета документи за участие в процедурата, поставени в запечатаната непрозрачна опаковка, се представя декларация (**Приложение № 3 от настоящата документация**), в която се посочват адреса и начина за достъп (*username, password и др., ако са предвидени такива*) до документа.

**Важно:** В *част II, Раздел А от електронния Единния европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП)*, Кандидатите посочват единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел (ЗТРРЮЛНЦ), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато кандидат в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в част II, Раздел А от еЕЕДОП се посочва правната форма на кандидата (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен еЕЕДОП за всеки един участник в обединението. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на заявлението за участие в настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано, кандидатът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ след уведомяването му за извършеното класиране и определянето му за изпълнител и преди подписване на рамковото споразумение.

В *част II, Раздел Б от ЕЕДОП* се посочват името/ната и адресът/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представлява/т кандидата за целите на процедурата, и обхватът на представителната му/им власт.

**4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.** В ЕЕДОП кандидатът описва предприетите от него мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, когато за него са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на заявлението за участие той е предприел мерки за доказване на надеждност. Кандидатът доказва надеждността си, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, с представянето на следните документи:

- (1) по отношение на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение (*оригинал или нотариално заверено копие*);
- (2) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП: документ от съответния компетентен орган за потвърждаване на описаните обстоятелства (*оригинал или нотариално заверено копие*).

Възложителят преценява предприетите от кандидата мерки за надеждност, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от кандидата мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

**5. Заверено от кандидата копие на договор за обединение** или еквивалентен документ съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, т.е. когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД). Документът, с който е създадено обединението трябва да отговаря на изискванията посочени по-горе в *Раздел-1. „Изисквания към кандидатите“ от настоящата глава от документацията.*

**6. Доказателства за поетите от подизпълнител задължения, когато е приложимо (оригинал).** Допустими доказателства за тези обстоятелства са следните примерно, но неизчерпателно изброени

документи: декларация; предварителен договор; договор под условие или друг документ, гарантиращ поетите от **подизпълнител задължения**, на основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП. Кандидатът не е обвързан с примерно изброените документи по-горе, като той, по свое собствено усмотрение и преценка може да предостави и всякакви други доказателства, които са годни да установят по безспорен начин, че посоченият подизпълнител е поел задълженията във връзка с изпълнението на поръчката, заявени от кандидата. Кандидатите в настоящата процедура посочват в заявлението за участие подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на определените критерии за подбор, посочени от Възложителя в *Раздел-5. „Критерии за подбор на кандидатите. Минимални изисквания и документи за доказване“* от настоящата глава на документацията, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Представя се отделен еЕЕДОП от подизпълнителя, съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП.

**7. Документи за поетите от третите лица задължения, когато е приложимо (оригинал).** Когато кандидатът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Представя се отделен еЕЕДОП от всяко от посочените от участника трети лица, съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП.

**8. Декларация за липса на свързаност с друг кандидат, (оригинал)** изготвена по образец от **Приложение № 4**, на основание чл. 101, ал. 11 и чл. 107, т. 4 от ЗОП.

#### **Раздел-7. Изисквания към документите и опаковката**

1. Документите, свързани с участието в процедурата се представят в писмен вид на хартиен носител в съответствие с условията и реда, предвидени в Глава пета, Раздел V „Подаване на заявления за участие и оферти“ от ППЗОП, и се подават в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост. Когато кандидатът участва за повече от една обособена позиция, следва да изготви поотделно комплектувано заявление за участие за всяка обособена позиция, за която участва. Поотделно комплектуваните заявления за участие се поставят в обща опаковка, върху която кандидатът посочва: наименование на кандидата, включително на участниците в обединението (*когато е приложимо*), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (*по възможност*), наименование на предмета на поръчката за която участва и референтният ѝ номер от възложителя, обособената/ите позиции, за които участва, както следва:

ОТ .....  
(наименование на кандидата , включително участниците в обединението, когато е приложимо)

.....  
(адрес за кореспонденция)

.....  
(лице за контакт, телефон)

.....  
(по възможност - факс и електронен адрес)

#### **ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

в процедура на договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение с предмет:

**„Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“, референтен № PPS 19-059**

**Обособена/и позиция/и, за която/които се подава заявлението за участие:**

.....

До  
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
бул. „Цариградско шосе“ № 159,  
БенчМарк Бизнес Център  
град София 1784

2. Документите и данните в заявлението за участие се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква в ЕЕДОП да се посочи информацията относно обхвата на представителната им власт или да се представи оригинал или нотариално заверено копие от оригинала на пълномощно

за изпълнението на такива функции.

3. Всички документи, в заявлението за участие, следва да бъдат на български език. Ако в заявлението за участие са включени документи на чужд език, то следва да са придружени от превод на български език. В заявлението за участие не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.
4. Образците от документацията за участие, които следва да се представят в опаковката със заявлението за участие, са задължителни и заинтересованите лица нямат право да ги променят при подготовката на своето заявление за участие.



## ГЛАВА V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА

Първоначална оферта се подава на втория етап от провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка, единствено от кандидатите, които възложителят е поканил да подадат първоначална оферта след извършения предварителен подбор на първи етап от процедурата.

### Раздел-1. Съдържание на първоначалната оферта

1. **Опис на съдържанието на първоначалната оферта**, на основание чл. 47, ал. 7 от ППЗОП, подписан от представляващия по закон участника или упълномощено за това лице (*оригинал, изготвен по образец от Приложение № 5 към настоящата документация*).

2. **Техническо предложение**, съдържащо:

2.1. **Предложение за изпълнение на поръчката** (*оригинал, изготвено по образец от Приложения № 6.1.-6.3. към настоящата документация*) със съдържание в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, посочени в Глава II. „Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнение на предмета на поръчката“ от настоящата документация.

2.2. **Декларация за извършен оглед на обектите** (*оригинал, изготвена по образец от Приложение № 7 - за всяка от обособените позиции*).

2.3. **Копие на валидни сертификати:**

- **Сертификат** за въведена и сертифицирана система за управление на здравето и безопасността при работа по стандарта BS OHSAS 18001:2007 или еквивалент, за дейността която извършват с обхват най-малко „извършване на частна охранителна дейност“;
- **Само за участниците за Обособена позиция № 1: Сертификат** за прилагане на Система за управление на сигурността на информацията (СУСИ) по стандарт ISO/IEC 27001 или еквивалент.

2.4. **План за организация на охрана на обектите**, изготвя се за всеки обект от обособената/те позиция/и, за която/които лицето участва след извършен оглед на обектите на възложителя. Планът за организация на охраната на всеки обект трябва да съдържа:

Елементи	Изисквания към съдържанието <i>/съгласно разпоредбите на чл. 13, ал. 2, т. 2 от Наредба № 8121з-611 за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност/</i>
I. Подробно описание на организацията:	1. Особеностите на охранявания обект: - Участниците разработват схема на охранявания обект с местоположението и стоянките на охранителните постове, и наблюдение на охраняваните територии. 2. Организация на охраната: - Постовете се посочват като брой, вид (денонощен, нощен, дневен), подвижен или стационарен, сменност на постовете, брой охранители; - Описание на маршрутите за обход – брой, основни, запасни, сектори за наблюдение и зони с повишено внимание, график на обходите. 3. Данни за оръжието, ако такова се използва за охрана на обекта: - Вид, късо, дълго, на кои постове, какво оръжие се използва, калибър, номера, място за съхранение, номера на разрешителните и др; - Спомагателните средства – видове, количество. 4. Данни за моторните превозни средства, които ще се използват при осъществяване на охраната – брой, вид, рег. №, място за нощуване (денуване) и начин на използване. 5. Данни за монтирани системи за сигурност – схеми на разположението на системите за сигурност в обекта. 6. Предложение на правилник за пропускателния режим, съобразен с охранявания обект. 7. Средствата за комуникация по вид, брой, начин на използване, ред за оповестяване и предаване на информация. 8. Предложение за график за работа на охранителите ( <i>Графикът на смените на охранителите да бъде организиран съгласно разпоредбите на Кодекса на труда, Наредба за работното време, почивките и отпуските и задължителните указания на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“</i> ).
II. Анализ и оценка на риска на охранявания обект.	1. Идентифициране на рисковете. 2. Анализ на риска. 3. Оценка на риска. 4. Въздействие върху рисковете.

Елементи	<p align="center"><b>Изисквания към съдържанието</b>  <i>/съгласно разпоредбите на чл. 13, ал. 2, т. 2 от Наредба № 8121з-611 за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност/</i></p>
<p>III. Инструкция за работа на охранителите и организацията на управлението им от Дежурен оперативен център.</p>	<p>Инструкцията следва да включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основни задачи на реагиращия екип;</li> <li>- действие на охраната при получаване на алармен сигнал от СОТ на охраняван обект;</li> <li>- действие на охраната при саботаж;</li> <li>- действие на охраната при кризисни ситуации;</li> <li>- действие на охраната при задържане на нарушител и предаването му на органите на МВР;</li> <li>- реда за взаимодействие между Възложителя и Изпълнителя при констатирани нарушения, злонамерени увреждания на имущество, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.</li> </ul>

**Бележки:**

- 1) **Планът трябва да съдържа всеки от посочените по-горе елементи и да отговаря на изисквания на възложителя.**
- 2) **За всички обекти от обособените позиции трябва да се изготви и представи примерен план, съдържащ всички елементи от приложената по-горе таблица с изискванията към съдържанието на План за организация на охраната.**

Когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка обособена позиция се представя **отделен комплект документи на „Техническото предложение“** с посочване на позицията, за която се отнасят. Комплектите следва да са подготвени и скрепени така, че да е еднозначно ясно кой документ за коя обособена позиция се отнася.

**3. Ценово предложение (оригинал)**, по образец от **Приложения № 8.1.-8.3.** към настоящата документация. Ценовото предложение съдържа предложението на участника относно цената за изпълнение на предмета на поръчката. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри“** и името на участника. Пликът/овете „Предлагани ценови параметри“ се поставят в общата опаковка с първоначалната оферта на участника, която също следва да е запечатана и непрозрачна.

Когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка обособена позиция поотделно се представя Ценово предложение с комплектувани документи, поставени в отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, № и наименование на обособената позиция.

**Бележки към ценовото предложение:**

- a. Определените от участника цени в ценовото му предложение, следва да включват всички разходи за качествено изпълнение на предмета на поръчката, тъй като цените остават непроменени за срока на рамковото споразумение, а допълнителни претенции за разходи във връзка с изпълнението на поръчката няма да бъдат разглеждани, приемани и заплащани от възложителя. Цените, при които се сключва рамковото споразумение са базови (пределни) и лицето, което ги е предложило и с което е сключено рамково споразумение, не може да предлага по-високи цени за изпълнение на конкретен договор, който се сключва въз основа на рамковото споразумение. По време на действие на рамковото споразумение, съответно на конкретен договор, сключен въз основа на него, изменения в предложените цени за изпълнение на поръчката, при които е сключено рамковото споразумение, съответно договора, ще бъдат извършвани единствено при наличието на предвидените основания в приложимия ЗОП към момента на изменението и след обосноваването на необходимостта и размера на изменението от заинтересованата от това изменение страна по договора.
- b. Оферираните цени трябва да бъдат в лева, без ДДС и с точност до втория знак след десетичната точка (пример: 0.00 лв.).
- c. Предложеният начин на плащане трябва да бъде съобразен с изискванията, посочени в настоящата документация за обществената поръчка и проекта на договор към нея.
- d. Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно предлаганата от участник в процедурата цена за изпълнение на поръчката/договора.
- e. Участници, които и по какъвто и да е начин са включили елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ за настоящата поръчка ще бъдат отстранени от участие в процедурата. Ще бъдат отстранявани от участие в процедурата и участници, чиито плик „Предлагани ценови параметри“ е прозрачен, не е

запечатан или е с нарушена цялост, което позволява цената да бъде видяна преди етапа на публичното отваряне и оповестяване на цените на допуснатите до този етап на процедурата участници.

## Раздел-2. Изисквания към документите и опаковката на офертата

1. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката с офертата се представят поотделно окомплектовани технически предложения и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, за всяка от обособените позиции, за които се подава офертата.
2. На опаковката с офертата се посочва най-малко следната информация: наименованието на участника, включително на участниците в обединението (когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (по възможност), наименование на предмета на поръчката за която участва и идентификационния ѝ номер от възложителя, обособената/ите позиция/и, за която/които участва (ако е приложимо), както следва:

ОТ .....

(наименование на кандидата, включително участниците в обединението, когато е приложимо)

.....

(адрес за кореспонденция)

.....

(лице за контакт, телефон)

.....

(по възможност - факс и електронен адрес)

### ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение с предмет:

**„Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим”, референтен № PPS 19-059**

**Обособена/и позиция/и, за която/които се подава офертата:**

.....

До  
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
бул. „Цариградско шосе“ № 159,  
БенчМарк Бизнес Център  
град София 1784

3. Документите, свързани с участие в процедурата се представят от участника или от упълномощен от него представител, лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, всеки работен ден до изтичане на срока за подаване на оферти, на адреса на деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, посочени в поканата за подаване на оферта.
4. Офертите се получават при условията и по реда на получаване на заявленията за участие, описани по-горе в Глава IV. „Изисквания към кандидатите/участниците. Указания за изготвяне и подаване на заявление за участие“.
5. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника с тази оферта в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст:

От .....

(наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)

.....

(адрес за кореспонденция)

.....

(лице за контакт, телефон)

.....

(по възможност - факс и електронен адрес)

**„Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер ..... за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение с предмет:**

**„Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим”, референтен № PPS 19-059**

**Обособена/и позиция/и, за която/които се подава офертата:**

.....

До  
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
бул. „Цариградско шосе“ № 159,  
БенчМарк Бизнес Център  
град София 1784

6. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.
7. Образците от документацията за участие, които се прилагат в опаковката с първоначалната оферта, са задължителни за участниците и те не могат да ги променят при подготовка на своята оферта.

## ГЛАВА VI. УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

### Раздел-1. Комуникация между възложителя и кандидатите/участниците

1. Всички комуникации и действия на възложителя от една страна и заинтересованите лица, кандидатите/ участниците от друга страна, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид. Избраните средства за комуникация трябва да са общодостъпни и законосъобразни.
2. Съгласно разпоредбата на чл. 43, ал. 1 от ЗОП (в сила до 01.11.2019 г.), решенията по чл. 22, ал. 1, т. 3 – 10 от ЗОП, възложителят изпраща на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка в тридневен срок от издаването им, чрез използването на следните способы:
  - а) на адрес, посочен от участника:
    - (1) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписват с електронен подпис, или ;
    - (2) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на административен адрес/ адрес за кореспонденция;
  - б) по факс.
3. Когато решението не е получено от кандидата / участника по някой от изброените способы в т. 2 по-горе, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача в деня, в който възложителят е узнал, че решението не е получено от кандидата/ участника и в този случай, решението се счита за връчено от датата на публикуването на съобщението в профила на купувача.
4. Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.
5. Кандидатите/ участниците изпращат кореспонденцията си до възложителя или неговия консултативен орган – оценителната комисия по провеждане на поръчката на езика, определен в обявлението като език, на който може да се представя заявлението за участие/ офертата, а именно – български език.
6. Възложителят изготвя и изпраща своята кореспонденция (писма, уведомления, отговори, допълнителна информация и други) също на български език. Когато документацията се предлага освен на български език и в превод на друг език, кореспонденцията може да се изпраща и в превод на този език. При несъответствие на текста в записите на различните езици, за валидни се считат записите на български език.
7. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.
8. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.
9. При предоставяне на техническата спецификация на кандидатите/ участниците в процедурата и при сключването на рамковото споразумение, съответно договора за обществена поръчка възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Кандидатите/ участниците нямат право да разкриват тази информация на други лица.
10. Кандидатите/ участниците могат да представят някои от документите в заявлението си за участие освен в писмен вид и на електронен носител. Изготвеният еЕЕДОП се представя на електронен носител, като начините за представяне са описани в Глава IV, Раздел-6, т. 3 по-горе в документацията.
11. При различие в съдържанието на документи представени в писмен вид и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.
12. Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата, освен когато е изпратена при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.
13. Условията описани в т. 11 и т. 12 не се прилагат по отношение на еЕЕДОП, за предоставянето на който се прилага съответно описаното в Глава IV, Раздел 6, т. 3 по-горе в документацията.

### Раздел-2. Предоставяне на разяснения по документацията за обществена поръчка

1. При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, съдържащи се в решението, обявлението и документацията за обществената поръчка, направено до 10 дни, преди изтичането на срока за получаване на заявленията за участие и/или офертите, а когато срокът е съкратен по чл. 74, ал. 2 или чл. 133, ал. 2 от ЗОП или при необходимост от спешно възлагане - до 7 дни, възложителят предоставя чрез профила на купувача писмени разяснения, съгласно чл. 33, ал. 1 от ЗОП.
2. Разясненията се предоставят чрез профила на купувача в срок до 4 дни от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на заявления за участие, а когато срокът е съкратен по чл. 74, ал. 2 или чл. 133, ал. 2 от ЗОП или поради необходимост от спешно възлагане - до 4 дни преди този срок и в тях не се посочва лицето, направило запитването. Искания за разяснения, постъпили след изтичане на срока по чл. 33, ал. 1 от ЗОП, няма да бъдат разглеждани от възложителя и да бъдат предоставяни разяснения по тях чрез профила на купувача.

3. Всички кандидати/ участници са длъжни да се съобразят с отговорите и разясненията. Устни разяснения и указания, давани от служителите на Възложителя, няма да бъдат обвързващи за Възложителя, съответно за назначената от него оценителна комисия.
4. С разясненията не може да се въвеждат промени в условията на процедурата.

### Раздел-3. Описание на Етап 1 – Подаване на заявления за участие и предварителен подбор

1. За да участва в обществената поръчка, заинтересованото лице следва да подаде заявление за участие, съдържащо документи, съгласно изискванията на ЗОП, ППЗОП и на възложителя.
2. На този етап от процедурата възложителят **няма право да изисква** и кандидатът **няма право да представя оферта**.
3. След изтичане на срока за получаване на заявленията за участие, Възложителят назначава комисия за провеждане на процедурата за сключване на рамково споразумение, спазвайки условията и реда на чл. 103 от ЗОП..
4. Получените заявления за участие се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
5. Председателят на назначената от Възложителя комисия отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки в часа, датата и мястото, указани в обявлението и настоящата документацията, и оповестява тяхното съдържание, с което приключва публичната част от заседанието на комисията.
6. Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол съгласно чл. 54, ал. 7 от ППЗОП.
7. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по предходната точка и изпраща протокола на всички кандидати в деня на публикуването му в профила на купувача.
8. Кандидатите са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.
9. Съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокола по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП кандидатите, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.
10. Допълнителните документи се представят в писмен вид на хартиен носител, а новият/ите еЕЕДОП се изготвя/т, подписва/т и представя/т съгласно указанията на т. 2 / Раздел-б. „Съдържание на заявлението за участие“ / Глава IV. „ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ/ УЧАСТНИЦИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ“ от настоящата документация и се подават в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, върху която участникът посочва: наименование на участника, включително на участниците в обединението (*когато е приложимо*), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (*по възможност*), наименование на предмета на поръчката за която участва и референтният ѝ номер от възложителя, а когато е приложимо и обособената/ите позиция/и, както следва:

От .....

(наименование на кандидата, включително участниците в обединението, когато е приложимо)

.....

(адрес за кореспонденция)

.....

(лице за контакт, телефон)

.....

(по възможност - факс и електронен адрес)

#### ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ ПО ЧЛ. 54, АЛ. 9 ОТ ППЗОП

за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение с предмет:

**„Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“, референтен № PPS 19-059**

Обособената/и позиция/и,.....

До  
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД

11. Цитираната по-горе възможност за представяне на нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от кандидата. Кандидатът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя.
12. След изтичането на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП комисията разглежда допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.
13. При извършване на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата, комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.
14. Комисията представя протокола с резултатите от предварителния подбор на възложителя. В срок до 5 (пет) работни дни от датата на приемане на протокола възложителят обявява с решение кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти, съответно – да участват в преговорите. В решението се включват и кандидатите, които не отговарят на обявените от възложителя изисквания и мотивите за това.
15. Решението на възложителя подлежи на самостоятелно обжалване пред Комисия за защита на конкуренцията (КЗК) при условията, по реда и в сроковете, предвидени в ЗОП.

#### **Раздел-4. Описание на Етап 2 – Подаване на първоначални оферти и провеждане на договаряне**

1. До избраните в резултат на предварителния подбор кандидати се изпраща покана за представяне на оферта в 3-дневен срок от: 1. изтичането на срока за обжалване на решението за предварителен подбор - когато решението не е обжалвано, а ако е обжалвано - не е направено искане за налагане на временна мярка; 2. влизането в сила на определението, с което е отхвърлено искането за временна мярка; или 3. влизането в сила на решението, когато е наложена временна мярка.
2. След изтичане на срока за подаване на първоначални оферти, комисията (назначена от възложителя за разглеждане на заявленията за участие и извършване на предварителния подбор) продължава работата си, като получава от деловодството на възложителя протокол за подадените първоначални оферти и самите оферти.
3. Получените опаковки с първоначални оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
4. Председателят на Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки с оферти и оповестява тяхното съдържание, като проверява за наличието на отделен/и запечатан/и плик/ове с надпис „Предлагани ценови параметри“.
5. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото/ите предложение/я и плика/овете с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото/ите предложение/я и плика/овете с надпис „Предлагани ценови параметри“ на останалите участници, с което приключва публичната част на заседанието на комисията.
6. Комисията разглежда офертите и ги проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия на поръчката. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията оценява офертите по показателите, различни от цена.
7. Отварянето на пликовете с ценовите предложения на допуснатите участници, чиито технически предложения отговарят на предварително обявените условия на поръчката, се извършва на публично заседание на комисията.
8. За целта не по-късно 2 (два) работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения, комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето.
9. На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 1 от ППЗОП.
10. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.
11. Комисията отваря пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ и оповестява ценовите предложения на участниците. Плик с надпис "Предлагани ценови параметри" на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
12. Договарянето с участниците се провежда по ред, определен чрез жребий. На публичното заседание за отваряне на получените първоначални оферти, комисията провежда жребий за определяне поредността на водене на преговорите съгласно Правилата за провеждане на жребий посочени в т. 14 по-долу.
13. Преговорите могат да се проведат в един или повече кръга. За всеки следващ кръг на договаряне участниците се уведомяват писмено за датата и часа на провеждане на преговорите.
14. Правилата за провеждане на жребий за определяне на реда за водене на преговори, са както следва:

- а) Пред присъстващите на заседанието на комисията лица (*в случай че има такива*), председателят на комисията поставя в отделни непрозрачни, немаркирани със знаци пликове, съответстващи на броя на подадените оферти по един билет с пореден номер, започващ от „1“ до „...“ (*в зависимост от броя на офертите*). След което пликите се запечатват.
  - б) Председателят на комисията кани, по реда на входящите номера на офертите, всеки от представителите на присъстващите участници (*в случай че има такива*) да избере по един плик. След изтегляне на плика представителят оповестява съдържащия се в него номер на билет и върху него записва наименованието на участника, когото представлява, датата и се подписва. Трима членове на комисията също се подписват върху билета.
  - в) За всеки от участниците, за които не присъстват представители, председателят на комисията определя/изтегля отделен плик, като поредността на тегленето се определя по реда на входящите номера на офертите. След изтегляне на плика председателят оповестяване съдържащия се в него номер на билет и върху него записва наименованието на участника, когото представлява, датата и се подписва. Двама членове на комисията също се подписват върху билета.
  - г) След изтеглянето на билетите се изготвя протокол от проведения жребий, който се подписва от комисията и присъстващите представители на участниците. Билетите стават приложение към протокола. Всеки от присъстващите представители получава копие на протокола.
15. За деня, часа и мястото на провеждане на договарянето участниците се уведомяват писмено.
  16. Направените предложения, постигнатите договорености или непостигането на договореност с всеки участник, се отразяват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и неговия представител.
  17. При различие и/или противоречие между записи от протоколи от проведени договаряния между комисията и участника, за валидни се считат записите в протокола, подписан последен по време.
  18. Съгласно разпоредбите на чл. 72, ал. 6 от ЗОП, когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, постигнати в резултат на преговорите, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
  19. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата, посочени в чл. 72, ал. 2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.
  20. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 към ЗОП.
  21. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от **Договора за функционирането на Европейския Съюз (ДФЕС)**.
  22. Комисията съставя доклад за резултатите от работата си, който отговаря на изискванията на чл. 60 от ППЗОП. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предоставя на възложителя заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения, представените мостри, макети и/или снимки и др.

#### **Раздел-5. Условия при сключване на рамково споразумение за възлагане на обществена поръчка**

1. Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците по обособени позиции. Рамково споразумение ще бъде сключено поотделно с класираните участници от първо до трето място включително за всяка обособена позиция.
2. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и мотивите за отстраняването им.
3. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

#### **Раздел-6. Документи, които трябва да се представят преди подписване на рамковото споразумение**

1. Рамковото споразумение се сключва в пълно съответствие с проекта на рамково споразумение, приложен в настоящата документация, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Промени в проекта на рамково споразумение се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 7 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата. Рамковото



споразумение се сключва по реда на ЗОП, а при липса на изрична и изчерпателна правна регламентация в него при спазване на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите в Република България.

2. Участниците, избрани за изпълнители, преди сключване на рамковото споразумение (*на дадена обособена позиция*) представят актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, издадени от компетентен орган или съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, в съответствие с изискванията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, включително документите по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, а именно:
- a) *Свидетелство за съдимост* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) (*оригинали или нотариално заверени копия на оригиналите*). Представя се за лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП.
  - b) *Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП) (*оригинали или нотариално заверени копия на оригиналите*). От удостоверението следва да е видно че участникът няма задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК), установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
  - c) *Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП) (*оригинали или нотариално заверени копия на оригиналите*).
  - d) *Удостоверение от Агенцията по вписвания* (за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП) (*оригинали или нотариално заверени копия на оригиналите*).
  - e) *Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)*, изготвена съгласно образеца от **Приложение № 10** към тази документацията за обществена поръчка и подписана от представляващия участник (*оригинал*).
  - f) *Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици* (по образец от **Приложение № 11** към тази документацията за обществена поръчка) (*оригинал*).
  - g) *Документи, удостоверяващи съответствието на определения за изпълнител с критериите за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, според посоченото в Раздел-5 „Критерии за подбор на кандидатите. Минимални изисквания и документи за доказване“, от Глава IV. „ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ/УЧАСТНИЦИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ“ от документацията за участие, както следва:*
    - 1) **Валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) с териториален обхват най-малко за областите, които попадат в обхвата на обособената позиция или обособените позиции за която/ които участва и предмет съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗЧОД (заверено от кандидата/ участника копие на оригинала).**
    - 2) Един или няколко от следните документи:
      1. **Годишните финансови отчети или техни съставни части**, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (*оригинал или заверено от кандидата/ участника копие*);
      2. **Справка за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, с посочване на годините, оборота и валутата**, реализиран от кандидатите през последните три приключили финансови години, изготвена по образец от **Приложение № 9** към настоящата документация (*оригинал*).
      - 3) **Сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2015** или еквивалент, валиден към крайната дата за подаване на заявления за участие, който да е с обхват (сфера на дейност), относим към предмета на поръчката, а именно: **„извършване на частна охранителна дейност“** най-малко за следните дейности: **„охрана на имущество на физически и юридически лица и охрана на мероприятия, и лична охрана на физически лица“**, съгласно изискванията на чл. 64, ал. 3, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП (*заверено от участника копие*).

#### **Бележки:**

- *Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства буква b) до буква d) вкл., следва да бъдат издадени не по-рано от един месец от датата на изходящия номер на поканата за сключване на рамково споразумение, а документите по буква а) – не по-рано от пет месеца от същата дата.*

- Декларацията по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП се подава само от участник, избран за изпълнител - юридическо лице. При участник, избран за изпълнител – неперсонифицирано гражданско дружество по ЗЗД, подобна декларация при подписване на договора се предоставя от всяко юридическо лице, включено в състава на обединението. Тази декларация се подписва задължително от представляващия по актуална регистрация (по закон) съответното юридическо лице. Недопустимо е подписването на тази декларация от пълномощник на представляващия по закон. Горепосочените документи не се представят в случаите, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.
- Съгласно чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко или косвено участие в процедура по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Когато участникът в процедурата е юридическо лице, декларацията се подписва от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице. В случай, че участникът е обединение, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод на български език.
- Горепосочените документи не се представят в случаите, когато до тях има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

3. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно физическо или юридическо лице, той представя съответния документ, по т. 2 по-горе, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.
4. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

## **Раздел-7. Други указания**

1. За въпроси, във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на заявленията за участие респективно офертите от кандидатите съответно участниците, които не са разгледани в настоящите указания (документация за участие), се прилага съответно Законът за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му (ППЗОП).
2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:
  - а) Решението за откриване на процедурата.
  - б) Обявлението за процедурата.
  - в) Пълното описание на обекта и предмета на поръчката.
  - г) Техническата спецификация.
  - д) Указанията за подготовка на заявлението за участие и на офертата.
  - е) Условието и информацията по провеждането на процедурата.
  - ж) Образци на документи към документацията за участие в процедурата.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

## **ГЛАВА VII. ПРОЦЕДУРА ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВО СПОРАЗУМИЕ ЗА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ**

За сключването на всеки конкретен договор за физическа охрана, който се възлага по рамковото споразумение с предмет: „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“, Възложителят ще проведе вътрешен конкурентен избор, като изпраща покана за участие до всички лица, с които има вече сключено рамково споразумение съгласно чл. 82, ал. 4 от ЗОП и ще определя изпълнител на съответния договор на база критерий: „най-ниска цена“.

Възлагането на вътрешния конкурентен избор става при стриктно следване условията на рамковото споразумение, като договорите, сключвани въз основа на него, не могат да му противоречат, нито да изменят съществено условията му.

### **Раздел-1. Покана по чл. 82, ал. 4 от ЗОП**

Писмената покана, която възложителят отправя до лицата по рамковото споразумение по реда на чл. 82, ал. 4, т. 1 от ЗОП съдържа:

- Обема (прогнозното количество) на конкретната поръчка по обособени позиции. На база обема на конкретната поръчката ще бъде определена максималната стойност на конкретните договори по обособени позиции;
- Срока за изпълнение на услугите по конкретната поръчка;
- Указания на възложителя за изготвяне, представяне и подаване на офертите;
- Срок за получаване на офертите;
- Прогнозна стойност на поръчката по обособени позиции;
- Срок на валидност на офертата;
- Размер на гаранцията за изпълнение на договора;
- Списък на необходимите документи, които поканените лица следва да представят.

Към поканата за участие ще бъдат приложени следните образци:

- a) Образец на оферта;
- b) Образец на ценово предложение;
- c) Образец на Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици
- d) Образец на Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;
- e) Проект на договор.

Представените от участниците документи се изготвят съобразно указанията в настоящата документация и указанията в писмената покана на възложителя до изпълнителите по рамковите споразумения. Поканените лица са длъжни да подават оферта в отговор на всяка покана на възложителя.

### **Раздел-2. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите**

Изпълнителите по рамковото споразумение се задължават в офертите си, представени в избора по чл. 82, ал. 3 от ЗОП, да предлагат финансови условия равни или по-ниски от предложените цени в ценовото си предложение в процедурата за сключване на рамково споразумение, които са неразделна част от него.

Ако поради промяна на икономическите и пазарните условия участникът поиска завишение на някоя от единичните цени, то той следва да представи на възложителя писмена мотивирана обосновка за исканото завишение с посочване на съответното завишение и начинът на неговото изчисление, както и причините, на които се основава то. След запознаване с мотивите за съответното завишение, страните ги обсъждат и може да договорят размер на завишение, съобразен с действителната промяна на икономическите и пазарните ценообразуващи фактори (т.е. завишението, което се договаря, може да е до размера, произтичащ като пряка и непосредствена последица от изменението на икономическите и пазарни ценообразуващи фактори, обосновани от съответния участник), но не с повече от официалния индекс на инфлация, обявен от Националния статистически институт /НСИ/ на годишна база, спрямо базисните единични цени от рамковото споразумение. При условие, че страните не постигнат договореност относно предложено от изпълнител завишение на единични цени, спрямо базисните от рамковото споразумение, то възложителят няма да сключи договор за изпълнение с този изпълнител.

### **Раздел-3. Разглеждане, оценяване и класиране на офертите. Критерий за оценка**

Съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП, възложителят назначава комисия, която разглежда и класира офертите съгласно критерия, определен в рамковото споразумение и при спазване разпоредбите на чл. 54 – 60 от ППЗОП.

Назначената комисия проверява предложените цени в офертите да не надвишават цените от рамковото споразумение на всеки от изпълнителите. Възложителят ще определи изпълнител/и на вътрешния

конкурентен избор в резултат на сключените рамкови споразумения, въз основа на оценка на офертите по критерий „най-ниска цена“.

Показателят, според който ще се оценяват офертите на участниците за всяка обособена позиция, е предложена **Обща цена за прогнозния обем услуги по охранителна дейност (ОС) за 1 месец**, която се формира на база стойността на услугата „въоръжена охрана на стационарните постове за 1 (един) месец“ на всички обекти от обособената позиция, стойността на услугата „въоръжена охрана на съоръжения и мероприятия с физическа охрана и специализирани автомобили по заявка на възложителя за 1 (един) месец“ и стойността на прогнозен пробег в километри, изминати от специализираните автомобили за 1 (един) месец за посоченото прогнозно количество от услугите, предмет на конкретната обществена поръчка. Показателят за оценка е с относителна тежест 100%.

Класирането на офертите ще се извършва по възходящ ред на предложена „Обща цена за прогнозния обем услуги по охранителна дейност (ОС) за 1 месец“ за посоченото прогнозно количество от услугите, предмет на конкретната обществена поръчка. Участникът, предложил най-ниска обща цена, ще бъде класиран на първо място, а участникът, предложил най-висока обща цена, ще бъде класиран на последно място.

#### **Раздел-4. Обявяване на решение за определяне на изпълнител. Преустановяване на вътрешния конкурентен избор**

Възложителят определя изпълнител на конкретен договор за всяка обособена позиция на основание чл. 82, ал. 4, т. 5 от ЗОП по реда на чл. 109 от ЗОП.

Възложителят преустановява вътрешния конкурентен избор на основание чл. 82, ал. 4, т. 5 ЗОП по реда и при условията, посочени в чл. 110, ал. 1 от ЗОП.

Възложителят може да прекрати вътрешния конкурентен избор по реда на чл. 110, ал. 2 от ЗОП.

#### **Раздел-5. Сключване на конкретен договор въз основа на рамково споразумение**

Възложителят сключва конкретни договори по реда на чл. 82 от ЗОП с лицето, класирано от комисията на първо място и определено за изпълнители на съответните обособени позиции.

Договорът се сключва в съответствие с проекта на договор, приложен към поканата и постигнатите договорености, и включва задължително всички предложения от офертата на изпълнителя по рамковото споразумение, въз основа на която е определен за изпълнител, включително тези, които са неразделна част от рамковото споразумение.

Договорът се сключва при спазване разпоредбите на чл. 112 от ЗОП.

#### **Раздел-6. Документи, които трябва да се представят при подписване на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение**

Документите, които следва да се представят при сключване на конкретен договор, са съгласно чл. 112, ал. 1 от ЗОП, като се посочват и в поканата за участие във вътрешния конкурентен избор. В случай на промяна в нормативната уредба на ЗОП по време на действие на рамковото споразумение, списъкът на документи, които трябва да бъдат представени при подписване на конкретен договор, ще бъде актуализиран в съответствие с промяната.

#### **Раздел-7. Гаранция за изпълнение на договор при подписване на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение.**

1. При подписване на договора, след провеждане на съответния вътрешен конкурентен избор, всеки участник, определен за изпълнител по обособени позиции, е длъжен да представи, при условията, посочени в Раздел-6. „Документи, които трябва да се представят при подписване на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение“ освен описаните в него документи (в случай, че представените при сключването на рамковото споразумение вече не са актуални), и **гаранция за изпълнение на договора**.

2. Гаранцията за изпълнение се представя от избрания за изпълнител участник при сключване на всеки конкретен договор по рамковото споразумение и е в размер на 3 % от общата (максимална) стойност на конкретния договор без ДДС (равна на прогнозната стойност на договора по съответната обособена позиция). Изпълнителят на всеки конкретен договор се задължава да поддържа валидността на гаранцията за изпълнение, както следва: Представената гаранция за изпълнение в пълния ѝ размер, за срока на конкретния договор следва да е със срок – срокът на действие на конкретния договор за обезпечение, по който се представя, удължен с 3 месеца;

3. Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

- парична сума, преведена по сметката на Възложителя - „ЧЕЗ Разпределение България“ АД - банка „Уникредит Булбанк“ АД, IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPBUL, BIC: UNCRBGSF. В платежния

документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение № \_\_\_\_\_ (посочва се номерът на рамковото споразумение) и проведена процедура с референтен № \_\_\_\_\_ и предмет: „\_\_\_\_\_”, обособена позиция № „...“;

или

- банкова гаранция (оригинал) – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, с условия на усвояване, съвпадащи с тези от образеца в документацията и със срок на валидност най-малко \_\_\_\_\_ от датата на издаването ѝ (уточнява се при сключването на конкретен договор, в зависимост от срока на договора). Банковата гаранция за изпълнение на договора се издава най-рано в деня на получаване на поканата за сключване на договора за обществена поръчка.

или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, и отговаряща на следните условия:

- Да бъде издадена от застрахователно дружество, лицензирано и регистрирано съобразно изискванията на Кодекса на застраховането и Търговския закон на Република България за извършване на дейност по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането или да е нотифицирало Комисията за финансов надзор (КФН), че желае да извършва дейност на територията на Република България при условията на правото на установяване или свободата на представяне на услуги, включително да сключва класовете застраховки по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането на територията на Република България (за застрахователно дружество, регистрирано в държава членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство);
- Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице (Бенефициер) в застрахователната полица по тази застраховка;
- Застрахователната сума по представената застрахователна полица следва да бъде в размер на 3 % от общата (максимална) стойност на конкретния договор без ДДС (равна на прогнозната стойност на договора по съответната обособена позиция);
- По застраховката не трябва да се прилага самоучастие на застрахования;
- Изпълнителят предава на Възложителя един оригинал на застрахователната полица. Към нея следва да се приложат Общите условия на Застрахователя (и Специалните условия, ако са приложими) по този вид застраховка;
- В застраховката трябва да бъде посочен изрично предметът и номера на поръчката, за която се представя гаранцията за изпълнение под формата на застраховка;
- Застраховката трябва да покрива единствено рисковете, свързани с реализацията на конкретния договор въз основа на рамковото споразумение и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;
- Застрахователната полица по застраховката следва да бъде с начало на действие най-рано датата на поканата за сключване на договора и най-късно датата на влизане в сила на конкретния договор въз основа на рамковото споразумение и край на действие датата на изпълнение на последната изпълнена доставка съответно монтаж/демонтаж по договора, заявена преди изтичане на срока / прекратяване на договора, но изпълнена не по-късно от 3 /три/ месеца след изтичане на срока / прекратяване на договора. В полицата следва да бъде заложен удължен срок за предявяване на претенции, произтичащи от неизпълнение на конкретния договор въз основа на рамковото споразумение – до 60 дни след изтичане валидността на полицата;
- При противоречие между сключената застрахователна полица и Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя, следва договорените условия в полицата да са с предимство пред Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя;
- За доказване валидността на застраховката, изпълнителят следва да представи документ за платена застрахователна премия – копие, заверено „вярно с оригинала“. Застрахователната премия следва да бъде платена еднократно при сключване на застраховката.

4. Когато гаранцията за изпълнение е под формата на парична сума или банкова гаранция тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице-гарант.

5. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

6. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

7. Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора за изпълнение на поръчката въз основа на сключеното рамково споразумение.

### **Раздел-8. Други указания**

За въпроси, отнасящи се до провеждането на процедурата за сключване на конкретен договор, въз основа на рамковото споразумение и подготовката на офертите от изпълнители по рамковото споразумение, които не са посочени в настоящите указания, се прилага Законът за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

## ГЛАВА VIII. ПРОЕКТ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ И ПРОЕКТ НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР

### ПРОЕКТ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ

№ ..... / .....

Днес, ... .. 2019 г., в гр. София, България, на основание чл. 112 от ЗОП и чл. 69 от ППЗОП, между страните:

(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, със седалище и адрес на управление: България, гр. София 1784, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, ИН по ЗДДС: BG 130277958, представлявано от ..... – в качеството му на упълномощен член на Управителния съвет на дружеството, редовно упълномощен с решение, отразено в т. ... от Протокол № .../ ... г. от редовно заседание на Управителния съвет на дружеството, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и  
(2) ....., със седалище и адрес на управление: ....., тел: ....., факс: ....., вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК: ....., ИН по ЗДДС: ....., представлявано от ..... - ....., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112а от Закона за обществените поръчки (ЗОП) след проведена процедура за сключване на рамково споразумение от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ с предмет: „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“, референтен № PPS 19-059, обособена позиция № .... с предмет: „.....“ и Решение, взето по точка ..... от Протокол № .../.....2019 г. на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, № 01467-2019-..... (уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки) се сключи настоящото рамково споразумение за следното:

#### 1. ПРЕДМЕТ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се споразумяват, че в срока, определен в т. 3.1., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще кани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му представя конкретна оферта за въоръжена физическа охрана на обекти и имущество на възложителя (включително и имуществото на трети лица, находящо се на територията на охраняваните обекти) от противоправни посегателства, осигуряване на пропускателен режим в обектите на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, охрана на мероприятия и съоръжения с/ чрез стационарна и/или мобилна охрана (въоръжена физическа охрана и специализирани автомобили), в т.ч. охрана на служители при изпълнение на служебните им задължения по извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рискови райони, и охрана на кабелни трасета на територията на обособена позиция № ..., за която се сключва настоящото Рамково споразумение, описани по вид в **Приложение 2**, и отговарящи на техническите изисквания (характеристики) от **Приложение 3**, представляващи неразделна част от настоящото споразумение. За целите на споразумението и за краткост описаните в **Приложение 2** услуги ще бъдат наричани по-долу „**УСЛУГА**“.

Изпълнението на услугите ще се конкретизира с конкретните договори за възлагане на обществени поръчки, сключвани във връзка с това споразумение и съгласно образеца по **Приложение 4** към него, след провеждането на вътрешен конкурентен избор на основание и при условията на чл. 82, ал. 4 от ЗОП.

1.2. Въз основа на настоящото Рамково споразумение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще сключва конкретни договори, в които ще се определят видовете услуги от **Приложение 2** към това Рамково споразумение, които ще бъдат възлагани за изпълнение. Срокът на конкретния договор и ориентировъчните количества/обемни на услугата /които ще определят максималната стойност на договора/ ще се посочват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в документацията за участие в провеждането на вътрешен конкурентен избор за сключване на конкретен договор.

1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** на всеки конкретен договор ще бъде определен чрез критерий за оценка: „най-ниска цена“.

1.4. Проектът на конкретен договор за възлагане на конкретна обществена поръчка е **Приложение 4** към настоящото Рамково споразумение. В проекта на конкретен договор са определени редът и условията за изпълнение на услугите.

1.5. В последващи вътрешни конкурентни избори, в конкретните договори за възлагане на обществени поръчки в рамките на периода на действие на рамковото споразумение могат да бъдат допълнени редът и условията за извършване на услугите, в случай че не противоречат на уговореното в настоящото Рамково

споразумение и клаузите, определени в проекта на конкретен договор, **Приложение 4** от настоящото споразумение.

**1.6.** Извършването на охранителната дейност се извършва на територията на следните административни области: ..... (в зависимост от Обособената позиция).

**1.7.** Към датата на сключване на Рамковото споразумение, обектите за охрана със стационарни постове са съгласно **Приложение 1** – „Списък на обектите на Възложителя“, неделима част от това Рамково споразумение.

**1.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възлага, в случай на необходимост, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да включи в офертата си за съответния вътрешен конкурентен избор при условията на настоящото Рамково споразумение дейности по т. 1.1. на допълнителни обекти на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, извън посочените в **Приложение 1**, а също и промяна на режима на охрана на посочените обекти за охрана в **Приложение 1**, за краткост „Опционални услуги“.

**1.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото при изпълнение на Рамковото споразумение, съответно конкретния договор да променя едностранно обектите от **Приложение 1** – „Списък на обектите на Възложителя“, като добавя нови такива или премахва съществуващи такива, и/или да променя режима на охрана на обектите, за което е необходимо да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено. Отпадането и/или добавянето на определени обекти, както и промяната на режима на охрана във вече посочените не води до изменение на единичните цени.

## **2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**2.1.** Единичните цени на услугите, предмет на Рамковото споразумение, са описани в **Приложение 2**, неразделна част от настоящото.

**2.2.** Единичните цени на услугите от рамковото споразумение ще се използват като максимални /базови/ цени при договаряне на единичните цени за конкретните договори за обществени поръчки, които ще се сключват въз основа на това Рамково споразумение при условията и по реда на провеждането на вътрешен конкурентен избор на основание, при условията и по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП.

**2.3.** При договарянето за сключване на всеки конкретен договор въз основа на настоящото Рамково споразумение, единичната цена за всеки вид услуга от предмета на обществената поръчка не може да бъде по-висока от базовата единична цена за съответната услуга по сключеното Рамково споразумение.

**2.4.** Начинът и условията за плащане на конкретните видове услуги са съгласно **Приложение 4** – Проект на конкретен договор.

**2.5.** Общата стойност на конкретните договори, сключени въз основа на настоящото Рамково споразумение за срока по т. 3.1., ведно с опционалните услуги по т. 1.8., не може да надвишава паричната сума в размер на ..... (с думи: ..... ) лева, без ДДС (за съответната обособена позиция), която е **максималната стойност на Рамковото споразумение**, определена по този член. При достигане на тази максимална стойност, Рамковото споразумение се прекратява автоматично, без да е необходимо уведомление или предизвестие, на която и да е от страните до другата страна, независимо от това, дали срокът на действие на рамковото споразумение, уговорен в т. 3.1 по-долу, е изтекъл или не. Опционалните услуги по т. 1.8. са включени в максималната стойност на Рамковото споразумение.

## **3. СРОКОВЕ**

**2.1.** Срокът на действие на настоящето рамково споразумение е **60 (шестдесет) месеца**, считано от датата на влизането му в сила.

**2.2.** Срокът за получаване на оферти при провеждане на последващ вътрешен конкурентен избор по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП на основание настоящото Рамково споразумение, ще бъде не по-кратък от 7 дни, считано от датата на изпращане на поканата до лицата, с които има сключено рамково споразумение с посочения по-горе предмет.

## **4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**4.1. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по настоящото рамково споразумение е длъжен да подаде оферта за участие във вътрешен конкурентен избор по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП, открит и обявен въз основа на настоящото Рамково споразумение. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е длъжен да изпълни това свое задължение при непреодолима сила или непредвидени обстоятелства съгласно **Раздел 8** по-долу, при друга обективна невъзможност за подаване на оферта, в това число откриване на производство по несъстоятелност по отношение на него, преобразуване по реда на Търговския закон, свързано с прекратяване на юридическата личност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и др.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съобрази офертата си с уговореното в настоящото Рамково споразумение, както и с конкретизираното в поканата за участие в съответния вътрешен конкурентен избор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да предлага в своята оферта по ал. 1 по-тежки или по-лоши условия, касаещи качеството, цената и други условия на изпълнение на услугата, от уговорените с настоящото Рамково споразумение.

**4.2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да положи всички усилия, за да обезпечи своята възможност за изпълнение на предмета на Рамковото споразумение, за целия срок на неговото действие.

**(2)** За срока на рамковото споразумение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да обезпечи своята възможност за изпълнение при възлагане на конкретния вътрешен конкурентен избор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по



предмета на Рамковото споразумение, която да отговаря най-малко на уговорените технически условия в **Приложение 3** или да е с по-добри технически условия.

**4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши възложената услуга, с технически показатели, отговарящи на общите изисквания на **Приложение 3** и в съответствие с реда и условията, договорени в конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на това Рамково споразумение, и след провеждане на вътрешен конкурентен избор на основание, при условията и по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП.

## **5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**5.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има задължение да покани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да участва във всеки вътрешен конкурентен избор, който ще бъде открит и обявен въз основа на настоящото Рамково споразумение.

**(2)** В случай на откриване на вътрешен конкурентен избор за сключване на конкретен договор за обществена поръчка въз основа на Рамковото споразумение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма право да променя съществено условията, определени в Рамковото споразумение.

**5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен при обявяване на последващ вътрешен конкурентен избор да изпраща покани до всички лица, с които има действащо рамково споразумение за услуги, в които се посочва най-малко: видовете услуги за изпълнение за определен от него период от време (срокът на конкретния договор).

**5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да обявява вътрешния конкурентен избор за сключване на конкретни договори за възлагане на обществени поръчки при условията и по реда на ЗОП най-късно до изтичане на срока на действие на сключеното Рамково споразумение. Възложителят не може да открива вътрешен конкурентен избор на основание, при условията и по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП и да сключва конкретни договори по предмета на това Рамково споразумение, в резултат на подобни процедури, ако вътрешният конкурентен избор е открит и обявен след изтичане на срока на действие на сключеното Рамково споразумение.

## **6. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ**

**6.1.** При подписване на всеки конкретен договор за обществена поръчка във връзка с настоящото Рамково споразумение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще представя документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него в съответствие с договореното, в една от следните форми:

а) депозит на парична сума по сметка, посочена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**; или

б) банкова гаранция, учредена от търговска банка, в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**; или

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**6.2.** Размерът на гаранцията за изпълнение, срокът ѝ на валидност и условията за освобождаването, задържането и усвояването ѝ ще се определят от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в документацията за участие в реда за възлагане на конкретната обществена поръчка, който ще се открива и провежда въз основа на настоящото Рамково споразумение. Максималният размер на гаранцията за изпълнение може да бъде до 3% от максималната стойност на конкретния договор за съответната обособена позиция (равна на прогнозната стойност на конкретния договор за обществена поръчка за услуга).

**6.3.** Разходите по откриването (вносянето) на депозитите или учредяването и поддръжката на банковите гаранции, съответно застраховки в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по този раздел ще са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а тези по евентуалното им усвояване са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**6.4.** При гаранция за изпълнение, представена под формата на депозит, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма да дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви за времето, през което сумата по гаранцията законно е престояла при него. А при гаранция за изпълнение под формата на банкова гаранция или застраховка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма да дължи и заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** разноски за поддръжането ѝ, включително лихви (ако се дължат такива) за времето през което банковата гаранция, съответно застраховката законно е в държане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**6.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа валидността на гаранцията за изпълнение в пълния ѝ размер до изтичане на максималния срок на конкретния договор. В тази връзка, при усвояване на суми от гаранцията за изпълнение на конкретния договор за възлагане на обществена поръчка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да попълни гаранцията до уговорения в конкретния договор за обществена поръчка размер, в **14-дневен** срок от уведомяването му от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не направи това в този срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може да развали настоящото Рамково споразумение и конкретния договор за възлагане на обществена поръчка, сключен въз основа на настоящото Рамково споразумение при условията и по реда на т. 9.4, т. 1 по-долу.

**6.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще бъде длъжен да освободи гаранцията за изпълнение по съответния договор за обществена поръчка, когато няма основание за усвояването ѝ, в срок до един месец след изтичане на срока на конкретния договор и след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на писмено искане за възстановяване на гаранцията.

**6.7.** Гаранцията за изпълнение ще компенсира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви вреди и загуби, причинени вследствие виновно неизпълнение/забава по конкретния договор за обществена поръчка (задължения по договора) от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и за произтичащите от тях неустойки. В случай че претърпените вреди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са в по-голям размер от размера на гаранцията, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да потърси обезщетение по общия съдебен ред.

## 7. ОТГОВОРНОСТИ

**7.1.** В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не подаде оферта за участие в конкретен вътрешен конкурентен избор за сключване на договор въз основа на настоящото рамково споразумение, след като е получил покана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради причини, които могат да му се вменят във вина, съответно при липса на основанията по **Раздел 8** по-долу, освен че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали Рамковото споразумение, той има и право, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще дължи и заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на **5%** от прогнозната стойност на конкретния вътрешен конкурентен избор, за участие в който е отказал или е пропуснал да подаде оферта по своя вина и без наличието на оправдателна причина съгласно следващия Раздел 8.

**7.2.** Неустойките, които страните ще си дължат по силата на това Рамково споразумение и евентуално по конкретен договор, ще се заплащат в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на писмената претенция за тях от изправната до неизправната страна. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, ако в определения срок за плащане на дължимата неустойка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си, да се удовлетвори за сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение на конкретния договор за обществена поръчка или да я прихване от следващо по ред дължимо плащане по конкретния договор.

**7.3.** В случай че не е уговорено друго, неустойките ще се начисляват върху стойността на закъснялото/неизпълнено задължение без ДДС по конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на настоящото рамково споразумение.

**7.4.** В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни качествено и в срок свое задължение във връзка с изпълнението на услугата по предмета на настоящото Рамково споразумение, той ще дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойки за забава и неизпълнение, чиито основания и размер ще бъдат определени в конкретния договор за възлагане на обществена поръчка, сключен въз основа на настоящото Рамково споразумение.

**7.5.** При нарушаване на задължение по раздел 12 по-долу (с изключение на нарушаване на задължението по т. 12.4, за което се дължи неустойката по следващата точка), виновната страна дължи на изправната страна неустойка за всеки конкретен случай на нарушение в размер на **50%** от гаранцията за изпълнение на конкретния договор, определена в т. 4.1. от конкретния договор, заедно с обезщетяване на всички вреди над сумата на неустойката, настъпили вследствие нарушаване на задълженията по раздел 12 от Рамковото споразумение (с изключение на нарушаване на задължението по т. 12.4.).

**7.6.** Страната, която е нарушила своите задължения за обработване и защита на лични данни по т. 12.4. по-долу, които данни е получила от другата страна или от трето лице или по друг начин, във връзка със сключването и изпълнението на настоящото Рамковото споразумение, е длъжна от една страна да обезщети всички вреди (включително наложени имуществени санкции/ глоби), които ответната страна или третото лице е претърпяло вследствие неправомерно обработване и/или съхранение и/или разпространяване и/или допускане на разпространяването на лични данни или вследствие неосъществяване на необходимата и следваща се от нормативните правила защита на лични данни или вследствие неуведомяване на собственика на данни, насрещната страна или надзорния орган за опасност или кражба или неправомерно разпространение на лични данни, а от друга страна да заплати на насрещната страна по рамковото споразумение неустойка в размер на **100%** от стойността на гаранцията за изпълнение на конкретния договор, определена в т. 4.1. от конкретния договор, в случай на развалянето на Рамковото споразумение съгласно т. 9.5. по-долу. Всички имуществени вреди и санкции, които подлежат на възстановяване съгласно настоящия текст, се доказват по размер единствено с валидни писмени документи.

**7.7.** При забавено плащане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка за забава, равна на законната лихва за срока на забавата, определена по реда на чл. 86 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД.). Неустойката за забава, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи, е описана в съответния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на настоящото Рамково споразумение.

## 8. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА ИЛИ НЕПРЕДВИДИМИ СЪБИТИЯ

**8.1.** В случаи на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон или на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по споразумението, сроковете за изпълнение трябва да бъдат удължени за времето, през което е траела непреодолимата сила или непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни или ненормативни актове на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която й да е от страните.

**8.2.** Двете страни трябва взаимно да се уведомяват писмено за началото и края на тези събития, както следва:

**8.2.1.** за непреодолимата сила известието трябва да бъде потвърдено от Търговската камара на страната, в която е настъпило и да бъде изпратено на другата страна до 14 (четирнадесет) дни след започването му.

**8.2.2.** за непредвидимите събития – в 14-дневен срок от издаването или изменението на нормативен или ненормативен акт на държавен или общински орган.

**8.3.** В случай на непреодолима сила или непредвидимо събитие в страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и ако то доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на някоя от страните

за повече от 1 (един) месец, всяка от страните има право да прекрати рамково споразумение при условията и по реда на т. 9.2 по-долу.

## 9. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

**9.1.** Настоящото Рамково споразумение се прекратява с изтичането на срока на неговото действие автоматично, без да е необходимо уведомление или предизвестие на която и да е от страните до другата страна, или с достигане на общата му стойност по т. 2.5, в зависимост от това кое обстоятелство настъпи първо по време. Настоящото Рамково споразумение може да се прекрати предсрочно, по всяко време на неговото действие, по взаимно писмено съгласие, като двете страни уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването. При прекратяване на Рамковото споразумение се прекратяват и всички конкретни договори, сключени въз основа на него, като поръчките, направени преди прекратяването, се изпълняват по реда и при условията на конкретния договор.

**9.2.** В случаите на т. 8.3., всяка от страните има право да прекрати конкретния договор за обществена поръчка, съответно настоящото Рамково споразумение, с 10-дневно писмено предизвестие до другата страна. Прекратяването на конкретния договор, съответно на Рамковото споразумение на това основание е безвиновно и при прилагането му страните не си дължат неустойки или обезщетения за предсрочно прекратяване на договора, съответно на рамковото споразумение.

**9.3.** Настоящото Рамково споразумение (съответно конкретният договор, сключен въз основа на него) може да се прекрати едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с **30-дневно** писмено предизвестие, без да е необходимо да обосновава причините за прекратяване.

**9.4.** Настоящото Рамково споразумение (съответно конкретният договор, сключен въз основа на него) може да се прекрати (развали) едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

1. без предизвестие, чрез писмено уведомление, в хипотезата на т. 6.5. по-горе;
2. без предизвестие, в случай на неизпълнение или лошо изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по конкретния договор или по Рамковото споразумение;
3. без предизвестие, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по Рамковото споразумение бъде поканен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и откаже или пропусне да подаде оферта за участие в последващият вътрешен конкурентен избор, за избор на изпълнител на конкретен договор за възлагане на обществена поръчка, вследствие на рамковото споразумение, по причина, която може да му бъде вменена във вина и при липса на оправдателните основания, уговорени в Раздел 8 по-горе.

**9.5.** Всяка от Страните има право да развали едностранно настоящото Рамково споразумение без предизвестие до другата Страна, ако тя е нарушила своите задължения във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали й известни във връзка със сключването и изпълнението на конкретния договор, както и да претендира и получи обезщетенията за претърпените щети (включително стойността на наложените имуществени санкции/глоби) и неустойката по т. 7.6. по-горе.

**9.6.** Извън случаите по предходните точки, всяка от страните има право да развали рамковото споразумение, съответно сключеният въз основа на него конкретен договор, на общо основание при условията и по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

## 10. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПРИ ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

**10. (1)** За извършване услугите по предмета на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да използва/ ще използва следните подизпълнител/и ....., за изпълнение на .....(посочват се видовете работи от предмета на поръчката), което е дял в размер на ...% от предмета на поръчката. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор/ договори за подизпълнение с подизпълнителя/ите, посочени в офертата, в **14-дневен** срок от сключване на конкретен договор, въз основа на това Рамково споразумение и в срок до три (3) дни от датата на сключване изпраща оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета на конкретния договор, на лица, които не са посочени като негови подизпълнители в ал. 1 по-горе и с които не са сключени и предоставени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** договори за подизпълнение.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да замени подизпълнителя/ите по ал. 1 когато:

1. За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство чл. 54, ал. 1 или чл. 55, ал. 1, т. 1 или 4 от ЗОП;
2. Подизпълнителя/ите не отговарят на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
3. Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителя/ите превъзлагат една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 54, ал. 1 или чл. 55, ал. 1, т. 1 или 4 от ЗОП, както и ако подизпълнителят превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

**(5)** В случаите по ал. 3 и ал. 4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до три дни от датата на сключване заедно с доказателства, че за новия подизпълнител са изпълнени едновременно условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

(6) Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на настоящото Рамково споразумение, респективно конкретен договор, сключен въз основа на него. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Рамковото споразумение, съответно конкретен договор, сключен въз основа на него. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

(7) Приложимите клаузи на Рамковото споразумение, респективно конкретен договор, сключен въз основа на него са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извършва директни разплащания с подизпълнител/и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при условията на чл. 66, ал. 7-11 от ЗОП.

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи спазването на задълженията във връзка с обработването и защитата на лични данни, уговорени в т. 12.4. по-долу от подизпълнителя/ите. В случай на нерегламентирано обработване на лични данни или нарушаване на нормативните изисквания относно тяхната защита от страна на подизпълнителя, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за причинените вреди и за всички наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** имуществени санкции/глоби.

## 11. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

11.1. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на настоящото Рамково споразумение и на конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.

11.2. Всички спорове, породени от това рамково споразумение или от конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, или отнасящи се до тях, включително споровете, породени или отнасящи се до тяхното тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в тях или приспособяването им към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

11.3. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящото рамково споразумение или конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, които нямат отношение към предмета на спора.

11.4. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на настоящото рамково споразумение или на конкретния договор, сключен въз основа на него невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави цялото рамково споразумение съответно целия договор или някакво друго условие от тях невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на рамковото споразумение и конкретния договор за обществена поръчка ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

## 12. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ

12.1. Страните се задължават да пазят и да не допускат разпространяването на информацията, определена за конфиденциална, получена от всяка от страните по повод сключването или по време на срока на действие на това рамково споразумение и/или конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, както и да използват тази информация единствено за целите на изпълнението им. Страните ще считат за конфиденциална информацията, съдържаща се в рамковото споразумение и договора и информацията във връзка с начина на изпълнението им, както и всяка информация, която се съдържа на хартиен или магнитен носител и е създадена или предоставена на някоя от страните във връзка с изпълнението на рамковото споразумение съответно на конкретния договор въз основа на него. Конфиденциална е и всяка информация, която е станала достъпна на някоя от страните по повод изпълнението на рамковото споразумение и/или договора, и която представлява ноу-хау, схеми на складове, съответно схеми за достъп и охрана, или фирмена тайна на другата страна, или която е определена изрично при предоставянето ѝ от съответната страна за конфиденциална. Конфиденциална е и информацията, свързана с лични данни, станали известни на някоя от страните във връзка със сключването или изпълнението на рамковото споразумение или конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него.

12.2. Страните се съгласяват, че въпреки прекратяването на това рамково споразумение или конкретния договор въз основа на него, поради каквато и да е причина, клаузите, свързани с конфиденциалност, ще са в сила и задълженията във връзка с тях ще бъдат валидни за период от 2 (две) години след прекратяване на рамковото споразумение, съответно на договора.

12.3. Клаузите за конфиденциалност не се прилагат, когато някоя от страните е длъжна да предостави информация по рамковото споразумение или конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, на компетентен държавен орган, който е поискал тази информация във връзка с правомощията му по закон. При предоставяне на информация по тази точка страната, която я дава, е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна.

**12.4. (1)** Всяка от Страните се съгласява, че ще обработва личните данни („Лични данни“), посочени в настоящото Рамково споразумение, на служителите-контактни лица на другата Страна, само и единствено за целите на обмен на данни и информация по рамковото споразумение и конкретния договор, като никоя от Страните няма право да обработва Лични данни за други цели. Обработването на Лични данни от Страните се осъществява на територията на Република България. Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.

**(2)** Всяка от Страните се задължава да уведоми другата в случай:

- а)** на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на дейността ѝ по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на Рамковото споразумение;
- б)** че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си относно обработването и защита на личните данни на другата Страна;
- в)** че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към другата Страна (но не по-късно от **3 (три) часа** от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:
  - описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;
  - описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;
  - описание на предприетите или предлаганите от нея мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици.

**(3)** В случай че е обективно невъзможно да осигури в посочения в ал. 2, б. „в“ срок цялата необходима за уведомяването информация, съответната Страна уведомява в този срок другата като ѝ предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с нея допълва уведомяването.

**(4)** Всяка от Страните е задължена да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на някоя от тях, което обработване нарушава Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни или други приложими законови разпоредби за защита на личните данни, освен ако последната не докаже, че по никакъв начин не е отговорна за вредите.

### **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**13.1. (1)** При и по повод изпълнението на предмета на Рамковото споразумение и конкретен договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва:

- а) Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 Септември 2002 г.);
- б) Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр. 53 от 13 Юли 2012 г.);
- в) Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр. 77 от 9 Август 2002 г.);
- г) Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр. 133 от 11 Ноември 1998 г.);
- д) Закона за културното наследство (Обн. ДВ. бр. 19 от 13 Март 2009 г.).

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея нормативни актове и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на Рамковото споразумение и конкретния договор, или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(3)** На основание Закона за културното наследство /ЗКН/ в случаите на извършване на строително-монтажни работи, свързани с разкопаване на земни пластове и земна повърхност /т.нар. изкопни работи/ и/или друг вид въздействие върху земната повърхност, земната основа и земните недра, във връзка с изпълнението на предмета на Рамковото споразумение и конкретния договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при откриване/установяване на вещи и предмети, структури и находки – заровени в земята, заздани или скрити по друг начин, наподобяващи и имащи признаците на археологически обекти и/или културни ценности:

- а) незабавно да спре/преустанови строителните работи на основание чл. 160, ал. 2 от ЗКН;
- б) да запази вещта във вида и състоянието, в които е намерена, до предаването ѝ на компетентните органи;
- в) при наличие на обстоятелства, застрашаващи намерената вещь/находка от увреждане под влияние на климатични, метеорологични или други фактори, както и действия и посегателства от трети лица, да предприеме незабавни действия по обезопасяването ѝ по начин, който да не доведе до нейното увреждане;
- г) при възможност да направи снимков материал на откритата находка/вещ;
- д) в деня на откриването на вещта/ите да уведоми незабавно водещият строежа експерт „инвеститорски контрол“ и/или ръководител ОЦ в Дирекция „Реализация на инвестициите“ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като им предостави и снимковия материал, в случай, че такъв е наличен, за предприемане на съответните мерки и действия по реда на действащата Процедура рег. № 219/2017г. за действия при установяване на културни ценности и археологически находки при извършване на строително-монтажни работи по

енергийни обекти и съоръжения, свързани с разкопаването на земни пластове, одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

е) в случаите на предстоящи строително-монтажни работи, за които са налице предварителни данни за наличие на археологически обекти в съответната територия, задължително строителните дейности ще се предхождат от предварителни археологически проучвания, с които при необходимост и преценка на компетентните органи, се провеждат спасителни разкопки преди на началото на строителните работи.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея задължения и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на Рамковото споразумение и конкретния договор или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на договора за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на Рамковото споразумение и конкретния договор, като декларира:

а) че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права;

б) не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на действие на Рамковото споразумение и конкретния договор да не използва или допуска детски, принудителен или друг недобровolen труд съгласно Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на предмета на Рамковото споразумение и конкретния договор и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда;

в) липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба поради полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед;

г) че ще прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на Рамковото споразумение и конкретния договор, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност;

д) че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на Рамковото споразумение и конкретния договор ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство;

е) че ще полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на Рамковото споразумение и конкретния договор ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на Рамковото споразумение и конкретния договор ще бъдат преценявани икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин ще бъдат взети предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на Рамковото споразумение и конкретния договор няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такова;

ж) че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на Рамковото споразумение и конкретния договор ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие;

з) че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законовите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на Рамковото споразумение и конкретния договор, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават;

и) че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на Рамковото споразумение и конкретния договор;

к) че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони (трудоправните, разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване;

л) че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си;

м) че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

**(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи спазването на декларираните по-горе задължения от всички свои служители или подизпълнители, които са натоварени с изпълнението на Рамковото споразумение и конкретния договор, като при неизпълнението им **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отговаря за причинените вреди, наложени санкции и обезщетения.

**(7)** При или по повод на изпълнението на предмета на Рамковото споразумение и конкретния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва установените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** мерки за сигурност на обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като изпълнява разпоредбите на органите на МВР и спазва реда за контрол на достъп и пропускателния режим.

**(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи спазването на задълженията по предходната алинея и от страна на неговите служители и подизпълнители, които са ангажирани с изпълнението на Рамковото споразумение и конкретния договор. При нарушение на тези задължения от служител или подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за констатираното неизпълнение и за вредите причинени от него.

**13.2. (1)** При празноти в конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на настоящото Рамково споразумение, субсидиарно ще се прилага уговореното в Рамковото споразумение, доколкото то не противоречи на смисъла и съдържанието на конкретния договор.

**(2)** При противоречие на уговореното в настоящото Рамково споразумение и приложенията към него с уговореното в конкретния договор (и приложенията към него), сключен въз основа на настоящото Рамково споразумение, с предимство ще се ползва и прилага уговореното в конкретния договор за обществена поръчка.

**13.3.** По отношение на това Рамково споразумение или по отношение на конкретния договор, сключен въз основа на него, и за неуредените в тях въпроси е приложимо действащото в Република България законодателство.

**13.4.** Всички съобщения и уведомления на страните по настоящото Рамково споразумение, както и по конкретния договор, сключен въз основа на него, ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по e-mail или факс, доколкото съществува техническа възможност за установяване на момента на получаване на съобщението/уведомлението чрез генериране на известие за доставяне от техническото средство на изпращане.

**13.5.** Настоящото Рамково споразумение влиза в сила, считано от датата на подписването му от страните.

**13.6.** Неразделна част от настоящото Рамково споразумение са следните приложения:

**Приложение 1:** Списък на обектите на Възложителя;

**Приложение 2:** Услуги и цени;

**Приложение 3:** Технически изисквания /техн. предложение на участника/;

**Приложение 4:** Проект на конкретен договор.

**Рамковото споразумение е изготвено в два еднообразни екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха със съдържанието му и го приеха го подписаха, както следва:**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

ПРОЕКТ НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР\*

Проектът на договор към настоящата документация за участие не е изготвен в съответствие със стандартизирания образец на „Договор за услуги“, изготвен по реда на чл. 229, ал. 1, т. 4 от ЗОП и публикуван на официалната интернет страница на АОП, като причините и мотивите за това са изложени подробно в нарочен документ по чл. 231, ал. 5 от ЗОП, който е приложен към досието на обществената поръчка.

Днес, ..... 20... г., в град София, Република България, между страните:

(1) „**ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ**“ АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК 130277958, представлявано от ..... – ....., наричано за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна

и

(2) „.....“, със седалище и адрес на управление: гр....., ул....., адрес за кореспонденция: гр....., ул....., тел..... факс: .....вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ....., представлявано от ..... – ....., наричано за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна,

в резултат на проведен вътрешен конкурентен избор за сключване на договор в резултат на рамково споразумение при условията и по реда на чл. 82 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), с референтен № \_\_\_\_\_ и предмет: „.....“, въз основа на сключено Рамково споразумение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. и на основание чл. 112 във връзка с чл. 82 от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

## 1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ И ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава, при условията на договора, със свои сили и технически средства (ресурс) и на свой риск, срещу уговореното възнаграждение, да извършва охранителни услуги, включващи следните дейности:

- а) охрана на обекти и имущество на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (включително и имуществото на трети лица, находящо се на територията на охраняваните обекти) от противоправни посегателства, осигуряване на пропускателен режим в обектите на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД; и
- б) охрана на мероприятия и съоръжения с чрез стационарна и/или мобилна охрана (физическа охрана и специализирани автомобили), в т.ч. охрана на служители при изпълнение на служебните им задължения по извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рискови райони.

Охранителните услуги по б. б) се възлагат при необходимост, чрез поръчка до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в която се посочва необходимостта от изготвяне на план за охрана за конкретното възлагане. Планът за охрана се предоставя за одобрение/съгласуване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Охранителните дейности по б. а) и б. б) по-горе за краткост по-нататък в договора ще се наричат „**УСЛУГИ**“.

Извършването на охранителната дейност се извършва на територията на следните административни области: ..... (в зависимост от Обособената позиция).

Обектите, подлежащи на охрана, са подробно описани в **Приложение 1** – Обекти за охрана.

Услугите, предмет на договора, се изпълняват в съответствие с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - **Приложение 3** от рамковото споразумение, въз основа на което е сключен настоящият договор.

1.2. По смисъла на този договор „въоръжена охрана“ е дейността по ефективно и своевременно откриване, предотвратяване или прекратяване на неправомерни въздействия, кражби и увреждания на охранявания обект, наричани „посегателства“, включваща въоръжена физическа защита.

1.3. Услугата включва осъществяване на непосредствена въоръжена физическа охрана на обектите и имуществото от посегателства, пропускателен режим и опазване на всички техни елементи: сгради, енергийни и неенергийни съоръжения, гаражи, складове, стоково-материални ценности, собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и /или на трети лица, находящи се на територията на обектите, описани в **Приложение 1** от настоящия договор и **Приложение 3** към рамковото споразумение, въз основа на което е сключен настоящият договор .

1.4. Охраната на имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се осъществява в съответствие с Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващо **Приложение 3** към рамковото споразумение, въз основа на което е сключен настоящият договор.



**1.5.** Охраната на обект се извършва от въоръжени охранители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно разработен от него план за охрана за всеки обект, съгласуван от Възложителя.

**1.6.** За осъществяването на услугите, предмет на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** води „Дневник за приемане и предаване на дежурството”, за всеки обект, в който се отразява водената охрана на обекта, смяната на охранителните постове, наличието на посегателства и други данни. Дневникът се разписва ежемесечно от представителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по т. 6.21 и т. 7.7.

**1.7.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя план за охрана на съоръжения и мероприятия с физическа охрана и специализирани автомобили, след направена писмена поръчка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**1.8.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя изготвения план по т. 1.7 по-горе на упълномощен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** служител за одобрение. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

- а) да приеме плана без забележки;
- б) да отложи приемането на плана и с протокол да определи допълнителен срок за допълване и отстраняване на забележки, когато коригирането се налага по причини, дължащи се на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- в) да отложи приемането на плана и с протокол да определи допълнителен срок за допълване и отстраняване на забележки, когато коригирането се налага по причини, дължащи се на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**1.9.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото по време на изпълнение на договора:

- а) да увеличава или намалява броя на обектите, които ще се охраняват, вследствие на възникване или отпадане на необходимостта от тяхната охрана при условията и цените от настоящия договор; и/или
- б) да променя режима на охрана на обектите, описани в **Приложение 1**, както и на обектите, добавени при изпълнение на договора,

наричани за краткост „Опционални услуги“.

**1.10.** Отпадането и/или добавянето на определени обекти, както и промяната на режима на охрана във вече посочените по т. 1.9. по-горе, не води до изменение на единичните цени. В случай на промяна на обектите по т. 1.1., както и на режима на охрана в тях, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **2. СРОК НА ДОГОВОРА**

**2.1.** Договорът се сключва за срок от ..... (.....) **месеца**, считано от влизането му в сила или до достигането на максималната стойност по т. 3.7, в зависимост от това кое от така посочените обстоятелства настъпи първо по време.

## **3. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**3.1.** Единичните цени на услугите по **Раздел 1** от настоящия договор, са посочени в **Приложение 2**.

**3.2.** Единичните цени по **Приложение 2** са без ДДС и включват всички съпътстващи разходи: вложени материали, труд, командировъчни, мита, такси, транспорт и всички други съпътстващи изпълнението на поръчката разходи. Единичните цени по **Приложение 2** не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

**3.3.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща ежемесечно стойността на действително извършени услуги по предмета на договора, изчислени на база единичните цени за отработен един човекочас (1 ч/ч) и единичната цена за един километър (1 км) пробег от специализираните автомобили, съгласно **Приложение 2**, срещу представяне на оригинал на фактури и приемо-предавателни протоколи по т. 3.4, подписани от представители на двете страни.

**3.4.** Действително извършените услуги и тяхното приемане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от представителите на страните до 5 календарни дни след изтичане на съответния месец.

**3.5.** Фактурите се издават и предоставят на името на „ЧЕЗ Разпределение България” АД в срок до 5 календарни дни, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на изпълнението на услугите по предмета на договора за съответния месец.

**3.6. (1)** Плащането се извършва в срок до **60 (шестдесет)** календарни дни от датата на получаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на издадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура, подписана от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по т. 7.7.

**(2)** Всички плащания по Договора се извършват по банков път, чрез преводи по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:  
IBAN:  
BIC:

**3.7.** Максималната стойност на договора е в размер на ..... (**словом:** .....) лева, без ДДС /равна на прогнозната стойност на обособената позиция/, включително и опционалните услуги по т. 1.9. Независимо от това дали срокът на договора по т. 2.1. е изтекъл или не, при достигане на максималната стойност по тази точка, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна.

#### 4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. При подписването на настоящия Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на стойност от ..... (.....) лева, представляваща **3 % (три процента)** от максималната стойност на Договора без ДДС, определена в т. 3.7. по-горе, под формата на **паричен депозит** по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както следва: SWIFT (BIC): UNCRBGSF; Банкова сметка (IBAN) в лева: BG 43 UNCR 7630 1002 ERPBUL; при банка: «Уникредит Булбанк» АД **или** под формата на безусловна и неотменяема **банкова гаранция или застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, със срок на валидност .... /...../ месеца.

4.2. Гаранцията за изпълнение ще компенсира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви вреди и загуби, причинени вследствие виновно неизпълнение/забава за изпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и за произтичащите от тях санкции и неустойки. В случай че претърпените вреди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са в по-голям размер от размера на гаранцията за изпълнение по предходната точка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да потърси обезщетение по общия съдебен ред пред компетентния български съд.

4.3. При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до **14 (четирнадесет) календарни дни** след датата на уведомяване за усвояването. В противен случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора при условията и по реда на т. 10.2. по-долу.

4.4. При прекратяване или разваляне на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява в своя полза и в пълен размер гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкции и неустойки по общия съдебен ред.

4.5. Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията съответно разходите по сключването и поддържането на застраховката са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не му дължи възстановяване на тези разходи.

4.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за периода, през който паричната сума, внесена като гаранция за изпълнение, законно е престояла у него.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да инкасира суми от тази гаранция при неизпълнение или забава за изпълнение на договорените задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. По отношение на неуредените въпроси, свързани с гаранцията за изпълнение на договора, се прилага съответно Раздел 6 от сключеното рамково споразумение.

4.9. (1) Гаранцията за изпълнение или неинкасираната част от нея ще бъде освободена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и върната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 60 /шестдесет/ календарни дни след изтичане на срока на договора, съответно след прекратяването му на друго основание, ако изпълнението е надлежно, освен ако не е усвоена поради неизпълнение или забава за изпълнение на договорни задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Всички гаранции, които са предоставени в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се освобождават в срок до 60 дни, след постъпване на писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което се подава след изтичане на минимално определения срок на съответната гаранция за изпълнение, определен в предходните точки на този раздел. Искания за връщане на гаранция за изпълнение преди изтичане на тези срокове няма да се уважават от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не поиска връщането на съответната гаранция за изпълнение, при настъпване на условията за това, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да върне всички гаранции, предоставени в негова полза по силата на този договор, в срок до 60 дни след прекратяване на действието на договора, независимо от основанието за това и до размера на разликата, след удовлетворяване на всички имуществени претенции, произтичащи от неустойки, забава или неизпълнение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако такива са налице.

4.10. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между Страните, относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

4.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

4.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на договора в срок до 5 (пет) дни след датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в **Приложение 3** към рамковото споразумение, въз основа на което е сключен настоящият Договор, и при разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;
3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

## 5. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТИТЕ

**5.1.** Предаването на обектите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на услугата се извършва след влизане на договора в сила с Протокол за допускане на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всеки обект поотделно. Протоколът се подписва при започване на охраната на съответния обект. В протокола се отбелязва състоянието на обекта, характерни особености и други. В протокола се посочват дата и начален час за поставяне на охраната на обекта.

**5.2.** Предаването на обекта от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след приключване на срока за охрана, се извършва с протокол за предаване на обекта, в който се отразяват срокът за въоръжена охрана, състоянието на обекта, наличието на посегателства и други.

**5.3.** Протоколите по т. 5.1. и т. 5.2. се подписват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по т. 7.7.

## 6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

**6.1.** Да получава възнаграждение за извършваната услуга по реда и условията на този договор.

Задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**6.2.** В случай на противоправно посегателство, както и в резултат на липси и/или повреди върху имуществото и/или охраняваните обекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** парична сума в размер на разходите, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** трябва да направи, за възстановяване на щетите на обекта. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва плащането в срок до 30 календарни дни от уведомяването за посегателството.

**6.3.** Да обучава и поддържа професионалната и специална подготовка на охранителите си.

**6.4.** Да организира и осъществява охраната на обекта, с цел опазване имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и такова на трети лица, намиращо се на територията на обекта, както и предотвратяване на всякакви неправомерни посегателства върху обекта и повереното имущество.

**6.5.** Да изпълнява задълженията си по осигуряване на охраната съгласно плана за организация на охраната на обекта.

**6.6.** Да уведомява незабавно органите на МВР от най-близкото районно полицейско управление и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършено или опит за извършване на посегателство в охраняемия обект и при залавяне на нарушители.

**6.7.** При извършване или опит за извършване на посегателство на охраняемия обект, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предприема съответните действия за предотвратяване на неблагоприятните последици за имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и това на трети лица, намиращо се на територията на обекта, и запазване на интересите им, като при необходимост взаимодейства с органите на МВР.

**6.8.** При възникване на аварии и природни бедствия, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава незабавно да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да организира и извършва първоначалните и неотложни действия, съобразно конкретната ситуация и плана за организация на охраната на обектите.

**6.9.** По време на изпълнение на услугата, охранителите да бъдат с униформено облекло и оръжие, да разполагат със средства за независима комуникация (мобилен телефон), помощни средства за наблюдение и принуда.

**6.10.** По време на изпълнение на услугата, охранителите да осъществяват пропускателен режим в обекта съобразно правилника за вътрешния ред, пропускателния режим на обекта и разпореденията на упълномощени служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**6.11.** По време на изпълнение на услугата, охранителите да извършват обходи на обектите с необходимата прецизност и ефективност, по определения маршрут и с честота, съгласно плана за организация на охраната на отделните обекти и с променливи интервали и посоки във времето.

**6.12.** По време на изпълнение на услугата, охранителите да предотвратяват проникването в обектите на външни лица без разрешение /пропуск от съответното длъжностно лице.

**6.13.** По време на изпълнение на услугата, охранителите да бъдат са с необходимото техническо оборудване, съгласно изискванията на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и Наредба № 81213-611 от 11 Юни 2018 г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1 от ЗЧОД (въоръжени с късо-нарезно бойно оръжие, гладкоцевно или газово оръжие, помощни средства, прожектори и др.)

**6.14.** По време на изпълнение на услугата, охранителите да разполагат с независима комуникация с полицията и независима връзка за комуникация с другите охранители и между отделните постове.

**6.15.** Да опазва в тайна всички факти и обстоятелства, станали му известни във връзка с охранявания обект.

**6.16.** Да спазва действащите нормативни изисквания в страната, свързани с изпълнението на услугата, както и по безопасност и хигиена на труда и пожарна безопасност.

**6.17.** Да не прехвърля задължения по този договор на други физически или юридически лица.

**6.18.** Да сключи и поддържа за целия срок на изпълнение на договора застраховка „Гражданска отговорност“ за служителите си вследствие носене и употреба на огнестрелно оръжие, която покрива служителите му, използващи огнестрелно оръжие при извършване на охранителна дейност в съответствие с разпоредбите на чл. 94, ал. 2 от Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия за нанесени имуществени и неимуществени вреди.

**6.19.** Да сключи и поддържа за целия срок на изпълнение на договора застраховка „Професионална отговорност“, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициент).

**6.20.** Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, към протокола за допускане на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по т. 5.1., списък и график с лицата, които ще осъществяват непосредствената охранителна дейност.

**6.21.** При подписване на договора писмено да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името на лицето (лицата), което (които) ръководи(ят) охраната на обекта, и да подписва Дневника за охрана на обекта.

**6.22.** При възникване на необходимост от осигуряване на охрана по предмета на договора (на съоръжения и мероприятия с физическа охрана и специализирани автомобили), извън обектите, описани в **Приложение 1**, но попадащи в обхвата и предмета на поръчката, по писмено искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури поисканата охрана при спазване на условията и в съответствие с единичните цени от **Приложение 2**.

**6.23.** При отпаднала необходимост, и в случай на изрично писмено искане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да снесе от охрана обект по този договор.

**6.24.** В случай на отнемане на лиценза за извършване на частна охранителна дейност по време на срока на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в срок до 3 работни дни от отнемането.

**6.25.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна имуществена отговорност за намиращото се на територията на обектите движимо и недвижимо имущество, независимо от собствеността му.

**6.26.** При организиране на охраната лицата, извършващи дейност по чл. 5 от ЗЧОД, са длъжни да спазват изискванията на ЗЧОД и Наредба № 81213-611 от 11 Юни 2018 г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност.

**6.27.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури и поддържа за срока на договора охранители (пълнолетни и дееспособни лица), наети на трудов договор, които ще бъдат ангажирани с охраната на обектите по предмета на договора. отговарящи на следните професионални и лични характеристики:

- с не по-ниско от средно образование;
- с професионален опит в охранителната дейност не по-малко от 3 години или да е бивш служител на МВР или МО;
- да имат основно ниво на компютърна грамотност, позволяващо им да боравят с наличното техническо оборудване, необходимо за предоставяне на услугите по предмета на договора.

За доказване на изпълнението на това задължение, при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и по всяко време за срока на действие на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да му предоставя един или повече от следните документи: трудов договор, трудова или служебна книжка, длъжностна характеристика или друг равносетен документ. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** откаже да предостави поисканите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи или в случай че се докаже, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил това свое задължение по договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати същия при условията и по реда на т. 10.1, буква а) по-долу.

**6.28.** При изпълнение на задълженията по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да използва специализирани автомобили, които следва да са обозначени със съответните фирмени знаци и оборудвани с GPS система, като във всеки автопатрул да има на смяна по 2-ма охранители – физически лица с необходимото техническо оборудване. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ежемесечно справка за изминатите километри от инсталираната GPS система.

**6.29.** При и по повод изпълнението на предмета на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва следните нормативни актове, ако същите имат отношение към дейността му по изпълнение на поръчката, както следва:

- 1) Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 Септември 2002 г.);
- 2) Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр. 53 от 13 Юли 2012 г.);
- 3) Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр. 77 от 9 Август 2002 г.);
- 4) Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр. 133 от 11 Ноември 1998 г.);
- 5) Закона за културното наследство (Обн. ДВ. бр. 19 от 13 Март 2009 г.).

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да обезпечи спазването на описаните по-горе нормативни актове и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**6.30.** Съгласно Закона за културното наследство (ЗКН) в случаите на извършване на строително-монтажни работи, свързани с разкопаване на земни пластове и земна повърхност (т.нар. изкопни работи) и/или друг вид въздействие върху земната повърхност, земната основа и земните недра, във връзка с изпълнението на предмета на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при откриване/установяване на вещи и предмети, структури и находки – заровени в земята, зазидани или скрити по друг начин, наподобяващи и имащи признаците на археологически обекти и/или културни ценности, за следното:

- 1) незабавно да спре/преустанови строителните работи на основание чл. 160, ал. 2 от ЗКН;
- 2) да запази вещта във вида и състоянието, в които е намерена, до предаването ѝ на компетентните органи;
- 3) при наличие на обстоятелства, застрашаващи намерената вещ/находка от увреждане под влияние на климатични, метеорологични или други фактори, както и действия и посегателства от трети лица, да предприеме незабавни действия по обезопасяването ѝ по начин, който да не доведе до нейното увреждане;

- 4) при възможност да направи снимков материал на откритата находка/вещ;
- 5) в деня на откриването на вещта/ите да уведоми незабавно водещият строежа експерт „инвеститорски контрол“ и/или ръководител ОЦ в Дирекция „Реализация на инвестициите“ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като им предостави и снимковия материал, в случай, че такъв е наличен, за предприемане на съответните мерки и действия по реда на действащата Процедура рег. № 219/2017г. за действия при установяване на културни ценности и археологически находки при извършване на строително-монтажни работи по енергийни обекти и съоръжения, свързани с разкопаването на земни пластове, одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 6) в случаите на предстоящи строително-монтажни работи, за които са налице предварителни данни за наличие на археологически обекти в съответната територия, задължително строителните дейности ще се предхождат от предварителни археологически проучвания, с които при необходимост и преценка на компетентните органи, се провеждат спасителни разкопки преди началото на строителните работи.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да обезпечи спазването на описаните по-горе в настоящата точка задължения и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**6.31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на договора за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на договора, като декларира:

- 1) Че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права.
- 2) Не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на действие на договора да не използва или допуска детски, принудителен или друг недобровolen труд съгласно Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на предмета на договора и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда.
- 3) Липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба поради пола принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.
- 4) Че ще прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност.
- 5) Че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство.
- 6) Че ще полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на договора ще бъдат преценявани икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин ще бъдат взети предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на договора няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такова.
- 7) Че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на договора ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие.
- 8) Че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законовите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на договора, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават.
- 9) Че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на Договора.
- 10) Че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони

(трудоуправните, разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване.

- 11) Че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.
- 12) Че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи спазването на декларираните по-горе в настоящата точка задължения от всички свои служители или подизпълнители, които са натоварени с изпълнението на договора, като при неизпълнението им **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отговаря за причинените вреди, наложени санкции и обезщетения.

**6.32. (1)** При изпълнението на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да използва/ще използва следния/те подизпълнител/и ..... (попълва се при сключване на договора, ако участникът, определен за изпълнител е декларирал в офертата си, че при изпълнение на договора ще използва подизпълнители) за изпълнение на ..... (посочват се видовете работи, които ще се изпълняват от подизпълнителя/ите), представляващи .....(.....)% от общата стойност на поръчката (попълва се съобразно декларираното в офертата на участника). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор/ договори за подизпълнение с подизпълнителя/ите, посочени в офертата му, в **14-дневен** срок от сключване на настоящия договор.

**(2)** В срок до 3 /три/ дни от датата на сключването на договор за подизпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП.

**(3)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета на договора на лица, с които не е сключен и представен на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** договор за подизпълнение.

**(4)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да включи или да замени подизпълнителя/ите по ал. 1 по изключение, когато възникне необходимост, а именно:

1. По отношение на подизпълнителя, посочен в ал. 1, е изпълнено едно или повече от следните условия:
  - а) е налице или възникне обстоятелство по чл. 54, ал. 1 или чл. 55, ал. 1, т. 1 или 4 от ЗОП; и/или
  - б) не отговаря/престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в договора за подизпълнение; и/или
  - в) договорът за подизпълнение с него е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако последният/те превъзлага/т една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.
2. По отношение на новия подизпълнител са изпълнени едновременно следните условия:
  - а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка;
  - б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

**(5)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 54, ал. 1 или чл. 55, ал. 1, т. 1 или 4 от ЗОП, както и ако подизпълнителят превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

**(6)** В случаите на ал. 4 и ал. 5, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва нов договор за подизпълнение и/или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща един оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 3 (три) дни от датата на сключване, заедно с всички документи, които доказват изпълнението на изискванията по ал. 4, т. 2 по-горе.

**(7)** Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използването на подизпълнител/и не изменя задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

**(8)** При сключване на договор с подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите;
2. Действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на настоящия договор;
3. При осъществяване на контролните си функции по този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

**(9)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

**(10)** Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в **15-дневен** срок от получаването му.

(11) Към искането по ал. 10, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(12) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от поръчката, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя по реда и условията на **Раздел 3** от договора.

(13) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(14) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(15) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по Договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и за усвояване на пълния размер от гаранцията за изпълнение.

(16) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи спазването на задълженията във връзка с обработването и защитата на лични данни, уговорени в **Приложение № 3** към този договор от подизпълнителя/ите. В случай на нерегламентирано обработване на лични данни или нарушаване на нормативните изисквания относно тяхната защита от страна на подизпълнителя, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за причинените вреди и за всички наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** имуществени санкции/глоби.

## 7. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

7.1. По всяко време на денонощието да проверява изпълнението на договора и състоянието на охраняваните обекти, без да създава пречки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на задълженията му, както и да извършва проверки и осъществява контрол.

7.2. Да получава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** своевременно информация за констатираните посегателства, водещи до увреждане, опит за увреждане и кражба на имуществото му.

7.3. Да иска писмено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а последният да му осигурява охрана по предмета на договора (на съоръжения и мероприятия с физическа охрана и специализирани автомобили), извън обектите, изрично описани в **Приложение 1**, но попадащи в обхвата и предмета на поръчката, при възникване на необходимост от това, при съобразяване с условията и цената, уговорени в договора.

7.4. Да иска писмено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а последният да поеме под охрана обекти по предмета на договора, при възникване на необходимост от тяхната охрана.

7.5. Да иска писмено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а последният да снесе от охрана обекти по предмета на договора, при отпадане на необходимостта от тяхната охрана.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да:

7.6. оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързано с организацията за изпълнение предмета на договора, включително да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до обектите, предмет на охрана за изпълнение на задълженията му.

7.7. представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** списък на лицата, които имат право да дават разпореждания на охраняваните обекти от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да приемат и предават услугата, и да подписват Дневника за охрана на обекта.

7.8. информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички промени в обстановката на охранявания обект, имащи отношение към сигурността му.

7.9. уведомява незабавно компетентните органи при извършване или опит за извършване на посегателства на охранявания обект.

7.10. проведе първоначален инструктаж на ръководителя на охранителите и всички охранители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за особеностите на обектите и специфичните изисквания при осигуряването на безопасни условия на труд.

7.11. предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** правилника за вътрешния ред и пропускателния режим на обектите и да го уведомява своевременно, в писмена форма, за настъпилите промени в тях.

7.12. запази в тайна условията и начина на охраната в обектите.

## 8. НЕУСТОЙКИ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна имуществена отговорност за вредите, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на имуществото, намиращо се в охраняваните обекти (лично или на трети лица), извършени на територията на обекта в следствие на кражби или други противоправни посегателства, както и в резултат на липси и/или повреди на охраняваните обекти и намиращото се в тях имущество, и/или настъпили щети в резултат на посегателства, допуснати на охранявания обект, за които е извършен оглед на местопроизшествието от компетентните органи.

8.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна имуществена отговорност за посегателства, извършени в срока на действие на договора, независимо, че към момента на започване на процесуалните действия към конкретния извършител, същите не са приключили.

8.3. Размерът на дължимото обезщетение от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по т. 8.1. и 8.2., както и сроковете за изплащането им се уточняват с двустранен протокол, в който се вписват видът, количеството и стойността на увреденото имущество по 8.1. и/или, имуществото, обект на посегателство по т. 8.2., на база пазарни цени или по данни от счетоводни документи и регистри на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В случай на

спор между страните, протоколът се подписва след получаване на писмено уведомление от компетентните органи за приключване на процесуалните действия по конкретните вреди и/или посегателство, но не по-късно от два месеца от датата на огледа.

**8.4.** При забава на изпълнение на задължения по този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на **0,2 %** за всеки пълен ден, но не повече от **10 %** от стойността на договора, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

**8.5.** При забава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отношение на сроковете за плащане, съгласно т. 3.6., ал. 1 той дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение в размер на законната лихва за всеки ден забава.

**8.6.** При неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на задълженията по този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати същия по реда на т. 10.1, буква а). В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора.

**8.7.** При нарушаване на задължение по **раздел 14** по-долу (с изключение на нарушаване на задължението по т. 14.4., за което се дължи неустойката по следващата точка), виновната страна дължи на изправната страна неустойка за всеки конкретен случай на нарушение в размер на 50% от гаранцията за изпълнение, заедно с обезщетяване на всички вреди над сумата на неустойката, настъпили вследствие нарушаване на задълженията по раздел 14 от договора (с изключение на нарушаване на задължението по т. 14.4.).

**8.8.** Страната, която е нарушила своите задължения за обработване и защита на лични данни по **Приложение № 3** към този договор, които данни е получила от другата страна или от трето лице или по друг начин, във връзка със сключването и изпълнението на настоящия договор, е длъжна от една страна да обезщети всички вреди (включително наложени имуществени санкции/глоби), които ответната страна или трето лице е претърпяло вследствие неправомерно обработване и/или съхранение и/или разпространяване и/или допускане на разпространяването на лични данни или вследствие неосъществяване на необходимата и следваща се от нормативните правила защита на лични данни или вследствие неуведомяване на собственика на данни, насрещната страна или надзорния орган за опасност или кражба или неправомерно разпространение на лични данни, а от друга страна да заплати на насрещната страна по договора неустойка в размер на 100% от размера на гаранцията за изпълнение на договора, в случай на развалянето на договора съгласно т. 10.3. от договора. Всички имуществени вреди и санкции, които подлежат на възстановяване съгласно настоящия текст се доказват по размер единствено с валидни писмени документи.

**8.9.** Сумите за неустойки, щети, вреди, обезщетения и пропуснати ползи се заплащат в срок до 10 (десет) календарни дни от датата на претенцията.

**8.10.** Ако в определения срок за плащане по т. 8.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи стойността на съответната неустойка или обезщетение от сумата от гаранцията за изпълнение на договора и/или да я удържи от дължимите (следващи по ред) плащания в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В случай, че размерът на претенцията е такъв, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, то **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи разликата до реалния размер на претенцията от следващи по ред дължими плащания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или да претендира тази разлика по общия гражданскоправен ред.

**8.11.** Неустойката за закъснение се начислява върху общата стойност на договора, без ДДС.

## **9. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**9.1.** Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление, вандалски действия, пътнотранспортни произшествия, пожари и други подобни. По отношение на непреодолимата сила се прилага съответно чл. 306 от Търговския закон (ТЗ) на България.

**9.2.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в тридневен срок другата страна в какво се състои същата и предполагаемата ѝ продължителност. При неизпълнение на това задължение страната която се позовава на непреодолима сила не може да се освободи от отговорност по този договор. Непреодолимата сила се доказва от страна, която се позовава на нея.

**9.3.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира. Като в този период, страните не си дължат неустойки за забава.

**9.4.** Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора съгласно т. 10.4. В този случай неустойки не се дължат.

## **10. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**10.1.** Този договор може да бъде прекратен едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както следва:

- а) с 15-дневно предизвестие, отправено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при неизпълнение на задълженията по т. 6.2., 6.4., 6.5., 6.6., 6.7., 6.8., 6.9., 6.10., 6.12., 6.13., 6.14., 6.15., 6.16., 6.17., 6.18., 6.19., 6.20., 6.21., 6.22., 6.23., 6.24., 6.25., 6.26., 6.27., 6.28., 6.29., 6.30., 6.31. и 6.32. на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно настоящия договор, без да са налице обстоятелствата по т. 9.1. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора.
- б) с 15-дневно предизвестие, отправено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при отнемане и /или изтичане на валидност на Лиценза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за въроръжена охранителна дейност.



- в) с минимум 60-дневно предизвестие, отправено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като в предизвестие се посочва датата за прекратяване на договора и реда за уреждане на взаимоотношенията, ако е необходимо;
- г) с минимум 30-дневно писмено предизвестие, отправено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след изтичане на 10 месеца от срока на договора, но не по-късно от последния ден на 11-тия месец от началото на договора. В предизвестие се посочва датата за прекратяване на договора и реда за уреждане на взаимоотношенията, ако е необходимо;
- д) да развали договора без предизвестие, чрез писмено уведомление, в някоя от хипотезите на т. 4.12. по-горе.

**10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без предизвестие, чрез писмено уведомление, в хипотезата на т. 4.3. по-горе.

**10.3.** Всяка от страните има право да развали едностранно настоящия договор за възлагане на обществена поръчка без предизвестие до другата страна, ако тя е нарушила своите задължения във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали и известни във връзка със сключването и изпълнението на договора, както и да претендира и получи обезщетенията за претърпените щети (включително стойността на наложените имуществени санкции/глоби) и неустойката по т. 8.8. по-горе.

**10.4.** Всяка от страните има право да прекрати договора с 15-дневно писмено предизвестие в случаите по т. 9.4.

**10.5.** Договорът може да бъде прекратен по взаимно писмено съгласие, след уреждане взаимоотношенията между страните към момента на прекратяването.

**10.6.** Договорът се разваля на основанията, предвидени на съответните места в същия и в рамковото споразумение, ако основанията за прекратяване от рамковото споразумение не се съдържат конкретно описани в настоящия договор, като всяка от страните може да развали договора на общо основание и при условията и по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

## **11. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ**

**11.1.** Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености в писмена форма за валидност.

**11.2.** Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

**11.3.** Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.

**11.4.** Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

## **12. СЪОБЩЕНИЯ**

**12.1.** Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от страните. Писмената форма се счита спазена и при изпращане на съобщение или уведомление по факс или електронна поща, стига съответното техническо средство да може да установи получаването на съобщението/уведомлението от неговия адресат.

**12.2.** За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на изпращането – при изпращане по факс или по е-мейл, сканирани с изходящ номер, подпис и печат. Датата на изпращане се установява с техническо съобщение за изпращане от техническото средство на изпращане.

## **13. ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА ДОГОВОРА**

**13.1.** Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване от двете страни, посочена в титела на договора. За всеки конкретен обект изпълнението на договора започва от датата на Протокол за допускане по реда на т. 5.1.

## **14. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ. ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ**

**14.1.** Страните се задължават да пазят и да не допускат разпространяването на информацията определена за конфиденциална, получена от всяка от страните по повод сключването или по време на срока на действие на този договор, както и да използват тази информация единствено за целите на

изпълнението. Страните ще считат за конфиденциална информацията съдържаща се в договора и информацията във връзка с начина на изпълнението му, както и всяка информация която се съдържа на хартиен или магнитен носител и е създадена или предоставена на някоя от страните във връзка с изпълнението на договора. Конфиденциална е и всяка информация, която е станала достъпна на някоя от страните по повод изпълнението на договора и която представлява ноу-хау, схеми на складове съответно схеми за достъп и охрана или фирмена тайна на другата страна, или която е определена изрично при предоставянето ѝ от съответната страна за конфиденциална. Конфиденциална е и информацията свързана с лични данни, станали известни на някоя от страните във връзка със сключването или изпълнението на договора.

**14.2.** Страните се съгласяват, че въпреки прекратяването на този договор поради каквато и да е причина, клаузите свързани с конфиденциалност, ще са в сила и задълженията във връзка с тях ще бъдат валидни за период от 2 (две) години след прекратяване на договора.

**14.3.** Клаузите за конфиденциалност не се прилагат когато някоя от страните е длъжна да предостави информация по договора на компетентен държавен орган, който е поискал тази информация във връзка с правомощията му по закон. При предоставяне на информация по тази точка, страната която я дава е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна.

**14.4.** За целите на чл. 28 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, които влизат в сила за Република България, считано от 25.05.2018 г., страните подписват Споразумение за обработване и защита на лични данни, представляващо **Приложение № 3** към настоящия договор.

## **15. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

**15.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля на трета страна правата и задълженията си по този договор, освен въз основа на изрично писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и ако са налице законовите предпоставки за това.

**15.2.** Настоящият договор може да бъде изменян и/или допълван само при наличието на основанията, предвидени в чл. 116 от ЗОП.

**Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:**

1. Приложение № 1 – Обекти за охрана;
2. Приложение № 2 – Цени;
3. Приложение № 3 – Споразумение за обработване и защита на лични данни;
4. Приложение № 4 – Договор за заем за послужване;
5. Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение;
6. Приложение № 6 - Застраховка „Гражданска отговорност“ за служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
7. Приложение № 7 - Застраховка „Професионална отговорност“ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Договорът е изготвен в два еднообразни екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха със съдържанието му и го приеха, подписаха договора, както следва:**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## Приложение № 3

Приложение № 3.1 към Договор № ..... от ..... 20..... г.  
между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и .....

### СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ

Днес, ..... 20.. г., между

1. „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, представлявано от ....., в качеството му на администратор, от една страна (наричана по-нататък „ЧЕЗ“)

и

2. ...., със седалище и адрес на управление ....., представлявано от ....., в качеството му на ....., от друга страна (наричано по-нататък „ПОЛУЧАВАЩ АДМИНИСТРАТОР“), наричани по-нататък поотделно „Страна“ и заедно „Страни“, се сключи следното Споразумение за обработване и защита на лични данни (наричано по-нататък „Споразумение“).

Доколкото Страните ще осъществяват обмен на лични данни, в който обмен всяка от Страните може да разкрива и съответно получава лични данни.

В съответствие с условията, посочени в настоящото Споразумение, Страните взаимно се договориха за следното:

#### 1. Дефиниции:

При прилагане и тълкуване на настоящото Споразумение използваните термини ще имат следното значение:

1.1. „Договор“ е ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.20.. г. между „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД и \_\_\_\_\_.

1.2. „Регламент/а“: е Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО. Всички препратки към Регламента следва да бъдат разглеждани и като препратки към всички приложими норми от законодателството на Република България или на друга държава членка, които транспонират или са приети на основание на Регламента в българско национално право или съответно в националното право на друга държава членка.

1.3. „Приложими правила/ Приложими правила за защита на личните данни“ по смисъла на това Споразумение са Регламентът, както и всички други действащи и приложими нормативни актове (регламенти, закони, наредби и др.), кодекси на поведение и др. под., които уреждат защитата и обработването на Личните данни, както и всички приложими към обработването на Личните данни правила и политики на Страните.

1.4. „Лични данни“: са лични данни по смисъла на чл. 4 (1) от Регламента, които ЧЕЗ предоставя на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР във връзка с изпълнението на Договора.

1.5. „Субект на данни“: е субект на данни по смисъла чл. 4 (1) от Регламента, за който се отнасят предоставените Лични данни в съответствие с настоящото Споразумение. Категориите Субекти на данни са изброени в чл. 3.3 от настоящото Споразумение по-долу.

1.6. Всички термини и определения, използвани в настоящото Споразумение, за които не е посочена дефиниция в настоящото Споразумение, имат значението, използвано в Договора, а ако в Договора няма такава, имат значението, дадено им в Регламента, или, ако не са дефинирани в Регламента, значението, дадено им съответните други Приложими правила. Това включва термините „Администратор“, „Обработващ“, „Обработване“ и др.

#### 2. Предмет и срок

2.1. Във връзка с и за целите на изпълнението на Договора ЧЕЗ ще предоставя на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР, посочените в т. 3.1 Лични данни относно Субектите на данни.

2.2. Всяка от Страните действа като администратор на Личните данни по отношение на обработването, което извършва за осъществяването на своята дейност, освен ако изрично не е уговорено друго между Страните. Във връзка с горното всяка от Страните се задължава да спазва Приложимите правила за защита на личните данни, както и всеки специален закон относно режима на информацията, която обработва в рамките на дейността си.

2.3. ЧЕЗ гарантира, че е уредил по подходящ начин отношенията си със Субектите на данните и разполага с надлежно и валидно правно основание за законосъобразното предоставяне на Личните

данни към ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР, включително, но не само че е предоставил пълна, ясна и разбираема информация на Субектите на данните относно осъществявания обмен на Лични данни.

2.4. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР гарантира, че обработването на предоставените му от ЧЕЗ Лични данни ще се осъществява на територията на Република България.

2.5. Настоящото Споразумение е неразделна част от Договора.

2.6. Настоящото Споразумение влиза в сила от .....20... г. и се прилага за целия срок на действие на Договора.

3. Видове Лични данни, Цели и Срок на обработването, Субекти, Основание

3.1. ЧЕЗ ще предоставя на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР следните видове Лични данни:

- 1) имена на работници/служители на Администратора и/или на трети лица;
- 2) длъжност, структурна единица (дирекция, отдел и др.), потребителско име (което може да бъде електронна поща), вид достъп на работници/служители на Администратора в Системата по Договора;
- 3) видеозаписи и/или излъчване на живо от камери за видеонаблюдение.

3.2. ЧЕЗ предоставя Личните данни по т. 3.1 на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР и съответно ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР ще обработва и използва Личните данни за следните цели:

- мониторинг и охрана на обектите и осигуряване на пропускателен режим в тях, въз основа на законовия интерес на ПРЕДАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР;

- разкриване на данни в отговор на отправено запитване от страна на държавни органи, въз основа на законови изисквания;

3.3. Личните данни по т. 3.1 се отнасят до следните категории Субекти на данни: служители на ЧЕЗ, посетители и гости, представители на външни организации и клиенти.

3.4. ЧЕЗ предоставя на Личните данни въз основа на:

Сключен договор за осигуряване на „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“, вследствие възлагане на обществена поръчка, вътрешен конкурентен избор с референтен № ..... обособена позиция № ...

3.5. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР ще обработва личните данни по т. 3.1 в следните срокове:

- за срока на действие на сключения договор, съобразно действащите правила на администраторите;

- за срока на действие на сключения договор, съобразно действащото законодателство;

- за срока на действие на сключения договор, видеозаписите ще се съхраняват до 30 дни. Системата е настроена за автоматично изтриване на стари записи.

3.6. При изпълнение на клаузите на т. 3.2.b), ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР се задължава да уведомява писмено ЧЕЗ, за необходимата от предоставяне на информация и Лични данни (записи от системата за видеонаблюдение), изискана от него от съответния държавен орган, като прилага копие от документа, с който са поискани данните (съгл. Чл. 7.1.2 б)

3.7. При изпълнение на клаузите на т. 3.2.b), ЧЕЗ, в качеството си на АДМИНИСТРАТОР, следва да организира свалянето на тези записи от системите за видеонаблюдение и да ги предостави на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР. 4.2. Обработването на Лични данни от страна на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР се извършва при стриктно спазване на определените от Възложителя в настоящото Споразумение изисквания относно начина, обема, обхвата и срока на обработване и при на всички Приложими правила.

3.8. Обработването на Лични данни от страна на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР се осъществява на територията на: ..... („Територия за обработване“). Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.

3.9. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР няма право да обработва Лични данни за други цели, освен тези, които са определени в настоящото Споразумение.

3.10. ПРЕДАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР използва предоставената за ползване техника, съгласно ДОГОВОР ЗА ЗАЕМ ЗА ПОСЛУЖВАНЕ, за следните цели:

- в отговор на отправено запитване от страна на държавни органи;

- при осигуряване на техническа поддръжка на предоставените за ползване системи за сигурност (видеонаблюдение, СОТ, контрол на достъп);

- за осъществяване на контрол на пропускателния режим в обектите;

- за наблюдение, във връзка с опазване на имуществото на ЧЕЗ.

4. Дейности по обработване

За изпълнението на това Споразумение и за целите по т. 3.2. ще бъдат извършвани следните дейности по обработване на лични данни:

Наблюдение, преглед, запис, актуализиране, уточняване, консултиране, ограничаване на употреба или достъп, използване.

5. Технически и организационни мерки

5.1. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР гарантира на ЧЕЗ, че прилага подходящи технически и организационни мерки в съответствие с изискванията на Регламента и Приложимите правила за защита на личните данни и се задължава да осигурява защита на правата на Субектите на данни.

5.2. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР гарантира на ЧЕЗ, че персоналят, който ще има достъп до Личните данни, е преминал встъпителни и ще преминава регулярни обучения по обработване и защита на Личните данни, съобразени с конкретните дейности по обработване и конкретните рискове, свързани с обработването на Лични данни. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР също гарантира, че всяко лице, което ще има достъп до Лични данни, е поело ангажимент за поверителност или е задължено по закон да спазва поверителност;

## 6. Задължения на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР

### 6.1. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР се задължава:

6.1.1. да обработва Личните данни при спазване на Регламента и всички други Приложими правила за защита на личните данни, включително, но не само:

а) при спазване на принципите, свързани с обработването на лични данни и само доколкото е налице правно основание за съответното обработване;

б) да прилага подходящи технически и организационни мерки в съответствие с изискванията на Регламента и на настоящото Споразумение и всички други Приложими правила за защита на личните данни, включително;

в) да спазва задълженията си за уведомяване на надзорния орган и на Субектите на данните за нарушение на сигурността на Личните данни.

6.1.2. да уведомява незабавно ЧЕЗ, в случай:

а) на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на обработването на Личните данни;

б) че е налице законово задължение за, или е налице искане на държавен, съдебен и/или друг орган на власт за предоставяне на Лични данни, освен в случаите, когато такова уведомяване противоречи на императивни норми на закона;

в) на отпадане на правното основание за обработването на Личните данни;

6.1.3. да уведомява ЧЕЗ незабавно и при всички случаи преди или най-късно едновременно с уведомяването на надзорния орган по защита на личните данни за всяко нарушение или подозрение за нарушение на сигурността на Личните данни.

6.1.4. да подпомага и да оказва пълно съдействие на ЧЕЗ за изпълнението на задълженията на ЧЕЗ, свързани с обработването и защитата на Личните данни, съгласно изискванията на Регламента и на всички други Приложими правила за защита на личните данни; включително, но не само:

а) за изпълнение на искания за упражняване на правата на Субектите на данни;

б) за уведомяване на надзорния орган и на Субектите на данни за нарушение на сигурността на Личните данни;

в) при провеждане от страна на надзорния орган по защита на личните данни на разследвания, свързани със защитата на Личните данни.

6.1.5. да обезщети всички вреди, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР, което обработване нарушава Регламента или други Приложими правила за защита на личните данни, освен ако ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР не докаже, че по никакъв начин не е отговорен за вредите.

6.2. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР се задължава да не обработва Личните данни за цели, различни от целите по т. 3.2., както и да не обработва Личните данни по начин, несъвместим с тези цели. За всяко обработване на Личните данни за цели, различни от целите по т. 3.2., ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР се задължава предварително да уреди по подходящ начин отношенията си със Субектите на данните, въз основа на надлежно и валидно правно основание за законосъобразното им обработване, включително, но не само да предостави предварително на Субектите пълна, ясна и разбираема информация относно това обработване.

6.3. В случаите по т. 6.2, изречение последно ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР:

6.3.1. носи пълна отговорност за законосъобразността на обработването на Личните данни и за спазването на правата на Субектите на данните и на всички Приложими правила за защита на личните данни;

6.3.2. се задължава да уведоми ЧЕЗ преди започване на съответното обработване като посочи и основанието за законосъобразното му извършване;

6.3.3. в случай на проверки и разследвания от надзорния орган по защита на личните данни или при искания от Субектите на данни за упражняване на правата им да оказва пълно съдействие на ЧЕЗ, включително, но не само, като предоставя надлежни доказателства за изпълнение на задълженията му по това Споразумение и по Приложимите правила за защита на личните данни и за наличието на валидно правно основание за обработването на Личните данни.

6.4. ако ЧЕЗ инструктира ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР да заличи някаква част от личните данни, предадени му на основание Договора и този Анекс, ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР трябва в срок до 5 (пет) работни дни от даване на инструкцията за заличаване на данни от ЧЕЗ, да заличи всички лични данни, посочени в инструкцията, от всички бази данни и архиви, където се съхраняват същите по време на обработката, и навсякъде, където е приложимо, унищожаване или връща на ЧЕЗ всички документи, събрани в писмена форма, съдържащи обработени лични данни. За изпълнението на дейностите по предходното изречение се изготвят двустранно подписан констативен протокол, като всяка от страните получава екземпляр от него. Същият ред се прилага и в хипотезата на чл. 11.3.

6.5. За предоставените лични данни ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР ще изпълнява заявления от страна на субектите за упражняване на техните права по отношение на тези данни по един от следните начини:

6.5.1 Информира субектите, че могат да заявят правата си към ПРЕДАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР и при съгласие от тяхна страна не обработва заявлението.

6.5.2 Приема заявлението и в срок от 1 (един) работен ден ДЛЗД на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР го насочва по електронна поща към ДЛЗД на ПРЕДАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР. В срок до 25 (двадесет и пет) дни ПРЕДАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР изпраща отговор по заявлението до ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР.

## 7. Задължения на ЧЕЗ

### 7.1. ЧЕЗ се задължава:

7.1.1. да уреди по подходящ начин отношенията си със Субектите на данни с оглед осигуряване на законосъобразното осъществяване на необходимото за изпълнението на Договора и на настоящото Споразумение предоставяне на Лични данни;

7.1.2. при предоставяне на Личните данни към ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР да осигури прилагането на подходящи технически и организационни мерки в съответствие с изискванията на Регламента и на всички други Приложими правила за защита на личните данни включително, но не само като гарантира, мерки срещу случайно или неправомерно унищожаване, загуба, промяна, неразрешено разкриване или достъп до Личните данни;

7.1.3. да подпомага и да оказва пълно съдействие на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР за изпълнението на задълженията на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР, свързани с обработването и защитата на Личните данни, съгласно изискванията на Регламента и на всички други Приложими правила за защита на личните данни; включително, но не само за уведомяване на надзорния орган и на Субектите на данни за нарушение на сигурността на Личните данни;

7.1.4. да уведоми незабавно ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР в случай, че правното основание за обработване на Личните данни от страна на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР отпадне;

7.1.5. в случай на проверки и разследвания от надзорния орган по защита на личните данни или при искания от Субектите на данни за упражняване на правата им да оказва пълно съдействие на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР, включително, но не само, като предоставя надлежни доказателства за изпълнение на задълженията му по това Споразумение и по Приложимите правила за защита на личните данни и за наличието на валидно правно основание за предоставянето на Личните данни.

## 8. Превъзлагане на дейности по обработване на Личните данни

8.1. Всяка от Страните може да превъзлага обработването на Личните данни на обработващи личните данни лица съобразно Приложимите правила за защита на личните данни.

8.2. Всяка от Страните е длъжна да поддържа актуален регистър на всички обработващи, на които е възложила дейности по обработване на Личните данни. Регистърът следва да съдържа пълното име/наименование и данните за връзка на обработващия, на длъжностното лице по защита на данните (ако има такава); както и категориите дейности по обработване, извършвани от съответния обработващ.

## 9. Отправяне на запитвания и получаване на информация

9.1. ЧЕЗ има право по всяко време да отправя запитвания и да получава информация от ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР относно обработването на предоставените Лични данни в съответствие с настоящото Споразумение, доколкото съобщаването на тази информация не нарушава правата и свободите на Субектите на данни. Информацията по направеното запитване се предоставя от ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР в срок до 48(четиридесет и осем) часа, считано от получаване на съответното запитване, или в друг подходящ срок, заложен от ЧЕЗ в съответното запитване.

9.2. ЧЕЗ има право по всяко време да извършва одити, включително проверки, самостоятелно или чрез назначаване на независим одитор, притежаващ необходимата професионална квалификация, с цел контрол на изпълнението на задълженията на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР по настоящото Споразумение.

## 10. Поверителност

Страните се задължават да третират настоящото Споразумение като конфиденциално. Разкриване на обстоятелства по настоящото Споразумение може да се извърши само пред компетентен държавен орган или пред други предвидени в закона лица по предвиден в закона ред.

## 11. Допълнителни разпоредби

11.1. Всички уведомления, дължими по настоящото Споразумение, трябва да бъдат в писмена форма и следва да бъдат изпратени по пощата или по e-mail на следните координати:

За ЧЕЗ:

Длъжностно лице по защита на данните / лице за контакт: Лазар Чифлигаров

Адрес: 1784 София, бул. „Цариградско шосе“ 159

e-mail: lazar.chifligarov@cez.bg

телефон: +35928958075

За ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР:

Длъжностно лице по защита на данните / лице за контакт:

Адрес:

e-mail:

телефон:

11.2. В случай на прекратяване действието на Договора или на дейностите по обработване на Лични данни от страна на ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР за целите на изпълнението на Договора и настоящото Споразумение Страните се съгласяват, че по избор на ЧЕЗ, ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР се задължава да заличи или върне на ЧЕЗ всички Лични данни и заличава съществуващите копия, освен ако правото на Съюза или правото на Република България не изисква тяхното съхранение.

11.3. ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР потвърждава писмено на ЧЕЗ, че Личните данни са върнати, заличени и/или съхранени.

11.4. В случай, че ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР съхранява Лични данни след прекратяване действието на Договора или на конкретни дейности по обработване на Лични данни, ПОЛУЧАВАЩИЯТ АДМИНИСТРАТОР уведомява ЧЕЗ за правното основание за съхранение, както и се съгласява и гарантира, че ще ги съхранява при спазване на Регламента и на другите Приложими правила за защита на личните данни.

11.5. В случай че някоя/и от клаузите по настоящото Споразумение се окаже/окажат недействителна/и, това няма да влече недействителност на Споразумението, на други клаузи или негови части. Недействителната клауза ще бъде заместена от повелителните норми на закона или установената практика

11.6. Спрямо настоящото Споразумение се прилага правото, приложимо върху Договора.

Настоящото Споразумение се изготви в два еднообразни екземпляра – по един за всяка Страна и се подписа, както следва:

За ЧЕЗ:

.....

За ПОЛУЧАВАЩИЯ АДМИНИСТРАТОР:

.....

## ДОГОВОР ЗА ЗАЕМ ЗА ПОСЛУЖВАНЕ

Днес, ... 20.. г., в Република България, гр. София, се сключи настоящият договор за заем за послужване (накратко „Договорът“), между:

- (1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, в качеството му на „ЗАЕМОДАТЕЛ“, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията с ЕИК: 130277958, представлявано от ..... и ..... – членове на Управителния съвет на дружеството, от една страна  
и  
(2) ....., в качеството му на „ЗАЕМАТЕЛ“, със седалище и адрес на управление: ....., вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията с ЕИК: ....., представлявано от ....., от друга страна.

За да сключат Договора, страните отчетоха следните обстоятелства:

1. Между същите страни е сключен Договор № ...../ ..... г. (накратко „Договора за обществена поръчка“), с предмет: „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“
2. В обхвата на договора за обществена поръчка е включена частна охранителна дейност от вида: „охрана на имуществото на физически или юридически лица“, която се осъществява чрез обособен екип от изпълнители на охранителна дейност (пост) на ..... В зависимост от спецификата на конкретните обекти, поставени под охрана по предмета на договора за обществена поръчка, извършването на частна охранителна дейност от вида „охрана на имуществото на физически или юридически лица“ може да включва извършване на видеонаблюдение при спазване на Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД), и/или мониторинг контрол;
3. В своите обекти, поставени под охрана по предмета на договора за обществена поръчка „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД разполага с апаратура, техника и оборудване за осъществяване на видеонаблюдение и/или мониторинг контрол, които има готовност да предостави в заем за послужване на ..... за целите на изпълнението на Договора за обществена поръчка.

Предвид установеното по-горе от фактическа страна, страните се споразумяха за следното:

### РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Заемодателят предоставя безвъзмездно на Заемателя за временно ползване апаратура, техника и оборудване за видеонаблюдение и мониторинг контрол в обекти, попадащи в обхвата на извършваната от Заемателя частна охранителна дейност от вида „охрана на имуществото“ на Заемодателя по силата на Договор за обществена поръчка № ..... г., сключен между тях в резултат на обществена поръчка с идентификационен № PPS 19-059, а Заемателят се задължава да върне предоставените му в заем за послужване апаратура, техника и оборудване за видеонаблюдение и мониторинг контрол след изтичането на срока на този договор или прекратяването му на друго основание.

(2) Апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол по предходната алинея се предоставя на Заемателя, за да се ползва единствено съгласно предназначението и за целите на изпълнението на Договора за обществена поръчка, а именно: за осъществяване на видеонаблюдение и/или мониторинг контрол, когато това е необходимо за целите на качествено изпълнение на задълженията на съответния пост при осъществяването на физическата охрана на имуществото на Заемодателя в обектите, поставени под охрана по силата на Договора за обществена поръчка.

(3) Ползването на предоставената в заем за послужване апаратура, техника и оборудване за видеонаблюдение и мониторинг контрол се осъществява при стриктно спазване от страна на Заемателя на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД). В тази връзка Заемателят ще носи цялата имуществена отговорност при нарушаване на цитираните нормативни актове във връзка с ползването на предоставената му в заем за послужване апаратура, техника и оборудване за видеонаблюдение и мониторинг контрол.

### РАЗДЕЛ II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 2. (1) Заемодателят предава апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол на Заемателя в момента на сключване на този договор.

(2) За предаването по предходната алинея се изготвя подписан от двете страни опис, в който се описват апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол, обекта под охрана в който се намират и състоянието им към момента на предаването.

(3) Заемодателят декларира, че не са му известни скрити недостатъци на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол, за които да не е уведомил Заемателя.

Чл. 3. (1) Заемателят е длъжен да:



1. ползва апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол съгласно предназначението им и уговореното в този договор;
2. ползва и съхранява апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол с грижата на добрия стопанин, като предпочита тяхното запазване пред запазването на своите вещи;
3. върне незабавно апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол след прекратяване на този договор;
4. извършва за своя сметка текуща поддръжка и профилактика на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол;
5. понася за своя сметка обикновените разноски за използването и запазването на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол;
6. не извършва неотделими подобрения на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол без изричното писмено съгласие на Заемодателя, в това число да не отваря, ремонтира или нарушава целостта на оборудването, освен в съответните лицензирани сервиси, осигурени от Заемодателя и при спазване на гаранционните условия;
7. уведомява незабавно Заемодателя за посегателства и претенции от трети лица по отношение на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол;
8. уведомява незабавно Заемодателя при повреди на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол или при необходимост от основен ремонт. Разходите за отстраняване на повреди и извършване на основен ремонт на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол са за сметка на Заемодателя.

(2) Заемателят е длъжен да върне апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол на адреса на обекта на Заемодателя, в който те се намират и са се намирали в момента на предаването им в заем за послужване. Връщането се извършва в работен ден в часовете от 09 до 16 часа, като Заемателят е длъжен предварително да уведоми Заемодателя за деня и часа на връщането.

(3) Заемателят е длъжен да върне апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол в състоянието, в което ги е получил, като се отчете нормалното им изхабяване. За връщането на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол се изготвя подписан от двете страни опис, в който се описва апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол, обекта под охрана в който се намира и състоянието им към момента на връщането.

(4) Заемателят няма право да преотстъпва на трети лица ползването на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол.

(5) Заемателят няма право да прави подобрения на предоставената му за ползване техника. При необходимост от такова подобрение, е необходимо да бъде отправено писмено искане до Заемодателя, което той има право да съгласува или да отхвърли.

Чл. 4. (1) Заемателят има право да иска от Заемодателя да му заплати извънредните разноски за запазването на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол, ако едновременно са налице следните условия:

1. разноските не са в резултат на обикновеното ползване на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол;
2. необходимостта от тези разноски не е причинена виновно от Заемателя, неговите работници или служители или лица, които е допуснал да ползват апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол;
3. разноските са били необходими за запазването на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол, т.е. ако не са били направени, апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол са могли да погинат или да се увредят;
4. предприемането на действията, довели до разноските, е било неотложно;
5. Заемателят е уведомил Заемодателя и той не е предприел необходимите действия в разумен срок. Това условие може да не бъде спазено, ако ще доведе до забавяне, което би причинило на Заемодателя по-големи вреди.

(2) Заемателят има право да му бъдат заплатени неотделимите подобрения на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол, които са извършени със съгласието на Заемодателя. Заемодателят не е длъжен да заплати неотделимите подобрения, които са направени без негово съгласие.

(3) Извършените от Заемателя подобрения, които могат да бъдат отделени без увреждане на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол, са негова собственост и той може да ги вдигне при прекратяване на този договор.

### РАЗДЕЛ III. СРОК НА ДОГОВОРА. ПРЕДСРОЧНО ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 5. (1) Този договор се сключва за срока на действие на Договор за обществена поръчка № ..... г., сключен между страните.

(2) Настоящият Договор влиза в сила считано от датата на подписването му от страните.

Чл. 6. (1) Заемодателят може да прекрати този Договор преди изтичането на срока му и да иска връщане на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол, ако:

1. сам неотложно се нуждае от апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол;
2. Заемателят ползва апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол не по предназначение или в нарушение на уговореното ползване респективно на ЗЧОД и ЗЗЛД;
3. Заемателят не полага грижата на добрия стопанин при ползването и поддържането на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол;
4. Заемателят уврежда апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол или създава опасност за увреждането им;
5. Заемателят без съгласието на Заемодателя отстъпва ползването на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол на други лица;
6. Заемателят без съгласието на Заемодателя извършва преустройства и/или подобрения на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол;
7. се открие производство по несъстоятелност, ликвидация или преобразуване на Заемателя;
8. бъде отнет лиценз за извършване на частна охранителна дейност на Заемателя.

(2) В случаите по т. 1 от предходната алинея Заемодателят може да прекрати Договора, като предизвести Заемателя поне 30 дни предварително.

(3) Заемателят може да прекрати този Договор по всяко време с 30-дневно писмено предизвестие до Заемодателя.

(4) Всяка от страните има право да развали този Договор без предизвестие до другата страна, ако тя е нарушила своите задължения във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали и известни във връзка със сключването и изпълнението на Договора, уговорени в Споразумение за обработване и защита на лични данни (Приложение 2 от настоящия договор), както и да претендира и получи обезщетенията за претърпените щети (включително стойността на наложените имуществени санкции/глоби) и неустойката по чл. 10 по-долу.

#### РАЗДЕЛ IV. ОТГОВОРНОСТ. НЕУСТОЙКИ

Чл. 7. (1) Заемодателят дължи обезщетение за вредите, причинени на Заемателя от скритите недостатъци на заетите апаратура, техника и оборудване за видеонаблюдение и мониторинг контрол, ако умишлено или поради небрежност не ги е съобщил на Заемателя. Всички вреди и техният размер, подлежащи на обезщетяване, се доказват единствено с валидни писмени документи или въз основа на експертни оценки.

(2) Заемодателят не отговаря за недостатъци, за които Заемателят: е уведомен при сключването на този Договор; или са му били известни от по-рано; или е могъл да ги открие при оглед и проверка на изправността на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол при предаването им.

(3) Извън случаите по ал. 1 Заемодателят не отговаря за причинени от апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол вреди на Заемателя или на трети лица.

(4) Заемодателят дължи обезщетение на Заемателя за реално претърпените вреди, но не и за пропуснатите ползи, ако преди изтичането на срока и без да са налице предпоставките на чл. 6, ал. 1 и ал. 2 прекрати неоснователно този Договор и поиска връщането на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол.

Чл. 8. (1) Заемателят дължи обезщетение за причинените при ползването на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол вреди от него, негови работници или служители или от други лица, които е допуснал да ползват заетата апаратура, техника и оборудване за видеонаблюдение и мониторинг контрол. Всички вреди и техният размер, подлежащи на обезщетяване, се доказват единствено с валидни писмени документи или въз основа на експертни оценки.

(2) Заемателят носи риска от случайното погиване или повреждане на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол, ако:

1. апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол е погинала или е повредена във връзка с това, че не са ползвани в съответствие с този Договор и предназначението им;
2. е предал апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол на трето лице без съгласието на Заемодателя;
3. с оглед на конкретните фактически обстоятелства е могъл да предотврати погиването или повреждането на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол, като пожертва свое имущество или направи съответни разноски, но не го е направил.

(3) Отговорността по предходната алинея отпада, ако Заемателят докаже, че вредите биха настъпили дори при изправност от негова страна.

Чл. 9. Ако след прекратяването на този Договор, независимо от основанието, Заемателят е в забава за връщане на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторинг контрол, той дължи на Заемодателя неустойка в размер на 500.00 (петстотин) лева за всеки ден забава, по отделно за всяка отделна система за видеонаблюдение и мониторинг контрол или отделна част от тях, чието връщане е забавено.

РАЗДЕЛ V. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 10. (1) Всички съобщения и уведомления между страните по този Договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс или електронна поща, доколкото има техническа възможност за удостоверяване на датата на изпращане и получаване от техническото средство на изпращача на съобщението.

(2) За целите на този Договор адресите и лицата за контакт на страните са:

1. на Заемодателя: „ЧЕЗ Разпределение България“ АД

Гр. София, бул. „Цариградско шосе“ №159

Лица за контакт: Тодор Тодоров, ръководител направление „Сигурност“

Тел: 0886 000 148

i-mail: todor.m.todorov@cez.bg

2. на Заемателя: ...

(3) Ако някоя от страните промени посочените в предходната алинея адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и др. подобни (писмена кореспонденция).

Чл. 11. Нищожността на някоя от клаузите на Договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло. Страните се споразумяват да положат всички възможни усилия, за да се договорят своевременно за клауза, с която да бъде заменена нищожната, така че да бъде запазен смисъла и предназначението на Договора.

Чл. 12. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения Договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този Договор, се прилага българското гражданско и търговско право или др. национален или европейски нормативен акт, с пряко приложение за Република България, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При невъзможност за постигане на споразумение спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд със седалище в гр. София.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 – Опис за предаване на апаратурата, техниката и оборудването за видеонаблюдение и мониторен контрол;

Настоящият договор се състави и подписа в два еднакви екземпляра, всеки със силата на оригинал и се предава по един на всяка от страните, след двустранното му подписване.

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

ЗАЕМОДАТЕЛ:

ЗАЕМАТЕЛ:

.....;

.....;

.....;

## ГЛАВА IX. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

### Приложение № 1. Заявление за участие

(представя се отделно заявление за всяка обособена позиция, за която кандидатът участва)

**Поставя се в опаковката с надпис „Заявление за участие“!  
ОБРАЗЕЦ!**

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
Република България, гр. София 1784,  
бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център

#### ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: **„Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“**, референтен № PPS 19-059, обособена позиция № ..... *(попълва се от кандидата, в зависимост от обособената позиция, за която подава заявление)*

**от:** ..... – гр. ....  
*(Кандидат)*

Адрес по регистрация: гр....., ул. ...., №. ....

Адрес за кореспонденция: гр....., ул. ...., №. ....

тел.: ..... / ..... факс: ...../ .....; e-mail: .....

Единен идентификационен код: .....

Представявано от .....посочва се лицето/та по регистрация) – ..... *(длъжност)*

Упълномощен представител за тази процедура *(ако е предвидено)* .....

#### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Аз, долуподписаният/те ....., в качеството си на представляващ ....., град ....., адрес ..... след запознаване с условията за провеждане на процедура на договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение и образците към документацията за възлагане на обществената поръчка с предмет: **„Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“**, с референтен № PPS 19-059, обособена позиция № ..... *(попълва се от кандидата, в зависимост от обособената позиция, за която подава заявление)*, подаваме заявление за участие. Същото доказваме с прилагане на изискваните документи, съгласно опис на документите.

В случай че бъдем поканени след предварителния подбор, за подготовка и представяне на първоначална оферта съгласно изискванията на документацията за обществена поръчка, за нас са необходими ..... календарни дни *(но не повече от 15 (петнадесет) календарни дни)*, считано от датата на получаване на покана за представяне на оферта.

Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на първоначална оферта посочения по-горе или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с Възложителя, съгласно чл. 135, ал. 5 от ЗОП, относно срока за представяне на офертите. Запознати сме със закономото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, същият може да определи срок, съгласно чл. 135, ал. 6 от ЗОП, за представяне на офертите, който не може да бъде по-кратък от 10 дни, считано от датата на получаване на поканата за представяне на оферти.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящото заявление за участие, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_  
*(име и фамилия)*

\_\_\_\_\_  
*(длъжност на представляващия кандидата)*

**Приложение № 2. Опис на документите, съдържащи се в заявлението за участие**

**Поставя се в опаковката с надпис „Заявление за участие“!**

**ОБРАЗЕЦ!**

**ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ**

към заявлението за участие в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим**”, референтен № **PPS 19-059**, обособена позиция № ..... (1, 2, 3 - попълва се от кандидата, в зависимост от обособената позиция, за която подава заявление)

№ по ред	Наименование	Страница	Бележки
1.	Заявление за участие, <i>оригинал (изготвено по образец от Приложение № 1 към документацията)</i>		
2.	Опис на представените документи, <i>оригинал (изготвен по образец от Приложение № 2 към документацията)</i>		
3.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), в PDF формат, подписан с електронен подпис, представен на електронен носител или Декларация с посочен адрес и начин за достъп до изготвения еЕЕДОП ( <i>в зависимост от избора на кандидата</i> )		
4.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност ( <i>когато е приложимо</i> )		
5.	Документ (договор) за създаване на обединение, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, <i>заверено от кандидата копие (когато е приложимо)</i>		
6.	Доказателство за поетите от третото лице/подизпълнител задължения, <i>оригинал (когато е приложимо)</i>		
7.	Декларация за липса на свързаност с друг кандидат, изготвена на основание чл. 101, ал. 11 и чл. 107, т. 4 от ЗОП, ( <i>оригинал</i> ) по образец от Приложение № 4		
8.	Други документи по преценка на кандидата		

**Забележка:**

**Когато кандидатът участва за повече от една обособена позиция, следва да изготви поотделно комплектувано заявление за участие за всяка обособена позиция, за която участва.**

Дата \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ година

Подпис и печат:

Име и Фамилия \_\_\_\_\_

Длъжност на представляващия кандидата

**Приложение № 3.** Декларация за предоставяне на достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП

**(Представя се, когато кандидатът не е представил еЕЕДОП на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата)**

**Поставя се в опаковката с надпис „Заявление за участие“!**

ОБРАЗЕЦ!

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 67, ал. 4 от ЗОП

за предоставяне на достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_,  
(трите имена)

в качеството си на представляващ \_\_\_\_\_,  
(наименование на кандидата)

кандидат в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: **„Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“**, референтен № PPS 19-059, обособена позиция № ..... *(попълва се от кандидата, в зависимост от обособената позиция, за която подава заявление)*

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Кандидатът, който представлявам е осигурил достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), находящ се на следния интернет адрес:

\_\_\_\_\_  
*(попълва се от участника).*

Начинът за достъп до еЕЕДОП е следният:

- Username: ..... *(ако кандидатът предвижда такъв);*
- Password: ..... *(ако кандидатът предвижда такъв).*

Други вид достъп: ..... *(ако е приложимо).*

еЕЕДОП е снабден с т.нар. времеви печат, който удостоверява, че документът е подписан и качен на интернет адреса, посочен по-горе, преди крайния срок за получаване на заявления за участие.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата \_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_  
/име, подпис и печат/

### **Бележка:**

*Декларацията се подписва от законния представител на кандидата или от надлежно упълномощено лице, което подава заявление за участие.*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 101, ал. 11 от ЗОП  
за липса на свързаност с друг кандидат

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_,  
(трите имена)

в качеството си на представляващ \_\_\_\_\_,  
(наименование на кандидата)

кандидат в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: **„Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим ”**, референтен № **PPS 19-059, обособена позиция № .....** *(попълва се от кандидата, в зависимост от обособената позиция, за която подава заявление)*

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Кандидатът, когото представлявам, не е свързано лице по смисъла на т. 45 от §2 от ДР на ЗОП с друг кандидат в настоящата процедура за сключване на рамково споразумение.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата \_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

/име, подпис и печат/

### Забележка:

*Декларацията се подписва от законния представител на кандидата или от надлежно упълномощено лице, което подава заявлението за участие.*

Приложение № 5. Опис на съдържанието на първоначалната оферта

**Поставя се в опаковката с надпис „ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА“!  
ОБРАЗЕЦ!**

**Опис на съдържанието на първоначалната оферта**

за участие в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим**“, с референтен № PPS 19-059, обособена позиция № ..... *(попълва се от кандидата, в зависимост от обособената/- ните позиция/-и, за която/ които подава заявление)*

№ по ред	Наименование	Страница	Бележки
1.	Опис на представените документи, <i>оригинал (изготвен по образец от Приложение № 5 към документацията)</i>		
2.	Техническо предложение, изготвено и окомплектовано <b>за всяка обособена позиция № ..... (1, 2, 3)</b> , за която участникът участва, което съдържа:		
2.1.	Предложение за изпълнение на поръчката <b>за всяка обособена позиция № ... (1, 2, 3)</b> , за която участникът участва, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, посочени в <i>Глава II</i> . от документацията, <i>оригинали (изготвено по образец от Приложения № 6.1.-6.3.)</i>		
2.2.	<b>Декларация за извършен оглед на обектите за всяка обособена позиция № ... (1, 2, 3)</b> , за която участникът участва ( <i>оригинал, изготвена по образец от Приложение № 7 - за всяка от обособените позиции</i> )		
2.3.	<b>Копие на валиден Сертификат</b> за въведена и сертифицирана система за управление на здравето и безопасността при работа по стандарта BS OHSAS 18001:2007 или еквивалент, за дейността която извършват с обхват най-малко „извършване на частна охранителна дейност“;		
2.4.	<i>Само за участниците за Обособена позиция № 1:</i> <b>Копие на валиден Сертификат</b> за прилагане на Система за управление на сигурността на информацията (СУСИ) по стандарт ISO/IEC 27001 или еквивалент		
2.5.	<b>План за организация на охрана на обектите за всяка обособена позиция № ... (1, 2, 3)</b> , за която участникът участва - <i>изготвя се за всеки обект от обособената/те позиция/и, за която/които участва след извършен оглед на обектите на възложителя.</i>		
3.	<b>Ценово предложение за всяка обособена позиция № ... (1, 2, 3)</b> , за която участникът участва в <i>оригинал</i> , изготвено по образец, съгласно <i>Приложение № 8.1.-8.3.</i> <b>Забележка:</b> Ценовото предложение се поставя в отделен, непрозрачен и запечатан плик, който се поставя в плика с надпис „Първоначална оферта“. <i>Когато участникът подава първоначална оферта за повече от една обособена позиция, за всяка обособена позиция се подготвя и опакова в отделен плик ценово предложение, като на плика се посочва и обособената позиция, за която се отнася!</i>		
4.	Други документи по преценка на участника		

Дата \_\_\_\_\_ . 20\_\_ година

Подпис и печат:

Име и Фамилия \_\_\_\_\_

Длъжност на представляващия участника



**Приложение № 6.1.** Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция № 1  
(представя се отделно предложение за изпълнение на поръчката за всяка обособена позиция, за която участникът участва)

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
Република България, гр. София 1784,  
бул. „Цариградско шосе“ № 159

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим**“, референтен № **PPS 19-059**, обособена позиция № 1 с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – София - град и Софийска област**“

От: \_\_\_\_\_, със седалище град \_\_\_\_\_ и  
адрес за кореспонденция \_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,

**Уважаеми госпожи и господа,**

аз долуподписаният \_\_\_\_\_,  
(име и фамилия)

в качеството си на \_\_\_\_\_,  
(длъжност)

на \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ \_\_\_\_\_ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим**“, референтен № **PPS 19-059**, обособена позиция № 1 с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – София - град и Софийска област**“.

Декларирам, че ще изпълним предмета на обществената поръчка за обособена позиция № 1 с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – София - град и Софийска област**“, в съответствие с техническата спецификация на Възложителя от Глава II. „**Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнение на предмета на поръчката**“ от документацията, изискванията и условията описани в проекта на договор и приложенията към него.

**Декларирам, че при изпълнение предмета на поръчката ще осъществяваме следните видове частна охранителна дейност:**

- 1) **Въоръжена охрана на обектите и имуществото** ще се извършва чрез жива сила, по утвърден план за организация на охрана на обектите, съгласно разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и Наредба № 8121з-611 от 11 Юни 2018 г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД.
- 2) **Охрана на мероприятия** чрез физическа охрана и специализирани автомобили, ще се осъществява при необходимост и след постъпила заявка от Възложителя. Потвърждавам, че ще изготвим план/ове, който/които ще се одобряват от Възложителя (охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 7 от ЗЧОД).
- 3) **Лична охрана на физически лица** - охрана на служители при изпълнение на служебните им задължения при извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рискови райони на Възложителя, ще се осъществява при необходимост, след постъпила заявка от Възложителя (охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 1 от ЗЧОД).

**За осигуряване на изпълнението предмета на поръчката ще извършваме следните дейности:**

- 1) Въоръжената охрана на обектите и имуществото ще се извършва чрез жива сила, всеки ден, по утвърдени **Планове за организация на охраната на всеки един от обектите на Обособена позиция № 1** (Приложение 4 към настоящият документ), съгласно разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и Наредба № 81213-611 от 11 Юни 2018 г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗЧОД. В съответствие с изготвения план за охрана, охранителите ще осъществяват пропускателен режим и ще обхождат територията на съответния обект по различни маршрути, през променливи интервали, и посоки във времето;
- 2) Изпълнителите на охранителна дейност (охранителите) ще разполагат с независима комуникация с полицията и независима връзка за комуникация с другите охранители и между отделните постове в стационарните обекти на възложителя;
- 3) Изпълнителите на охранителна дейност (охранителите) ще познават отлично обекта, който ще охраняват, пътищата и всички подходи към него;
- 4) Изпълнителите на охранителна дейност (охранителите) ще осъществяват пропускателния режим в обектите, съобразно Правилника за вътрешния ред на възложителя, пропускателния режим на съответния обект и разпорежданията на упълномощени служители на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.
- 5) При създаване на аварийна ситуация в обектите, нощно време или през неработни дни, охранителният пост ще осъществява контрол на достъп до обекта, като следи в обекта да се влиза само съгласно утвърдения пропускателен режим.
- 6) В случай на природно бедствие, пожар, авария, безредици от всякакъв характер и други, охранителите ще съдействат и организират, съвместно със съответните длъжностни лица, евакуационните действия от обектите и друго необходимо. Действията ще бъдат съобразени с вътрешната инструкция и изискванията на нормативните документи, за което охранителите ще имат съответното обучение, включително ще бъдат инструктирани за оказване на долекарска помощ;
- 7) В случаите на задействане на инсталираните охранителни системи в обекта, действията на охранителите ще бъдат в съответствие с Плана за охрана в съответния обект.
- 8) Охраната на мероприятия и съоръжения с физическа охрана и специализирани автомобили, ще осъществяваме при необходимост и след постъпила заявка от Възложителя. Съгласно заявките за охрана на мероприятия и съоръжения ще изготвяме план, който ще бъде представян за одобрение от Възложителя.
- 9) Потвърждаваме, че ще осигурим въоръжена охраната на имущество, съоръжения и мероприятия, както и охрана на служители на Възложителя при изпълнение на служебните задължения (извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рискови райони).
- 10) Охраната с автопатрул ще се извършва чрез специализирани автомобили, обозначени с отличителен знак на фирмата и ще са оборудвани с GPS система, като във всеки автопатрул в момента на изпълнение на задълженията му по предмета на поръчката ще има по 2-ма въоръжени охранители – физически лица, с необходимото техническо оборудване, съгласно изискванията на ЗЧОД.

**Декларирам, че изпълнителите на охранителна дейност (охранителите), с които ще изпълняваме предмета на поръчката в стационарни обекти на възложителя и при охрана на мероприятия и съоръжения, отговарят на следните изисквания:**

- 1) Персоналът, с който ще изпълняваме охранителната дейност се състои от пълнолетни и дееспособни лица, въз основа на сключени трудови договори, които имат следната квалификация:
  - не по-ниско от средно образование,
  - професионален опит в охранителната дейност не по-малко от 3 години или са бивши служител на МВР или МО;
  - имат основно ниво на компютърна грамотност, позволяващо им да боравят с наличното техническо оборудване, необходимо за предоставяне на услугите по предмета на договора.
- 2) Охранителите ще бъдат въоръжени с ..... (**попълва се от участника**) (късо-нарезно бойно оръжие, гладкоцевно или газово оръжие), помощни средства, прожектори и ..... (**участникът добавя ако използва други средства за въоръжена охрана**). При организиране на охранителната дейност, ще бъде контролирано предоставянето и съхранението и на служебно огнестрелно оръжие на охранителния състав.
- 3) При изпълнение на конкретен договор за възлагане на въоръжената охрана по предмета на поръчката нашите служителите ще бъдат застраховани със застраховка „Гражданска отговорност“ вследствие носене и употреба на огнестрелно оръжие“, която покрива нашите служители, използващи огнестрелно оръжие при извършване на охранителна дейност в съответствие с разпоредбите на чл. 94, ал. 2 от Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия, за нанесени имуществени и неимуществени вреди, като се задължаваме да поддържаме тази застраховка валидна за целия срок на договора.
- 4) Охранителите от нашите екипи ще носят униформено облекло и служебна идентификационна карта със снимка с отличителен знак ( с надпис охрана и фирмено лого).
- 5) Мобилната охранителна дейност ще се извършва от автопатрули със специализирани моторни превозни средства (автомобили), обозначени с наш отличителен знак, оборудвани с GPS система за

следене на маршрутите в реално време. Патрулните автомобили ще се използват изключително и само за охрана на обектите на възложителя. Ежемесечно ще се представя справка на възложителя от инсталираните GPS системи на патрулните автомобили. Всеки автопатрул в момента на изпълнение на задълженията му по предмета на поръчката ще се състои от 2-ма въоръжени охранители – физически лица, с необходимото техническо оборудване, съгласно изискванията на ЗЧОД.

- б) При изпълнение на конкретен договор за възлагане на въоръжена охрана по предмета на поръчката ще включим и поддържаме за целия срок на договора застраховка „Професионална отговорност“, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще бъде посочен като трето ползващо се лице (бенефициент).

Декларирам, че представляваното от мен дружество прилага система за управление на здравето и безопасността при работа по стандарт BS OHSAS 18001:2007, за дейността която извършваме с обхват: ..... *(извършване на частна охранителна дейност; една или съвкупност от няколко дейности)*, за което прилагаме копие на валиден Сертификат за въведена и сертифицирана система за управление на здравето и безопасността при работа по стандарта BS OHSAS 18001:2007, или еквивалент (*Приложение 2* към настоящият документ).

Декларирам, че представляваното от мен дружество прилага Системи за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO 27001:xxxx, за което прилагаме копие на валиден Сертификат за въведена и сертифицирана система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO 27001:xxxx, или еквивалент (*Приложение 3*, към настоящият документ).

Към настоящето Предложение за изпълнение на поръчката прилагаме План за охрана на всеки един от обектите от обособена позиция № 1, изготвен съгласно изискванията на възложителя от документацията за обществената поръчка.

Бихме желали да обърнем внимание на следните допълнителни преимущества на нашето техническо предложение, спрямо задължителните изисквания и условия по документацията, свързани с изпълнението на настоящата поръчка:

\_\_\_\_\_ (Опишете кратко Вашите  
\_\_\_\_\_ допълнителни предложения, свързани с изпълнението на поръчката)

Декларираме, че сме запознати с критериите за възлагане и подбор, и показателите за оценка на офертите от документацията за тази обществена поръчка. Посочените по-горе преимущества са предложени с разбирането, че няма да доведат до повишаване на оценката на нашата оферта, тъй като не са предвидени такива показатели за оценка на офертите от документацията за обществената поръчка.

#### **Обработка на лични данни:**

Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва личните данни, включени в настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба. Съгласно чл.122 от ЗОП данните по настоящата процедура се съхраняват за срок от 5 години от датата на приключване на изпълнението на конкретния договор или от датата на прекратяване на процедурата и заедно с необходимата документация се въвеждат в публичните регистри в съответствие с изискванията на ЗОП.

Приложения към настоящото предложение за изпълнение на поръчката:

- 1) Декларация за извършен оглед на обектите на възложителя за Обособена позиция № 1;
- 2) Копие на валиден Сертификат за въведена и сертифицирана система за управление на здравето и безопасността при работа по стандарта BS OHSAS 18001:2007, или еквивалент;
- 3) Копие на валиден Сертификат за въведена и сертифицирана система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO 27001:xxxx, или еквивалент;
- 4) Планове за организация на охраната на всеки един от обектите на Възложителя за Обособена позиция № 1.

Дата \_\_\_\_\_ . 20... година

Подпис и печат:

Име и Фамилия \_\_\_\_\_

**Приложение № 6.2.** Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция № 2  
(представя се отделно предложение за изпълнение на поръчката за всяка обособена позиция, за която участникът участва)

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
Република България, гр. София 1784,  
бул. „Цариградско шосе“ № 159

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим**“, референтен № PPS 19-059, обособена позиция № 2 с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – Перник, Кюстендил и Благоевград**“

От: \_\_\_\_\_, със седалище град \_\_\_\_\_ и  
адрес за кореспонденция \_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,

**Уважаеми госпожи и господа,**

аз долуподписаният \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

в качеството си на \_\_\_\_\_  
(длъжност)

на \_\_\_\_\_  
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ \_\_\_\_\_ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим**“, референтен № PPS 19-059, обособена позиция № 2 с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – Перник, Кюстендил и Благоевград**“.

Декларирам, че ще изпълним предмета на обществената поръчка за обособена позиция № 2 с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – Перник, Кюстендил и Благоевград**“, в съответствие с техническата спецификация на Възложителя от Глава II. „**Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнение на предмета на поръчката**“ от документацията, изискванията и условията описани в проекта на договор и приложенията към него.

**Декларирам, че при изпълнение предмета на поръчката ще осъществяваме следните видове частна охранителна дейност:**

- 1) **Въоръжена охрана на обектите и имуществото** ще се извършва чрез жива сила, по утвърден план за организация на охрана на обектите, съгласно разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и Наредба № 8121з-611 от 11 Юни 2018 г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД.
- 2) **Охрана на мероприятия** чрез физическа охрана и специализирани автомобили, ще се осъществява при необходимост и след постъпила заявка от Възложителя. Потвърждавам, че ще изготвим план/ове, който/които ще се одобряват от Възложителя (охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 7 от ЗЧОД).
- 3) **Лична охрана на физически лица** - охрана на служители при изпълнение на служебните им задължения при извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рисков райони на Възложителя, ще се осъществява при необходимост, след постъпила заявка от Възложителя (охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 1 от ЗЧОД).

**За осигуряване на изпълнението предмета на поръчката ще извършваме следните дейности:**

- 1) Въроръжената охрана на обектите и имуществото ще се извършва чрез жива сила, всеки ден, по утвърдени **Планове за организация на охраната на всеки един от обектите за Обособена позиция 2** (Приложение 3 към настоящият документ), съгласно разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и Наредба № 81213-611 от 11 Юни 2018 г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗЧОД. В съответствие с изготвения план за охрана, охранителите ще осъществяват пропускателен режим и ще обхождат територията на съответния обект по различни маршрути, през променливи интервали, и посоки във времето;
- 2) Изпълнителите на охранителна дейност (охранителите) ще разполагат с независима комуникация с полицията и независима връзка за комуникация с другите охранители и между отделните постове в стационарните обекти на възложителя;
- 3) Изпълнителите на охранителна дейност (охранителите) ще познават отлично обекта, който ще охраняват, пътищата и всички подходи към него;
- 4) Изпълнителите на охранителна дейност (охранителите) ще осъществяват пропускателния режим в обектите, съобразно Правилника за вътрешния ред на възложителя, пропускателния режим на съответния обект и разпорежданията на упълномощени служители на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.
- 5) При създаване на аварийна ситуация в обектите, нощно време или през неработни дни, охранителният пост ще осъществява контрол на достъп до обекта, като следи в обекта да се влиза само съгласно утвърдения пропускателен режим.
- 6) В случай на природно бедствие, пожар, авария, безредици от всякакъв характер и други, охранителите ще съдействат и организират, съвместно със съответните длъжностни лица, евакуационните действия от обектите и друго необходимо. Действията ще бъдат съобразени с вътрешната инструкция и изискванията на нормативните документи, за което охранителите ще имат съответното обучение, включително ще бъдат инструктирани за оказване на долекарска помощ;
- 7) В случаите на задействане на инсталираните охранителни системи в обекта, действията на охранителите ще бъдат в съответствие с Плана за охрана в съответния обект.
- 8) Охраната на мероприятия и съоръжения с физическа охрана и специализирани автомобили, ще осъществяваме при необходимост и след постъпила заявка от Възложителя. Съгласно заявките за охрана на мероприятия и съоръжения ще изготвяме план, който ще бъде представян за одобрение от Възложителя.
- 9) Потвърждаваме, че ще осигурим въроръжена охраната на имущество, съоръжения и мероприятия, както и охрана на служители на Възложителя при изпълнение на служебните задължения (извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рискови райони).
- 10) Охраната с автопатрул ще се извършва чрез специализирани автомобили, обозначени с отличителен знак на фирмата и ще са оборудвани с GPS система, като във всеки автопатрул в момента на изпълнение на задълженията му по предмета на поръчката ще има по 2-ма въроръжени охранители – физически лица, с необходимото техническо оборудване, съгласно изискванията на ЗЧОД.

**Декларирам, че изпълнителите на охранителна дейност (охранителите), с които ще изпълняваме предмета на поръчката в стационарни обекти на възложителя и при охрана на мероприятия и съоръжения, отговарят на следните изисквания:**

- 1) Персоналът с който ще изпълняваме охранителната дейност се състои от пълнолетни и дееспособни лица, въз основа на сключени трудови договори, които имат следната квалификация:
  - не по-ниско от средно образование,
  - професионален опит в охранителната дейност не по-малко от 3 години или са бивши служител на МВР) или МО;
  - имат основно ниво на компютърна грамотност, позволяващо им да боравят с наличното техническо оборудване, необходимо за предоставяне на услугите по предмета на договора.
- 2) Охранителите ще бъдат въроръжени с ..... (**попълва се от участника**) (късо-нарезно бойно оръжие, гладкоцевно или газово оръжие), помощни средства, прожектори и ..... (**участникът добавя ако използва други средства за въроръжена охрана**). При организиране на охранителната дейност, ще бъде контролирано предоставянето и съхранението и на служебно огнестрелно оръжие на охранителния състав.
- 3) При изпълнение на конкретен договор за възлагане на въроръжената охрана по предмета на поръчката нашите служители ще бъдат застраховани със застраховка „Гражданска отговорност“ вследствие носене и употреба на огнестрелно оръжие“, която покрива нашите служители, използващи огнестрелно оръжие при извършване на охранителна дейност в съответствие с разпоредбите на чл. 94, ал. 2 от Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия, за нанесени имуществени и неимуществени вреди, като се задължаваме да поддържаеме тази застраховка валидна за целия срок на договора.
- 4) Охранителите от нашите екипи ще носят униформено облекло и служебна идентификационна карта със снимка с отличителен знак ( с надпис охрана и фирмено лого).



- 5) Мобилната охранителна дейност ще се извършва от автопатрули със специализирани моторни превозни средства (автомобили), обозначени с наш отличителен знак, оборудвани с GPS система за следене на маршрутите в реално време. Патрулните автомобили ще се използват изключително и само за охрана на обектите на възложителя. Ежемесечно ще се представя справка на възложителя от инсталираните GPS системи на патрулните автомобили. Всеки автопатрул в момента на изпълнение на задълженията му по предмета на поръчката ще се състои от 2-ма въоръжени охранители – физически лица, с необходимото техническо оборудване, съгласно изискванията на ЗЧОД.
- 6) При изпълнение на конкретен договор за възлагане на въоръжена охрана по предмета на поръчката ще сключим и поддържаме за целия срок на договора застраховка „Професионална отговорност“, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще бъде посочен като трето ползващо се лице (бенефициент).

Декларирам, че представляваното от мен дружество прилага система за управление на здравето и безопасността при работа по стандарт BS OHSAS 18001:2007, за дейността която извършваме с обхват: ..... *(извършване на частна охранителна дейност; една или съвкупност от няколко дейности)*, за което прилагаме копие на валиден Сертификат за въведена и сертифицирана система за управление на здравето и безопасността при работа по стандарта BS OHSAS 18001:2007, или еквивалент (Приложение 3, към настоящият документ).

Към настоящето Предложение за изпълнение на поръчката прилагаме План за охрана на всеки един от обектите от обособена позиция № 3, изготвен съгласно изискванията на възложителя от документацията за обществената поръчка.

Бихме желали да обърнем внимание на следните допълнителни преимущества на нашето техническо предложение, спрямо задължителните изисквания и условия по документацията, свързани с изпълнението на настоящата поръчка:

\_\_\_\_\_ (Опишете кратко Вашите допълнителни предложения, свързани с изпълнението на поръчката)

Декларираме, че сме запознати с критериите за възлагане и подбор, и показателите за оценка на офертите от документацията за тази обществена поръчка. Посочените по-горе преимущества са предложени с разбирането, че няма да доведат до повишаване на оценката на нашата оферта, тъй като не са предвидени такива показатели за оценка на офертите от документацията за обществената поръчка.

#### Обработка на лични данни:

Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва личните данни, включени в настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба. Съгласно чл.122 от ЗОП данните по настоящата процедура се съхраняват за срок от 5 години от датата на приключване на изпълнението на конкретния договор или от датата на прекратяване на процедурата и заедно с необходимата документация се въвеждат в публичните регистри в съответствие с изискванията на ЗОП.

Приложения към настоящото предложение за изпълнение на поръчката:

- 1) Декларация за извършен оглед на обектите на възложителя за Обособена позиция № 2;
- 2) Копие на валиден Сертификат за въведена и сертифицирана система за управление на здравето и безопасността при работа по стандарта BS OHSAS 18001:2007, или еквивалент;
- 3) Планове за организация на охраната на всеки един от обектите на Възложителя за Обособена позиция № 2.

Дата \_\_\_\_\_ . 20... година

Подпис и печат:

Име и Фамилия \_\_\_\_\_

Длъжност на представляващия участника

**Приложение № 6.3.** Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция № 3  
(представя се отделно предложение за изпълнение на поръчката за всяка обособена позиция, за която участникът участва)

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
Република България, гр. София 1784,  
бул. „Цариградско шосе“ № 159

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: **„Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“**, референтен № **PPS 19-059**, обособена позиция № 3 с предмет: **„Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“**

От: \_\_\_\_\_, със седалище град \_\_\_\_\_ и  
адрес за кореспонденция \_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,

Уважаеми госпожи и господа,

аз долуподписаният \_\_\_\_\_,  
(име и фамилия)

в качеството си на \_\_\_\_\_,  
(длъжност)

на \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ \_\_\_\_\_ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“**, референтен № **PPS 19-059**, обособена позиция № 3 с предмет: **„Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“**.

Декларирам, че ще изпълним предмета на обществената поръчка за обособена позиция № 3 с предмет: **„Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“**, в съответствие с техническата спецификация на Възложителя от Глава II. *„Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнение на предмета на поръчката“* от документацията, изискванията и условията описани в проекта на договор и приложенията към него.

**Декларирам, че при изпълнение предмета на поръчката ще осъществяваме следните видове частна охранителна дейност:**

- 1) **Въоръжена охрана на обектите и имуществото** ще се извършва чрез жива сила, по утвърден план за организация на охрана на обектите, съгласно разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и Наредба № 8121з-611 от 11 Юни 2018 г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД.
- 2) **Охрана на мероприятия** чрез физическа охрана и специализирани автомобили, ще се осъществява при необходимост и след постъпила заявка от Възложителя. Потвърждавам, че ще изготвим план/ове, който/които ще се одобряват от Възложителя (охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 7 от ЗЧОД).
- 3) **Лична охрана на физически лица** - охрана на служители при изпълнение на служебните им задължения при извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рискови райони на Възложителя, ще се осъществява при необходимост, след постъпила заявка от Възложителя (охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 1 от ЗЧОД).

**За осигуряване на изпълнението предмета на поръчката ще извършваме следните дейности:**

- 1) Въроръжената охрана на обектите и имуществото ще се извършва чрез жива сила, всеки ден, по утвърдени Планове за организация на охраната на всеки един от обектите за Обособена позиция 3 (Приложение 3, към настоящият документ), съгласно разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и Наредба № 81213-611 от 11 Юни 2018 г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗЧОД. В съответствие с изготвения план за охрана, охранителите ще осъществяват пропускателен режим и ще обхождат територията на съответния обект по различни маршрути, през променливи интервали, и посоки във времето;
- 2) Изпълнителите на охранителна дейност (охранителите) ще разполагат с независима комуникация с полицията и независима връзка за комуникация с другите охранители и между отделните постове в стационарните обекти на възложителя;
- 3) Изпълнителите на охранителна дейност (охранителите) ще познават отлично обекта, който ще охраняват, пътищата и всички подходи към него;
- 4) Изпълнителите на охранителна дейност (охранителите) ще осъществяват пропускателния режим в обектите, съобразно Правилника за вътрешния ред на възложителя, пропускателния режим на съответния обект и разпорежданията на упълномощени служители на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.
- 5) При създаване на аварийна ситуация в обектите, нощно време или през неработни дни, охранителният пост ще осъществява контрол на достъп до обекта, като следи в обекта да се влиза само съгласно утвърдения пропускателен режим.
- 6) В случай на природно бедствие, пожар, авария, безредици от всякакъв характер и други, охранителите ще съдействат и организират, съвместно със съответните длъжностни лица, евакуационните действия от обектите и друго необходимо. Действията ще бъдат съобразени с вътрешната инструкция и изискванията на нормативните документи, за което охранителите ще имат съответното обучение, включително ще бъдат инструктирани за оказване на долекарска помощ;
- 7) В случаите на задействане на инсталираните охранителни системи в обекта, действията на охранителите ще бъдат в съответствие с Плана за охрана в съответния обект.
- 8) Охраната на мероприятия и съоръжения с физическа охрана и специализирани автомобили, ще осъществяваме при необходимост и след постъпила заявка от Възложителя. Съгласно заявките за охрана на мероприятия и съоръжения ще изготвяме план, който ще бъде представян за одобрение от Възложителя.
- 9) Потвърждаваме, че ще осигурим въроръжена охраната на имущество, съоръжения и мероприятия, както и охрана на служители на Възложителя при изпълнение на служебните задължения (извършване на ремонтни работи по мрежата, отчитане на електромери, прекъсване и включване на абонати в рискови райони).
- 10) Охраната с автопатрул ще се извършва чрез специализирани автомобили, обозначени с отличителен знак на фирмата и ще са оборудвани с GPS система, като във всеки автопатрул в момента на изпълнение на задълженията му по предмета на поръчката ще има по 2-ма въроръжени охранители – физически лица, с необходимото техническо оборудване, съгласно изискванията на ЗЧОД.

**Декларирам, че изпълнителите на охранителна дейност (охранителите), с които ще изпълняваме предмета на поръчката в стационарни обекти на възложителя и при охрана на мероприятия и съоръжения, отговарят на следните изисквания:**

- 1) Персоналът с който ще изпълняваме охранителната дейност се състои от пълнолетни и дееспособни лица, въз основа на сключени трудови договори, които имат следната квалификация:
  - не по-ниско от средно образование,
  - професионален опит в охранителната дейност не по-малко от 3 години или са бивши служител на МВР или МО;
  - имат основно ниво на компютърна грамотност, позволяващо им да боравят с наличното техническо оборудване, необходимо за предоставяне на услугите по предмета на договора.
- 2) Охранителите ще бъдат въроръжени с ..... (*попълва се от участника*) (късо-нарезно бойно оръжие, гладкоцевно или газово оръжие), помощни средства, прожектори и ..... (*участникът добавя ако използва други средства за въроръжена охрана*). При организиране на охранителната дейност, ще бъде контролирано предоставянето и съхранението и на служебно огнестрелно оръжие на охранителния състав.
- 3) При изпълнение на конкретни договори за възлагане на въроръжената охрана по предмета на поръчката нашите служители ще бъдат застраховани със застраховка „Гражданска отговорност“ вследствие носене и употреба на огнестрелно оръжие“, която покрива нашите служители, използващи огнестрелно оръжие при извършване на охранителна дейност в съответствие с разпоредбите на чл. 94, ал. 2 от Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия, за нанесени имуществени и неимуществени вреди, като се задължаваме да поддържаеме тази застраховка валидна за целия срок на договора.
- 4) Охранителите от нашите екипи ще носят униформено облекло и служебна идентификационна карта със снимка с отличителен знак ( с надпис охрана и фирмено лого).



- 5) Мобилната охранителна дейност ще се извършва от автопатрули със специализирани моторни превозни средства (автомобили), обозначени с наш отличителен знак, оборудвани с GPS система за следене на маршрутите в реално време. Патрулните автомобили ще се използват изключително и само за охрана на обектите на възложителя. Ежемесечно ще се представя справка на възложителя от инсталираните GPS системи на патрулните автомобили. Всеки автопатрул в момента на изпълнение на задълженията му по предмета на поръчката ще се състои от 2-ма въоръжени охранители – физически лица, с необходимото техническо оборудване, съгласно изискванията на ЗЧОД.
- 6) При изпълнение на конкретни договори за възлагане на въоръжена охрана по предмета на поръчката ще сключим и поддържаме за целия срок на договора застраховка „Професионална отговорност“, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициент).

Декларирам, че представляваното от мен дружество прилага система за управление на здравето и безопасността при работа по стандарт BS OHSAS 18001:2007, за дейността която извършваме с обхват: ..... *(извършване на частна охранителна дейност; една или съвкупност от няколко дейности)*, за което прилагаме копие на валиден Сертификат за въведена и сертифицирана система за управление на здравето и безопасността при работа по стандарта BS OHSAS 18001:2007, или еквивалент (*Приложение 2*, към настоящият документ).

Към настоящето Предложение за изпълнение на поръчката прилагаме План за охрана на всеки един от обектите от обособена позиция № 3, изготвен съгласно изискванията на възложителя от документацията за обществената поръчка.

Бихме желали да обърнем внимание на следните допълнителни преимущества на нашето техническо предложение, спрямо задължителните изисквания и условия по документацията, свързани с изпълнението на настоящата поръчка:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Опишете кратко Вашите допълнителни предложения, свързани с изпълнението на поръчката)

Декларираме, че сме запознати с критериите за възлагане и подбор, и показателите за оценка на офертите от документацията за тази обществена поръчка. Посочените по-горе преимущества са предложени с разбирането, че няма да доведат до повишаване на оценката на нашата оферта, тъй като не са предвидени такива показатели за оценка на офертите от документацията за обществената поръчка.

#### **Обработка на лични данни:**

Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва личните данни, включени в настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба. Съгласно чл.122 от ЗОП данните по настоящата процедура се съхраняват за срок от 5 години от датата на приключване на изпълнението на конкретния договор или от датата на прекратяване на процедурата и заедно с необходимата документация се въвеждат в публичните регистри в съответствие с изискванията на ЗОП.

Приложения към настоящото предложение за изпълнение на поръчката:

- 1) Декларация за извършен оглед на обектите на възложителя за Обособена позиция № 3;
- 2) Копие на валиден Сертификат за въведена и сертифицирана система за управление на здравето и безопасността при работа по стандарта BS OHSAS 18001:2007, или еквивалент;
- 3) Планове за организация на охраната на всеки един от обектите на Възложителя за Обособена позиция № 3.

Дата \_\_\_\_\_ . 20... година

Подпис и печат:

Име и Фамилия \_\_\_\_\_

Длъжност на представляващия участника

**Приложение 7.** Декларация за извършен оглед на обектите  
(представя се отделна декларация за обектите от всяка обособена позиция, за която участникът участва)

ОБРАЗЕЦ!

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за извършен оглед на обектите

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_,  
(име и фамилия)

в качеството си на представляващ \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

участник в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим**“, референтен № **PPS 19-059, обособена позиция № ....** (1, 2 или 3)

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

През периода от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_20.. г. съм направил оглед на обектите и съм се запознал с характеристиките и особеностите им, находящи се в областите \_\_\_\_\_, отнасящи се за обособена позиция \_\_\_\_ (попълва се от участника).

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Подпис \_\_\_\_\_

Име и Фамилия \_\_\_\_\_

ЗА УЧАСТНИКА:

Подпис \_\_\_\_\_

Име и Фамилия \_\_\_\_\_

Печат

Дата \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_20.. година

**Приложение № 8.1.** Ценово предложение за обособена позиция № 1  
(Поставя се в отделен, непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“ за всяка обособена позиция, за която участникът участва).

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
Република България, гр. София 1784,  
бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим**“, референтен № PPS 19-059, обособена позиция № 1 с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – София - град и Софийска област**“

От: \_\_\_\_\_, ЕИК/БУЛСАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на участника)

със седалище град \_\_\_\_\_ и адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,  
факс: \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,

**Уважаеми госпожи и господа,**

аз долуподписаният \_\_\_\_\_,  
(трите имена)

в качеството си на \_\_\_\_\_,  
(длъжност)

на \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

участник в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково с предмет: „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“, референтен № PPS 19-059, предлагам следното ценово предложение за Обособена позиция № 1 - Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – София - град и Софийска област.

#### I. ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА.

№	Вид услуга	Мярка	*Прогнозен обем за 1 месец за обособената позиция № 1	Цена за 1-ца мярка в лева без ДДС	Стойност на услугата за прогнозния обем за 1 месец на обособената позиция, в лева без ДДС
1	2	3	4	5	6 = 4 * 5
1	Въоръжена охрана на стационарните постове за всички обекти от обособената позиция	човекочас (ч/ч)	16 977 човекочаса	x.xx	x.xx
2	Въоръжена охрана на мероприятия и съоръжения с физическа охрана и специализирани автомобили по заявка на възложителя	човекочас (ч/ч)	3 476 човекочаса	x.xx	x.xx
3	Пробег на специализираните автомобили	км	12 000 км	x.xx	x.xx
<b>Общата цена за прогнозния обем услуги по охранителна дейност (ОС) за 1 месец:</b>					

\*стойностите в колона 4 са прогнозни за обема на услугите за ОП 1, за 1 месец

**Бележка:** Участниците оферират единична цена в лева без ДДС с точност до втория знак след десетичната точка (пример: 0.00).

Декларирам, че предлаганата цена на услугите е определена при пълно съответствие с условията за образуването и от документацията и включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката: въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятията и осигуряване на пропускателен режим.

Изразяваме съгласие при несъответствие между единичните цени, „стойност“ и „обща стойност“, за верни да се приемат единичните цени и „стойност“ и „обща стойност“ да се приведат в съответствие спрямо тях.

## **II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

1. Приемаме предложения от Вас начин на плащане, а именно: плащането да се извършва, ежемесечно след представен отчет за заявените от възложителя и изпълнени услуги. Отчетът ще представим в срок до 5 (пет) работни дни от приключването на съответния календарен месец. Запознати сме, че Отчетът подлежи на приемане от Възложителя, като приемането му ще се удостоверява с подписването на двустранен протокол за извършени и приети без забележки услуги по предмета на договора.
2. Съгласни сме плащането да се извършва с платежно нареждане за извършените услуги по предмета на договора за всички обекти, в български левове, по банков път, в срок до 60 (шестдесет) дни, считано от датата на получаване на оригиналната фактура, съдържаща всички реквизити по Закона за счетоводството (ЗС), двустранно подписани приемо-предавателни протоколи за извършени и приети без забележки услуги за съответния месец.

## **III. ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИ ДАННИ.**

Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва личните данни, включени в настоящото Ценово предложение, за целите на провеждане на обществената поръчка в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба. Съгласно чл.122 от ЗОП данните по настоящата процедура се съхраняват за срок от 5 години от датата на приключване на изпълнението на конкретния договор или от датата на прекратяване на процедурата и заедно с необходимата документация се въвеждат в публичните регистри в съответствие с изискванията на ЗОП.

Дата \_\_\_\_\_ . 20\_\_ година

Подпис и печат:

Име и Фамилия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Длъжност на представляващия участника

**Приложение № 8.2.** Ценово предложение за обособена позиция № 2  
(Поставя се в отделен, непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“ за всяка обособена позиция, за която участникът участва).

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
Република България, гр. София 1784,  
бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“, референтен № PPS 19-059, обособена позиция № 2 с предмет: „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – Перник, Кюстендил и Благоевград“

От: \_\_\_\_\_, ЕИК/БУЛСАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на участника)

със седалище град \_\_\_\_\_ и адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_,  
факс: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,

**Уважаеми госпожи и господа,**

аз долуподписаният \_\_\_\_\_,  
(трите имена)

в качеството си на \_\_\_\_\_  
(длъжност)

на \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

участник в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково с предмет: „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“, референтен № PPS 19-059, предлагам следното ценово предложение за Обособена позиция № 2 - Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – Перник, Кюстендил и Благоевград.

#### I. ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА.

№	Вид услуга	Мярка	*Прогнозен обем за 1 месец за обособената позиция № 2	Цена за 1-ца мярка в лева без ДДС	Стойност на услугата за прогнозния обем за 1 месец на обособената позиция, в лева без ДДС
1	2	3	4	5	6 = 4 * 5
1	Въоръжена охрана на стационарните постове за всички обекти от обособената позиция	човекочас (ч/ч)	10 116 човекочаса	x.xx	x.xx
2	Въоръжена охрана на мероприятия и съоръжения с физическа охрана и специализирани автомобили по заявка на възложителя	Човекочас (ч/ч)	100 човекочаса	x.xx	x.xx
3	Пробег на специализираните автомобили	км	300 км	x.xx	x.xx
<b>Общата цена за прогнозния обем услуги по охранителна дейност (ОС) за 1 месец:</b>					

\*стойностите в колона 4 са прогнозни за обема на услугите за ОП 2, за 1 месец

**Бележка:** Участниците оферират единична цена в лева без ДДС с точност до втория знак след десетичната точка (пример: 0.00).

Декларирам, че предлаганата цена на услугите е определена при пълно съответствие с условията за образуването и от документацията и включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката: въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим.

Изразяваме съгласие при несъответствие между единичните цени, „стойност“ и „обща стойност“, за верни да се приемат единичните цени и „стойност“ и „обща стойност“ да се приведат в съответствие спрямо тях.

## **II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

1. Приемаме предложения от Вас начин на плащане, а именно: плащането да се извършва, ежемесечно след представен отчет за заявените от възложителя и изпълнени услуги. Отчетът ще представим в срок до 5 (пет) работни дни от приключването на съответния календарен месец. Запознати сме, че Отчетът подлежи на приемане от Възложителя, като приемането му ще се удостоверява с подписването на двустранен протокол за извършени и приети без забележки услуги по предмета на договора.
2. Съгласни сме плащането да се извършва с платежно нареждане за извършените услуги по предмета на договора за всички обекти, в български левове, по банков път, в срок до 60 (шестдесет) дни, считано от датата на получаване на оригиналната фактура, съдържаща всички реквизити по Закона за счетоводството (ЗС), двустранно подписани приемо-предавателни протоколи за извършени и приети без забележки услуги за съответния месец.

## **III. ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИ ДАННИ.**

Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва личните данни, включени в настоящото Ценово предложение, за целите на провеждане на обществената поръчка в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба. Съгласно чл.122 от ЗОП данните по настоящата процедура се съхраняват за срок от 5 години от датата на приключване на изпълнението на конкретния договор или от датата на прекратяване на процедурата и заедно с необходимата документация се въвеждат в публичните регистри в съответствие с изискванията на ЗОП.

Дата \_\_\_\_\_ . 20\_\_ година

Подпис и печат:

Име и Фамилия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Длъжност на представляващия участника

**Приложение № 8.3.** Ценово предложение за обособена позиция № 3  
(Поставя се в отделен, непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“ за всяка обособена позиция, за която участникът участва).

ОБРАЗЕЦ!

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
Република България, гр. София 1784,  
бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“, референтен № PPS 19-059, обособена позиция № 3 с предмет: „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“

От: \_\_\_\_\_, ЕИК/БУЛСАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на участника)  
със седалище град \_\_\_\_\_ и адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
факс: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,

**Уважаеми госпожи и господа,**

аз долуподписаният \_\_\_\_\_,  
(трите имена)  
в качеството си на \_\_\_\_\_  
(длъжност)  
на \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

участник в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково с предмет: „Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим“, референтен № PPS 19-059, предлагам следното ценово предложение за Обособена позиция № 3 - Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим на територията на административни области – Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин.

#### I. ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА.

№	Вид услуга	Мярка	*Прогнозен обем за 1 месец за обособената позиция № 3	Цена за 1-ца мярка в лева без ДДС	Стойност на услугата за прогнозния обем за 1 месец на обособената позиция, в лева без ДДС
1	2	3	4	5	6 = 4 * 5
1	Въоръжена охрана на стационарните постове за всички обекти от обособената позиция	човекочас (ч/ч)	15 923 човекочаса	x.xx	x.xx
2	Въоръжена охрана на мероприятия и съоръжения с физическа охрана и специализирани автомобили по заявка на възложителя	човекочас (ч/ч)	100 човекочаса	x.xx	x.xx
3	Пробег на специализираните автомобили	км	300 км	x.xx	x.xx
<b>Общата цена за прогнозния обем услуги по охранителна дейност (ОС) за 1 месец:</b>					

\*стойностите в колона 4 са прогнозни за обема на услугите за ОП 3, за 1 месец

**Бележка:** Участниците оферират единична цена в лева без ДДС с точност до втория знак след десетичната точка (пример: 0.00).

Декларирам, че предлаганата цена на услугите е определена при пълно съответствие с условията за образуването и от документацията и включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката: въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим.

Изразяваме съгласие при несъответствие между единичните цени, „стойност“ и „обща стойност“, за верни да се приемат единичните цени и „стойност“ и „обща стойност“ да се приведат в съответствие спрямо тях.

## **II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

1. Приемаме предложения от Вас начин на плащане, а именно: плащането да се извършва, ежемесечно след представен отчет за заявените от възложителя и изпълнени услуги. Отчетът ще представим в срок до 5 (пет) работни дни от приключването на съответния календарен месец. Запознати сме, че Отчетът подлежи на приемане от Възложителя, като приемането му ще се удостоверява с подписването на двустранен протокол за извършени и приети без забележки услуги по предмета на договора.
2. Съгласни сме плащането да се извършва с платежно нареждане за извършените услуги по предмета на договора за всички обекти, в български левове, по банков път, в срок до 60 (шестдесет) дни, считано от датата на получаване на оригиналната фактура, съдържаща всички реквизити по Закона за счетоводството (ЗС), двустранно подписани приемо-предавателни протоколи за извършени и приети без забележки услуги за съответния месец.

## **III. ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИ ДАННИ.**

Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва личните данни, включени в настоящото Ценово предложение, за целите на провеждане на обществената поръчка в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба. Съгласно чл.122 от ЗОП данните по настоящата процедура се съхраняват за срок от 5 години от датата на приключване на изпълнението на конкретния договор или от датата на прекратяване на процедурата и заедно с необходимата документация се въвеждат в публичните регистри в съответствие с изискванията на ЗОП.

Дата \_\_\_\_\_ . 20\_\_ година

Подпис и печат:

Име и Фамилия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Длъжност на представляващия участника



**ГЛАВА X ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ КАНДИДАТА/ УЧАСТНИКА, ПО РЕДА НА ЧЛ. 67, АЛ. 5 И ЧЛ. 112, АЛ. 1 ОТ ЗОП**

**Приложение 9.** \* Справка за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за обособената позиция, за която лицето участва

(изготвя се за всяка обособена позиция поотделно, съгласно чл. 62, ал 1, т. 4 от ЗОП)  
**ОБРАЗЕЦ!**

**СПРАВКА**

Долуподписаният/-ната \_\_\_\_\_  
(трите имена)

в качеството ми на представляващ на \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ \_\_\_\_\_ - кандидат в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим**“, референтен № PPS 19-059, обособена позиция № .... (попълва се от кандидата/участника, в зависимост от обособената позиция, за която подава заявление/ оферта)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

I. \*\*Общият оборот, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години, е в размер ..... (с думи: .....) лева, без ДДС, както следва:

1. за 201.. година → в размер .....(с думи: .....) лева, без ДДС;
2. за 201.. година → в размер .....(с думи: .....) лева, без ДДС;
3. за 201.. година → в размер .....(с думи: .....) лева, без ДДС.

**\*\* Бележка:** Изискване на Възложителя е кандидатът да докаже, че през последните три (3) приключили финансови години е реализиран минимален общ оборот:

- a) За обособена позиция № 1: не по-малко от 3 500 000лв.;
- b) За обособена позиция № 2 не по-малко от 1 200 000 лв.;
- c) За обособена позиция № 3: не по-малко от 2 700 000 лв.

II. \*\*\*Специфичният оборот, попадащ в обхвата на настоящата обществена поръчка, за последните три приключили финансови години, реализиран от дейности, еднакви или сходни с предмета на обществена поръчка, е в размер .....(с думи: .....) лева, без ДДС, както следва:

1. за 201.. година → в размер .....(с думи: .....) лева, без ДДС;
2. за 201.. година → в размер .....(с думи: .....) лева, без ДДС;
3. за 201.. година → в размер .....(с думи: .....) лева, без ДДС.

**\*\*\* Бележка:** Изискване на Възложителя е кандидатът да докаже, че през последните три (3) приключили финансови години, е реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката на стойност не по-малка от 90 % от посочения общ минимален оборот за съответната обособена позиция, който за всяка от обособените позиции е в размер, както следва:

- a) За обособена позиция № 1: не по-малко от 3 150 000 лв.;
- b) За обособена позиция № 2: не по-малко от 1 080 000 лв.;
- c) За обособена позиция № 3: не по-малко от 2 430 000 лв.

Забележки:

1. „Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейност, попадащи в обхвата на обществената поръчка.
2. „Обхватът на поръчката“ представлява предоставяне на услуги по: охрана на имущество на физически и/или юридически лица и/или охрана на мероприятия и/или лична охрана на физически лица.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата на деклариране:  
...../...../.....

Декларатор: .....  
(подпис)

**\*Бележка:** Този документ се представя допълнително при поискване от Възложителя/ оценителната комисия на основание чл. 67, ал. 5 или чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

**Приложение 10.** Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)

*Представя се преди сключване на договор*

*ОБРАЗЕЦ!*

### ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) за  
обществена поръчка с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от  
противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим**“,  
референтен № **PPS 19-059**

Долуподписаният/ата:

1. ....

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване  
на самоличността .....

дата на раждане: .....

гражданство/а: .....

постоянен адрес: .....

или адрес: .....

*(за чужди граждани без постоянен адрес)*

в качеството ми на:

- законен представител  
 пълномощник

на .....

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или  
видът на правното образувание)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър .....,  
вписано в регистъра при .....

### ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/правно образувание са  
следните физически лица:

1. ....

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане .....

гражданство/а: .....

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата

по гражданството: .....

постоянен адрес: .....

или адрес: .....

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на  
глас, включително посредством държане на акции на носител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от  
допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския  
закон (посочва се конкретната хипотеза)  
.....;

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на  
управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от  
съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица,  
включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка,  
както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез  
трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или  
лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което  
в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено  
притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с  
предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и

което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права: .....

2. ....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: .....,

гражданство/а: .....

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: .....

постоянен адрес: .....

или адрес: .....,

(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се) .....

Описание на притежаваните права: .....

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

.....

(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

седалище: .....,

(държава, град, община)

адрес: .....,

вписано в регистър .....,

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър .....

Представители:

1. ....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: .....,

гражданство/а: .....

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: .....,

постоянен адрес: .....

2. ....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: .....,  
гражданство/а: .....

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: .....,

постоянен адрес: .....,

или адрес: .....,

(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представяване: .....

(заедно, поотделно или по друг начин)

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

.....,  
(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

седалище: .....

(държава, град, община)

адрес: .....

вписано в регистър .....

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър .....

Представители:

1. ....,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: .....,

гражданство/а: .....

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: .....,

постоянен адрес: .....,

или адрес: .....,

(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

2. ....,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: .....,

гражданство/а: .....

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: .....,

постоянен адрес: .....,

или адрес: .....,

(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представяване: .....

(заедно, поотделно или по друг начин)

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

.....,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: .....,

гражданство/а: .....

постоянен адрес на територията на Република България:

.....

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1. ....

2. ....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата на деклариране:

...../...../.....

Декларатор: .....

(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП, който гласи следното:

„§ 2. (1) „Действителен собственик“ е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някои от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

а) учредителят;

б) доверителният собственик;

в) пазителят, ако има такъв;

г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост – физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

(3) „Контрол“ е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

(4) Индикация за „непряк контрол“ е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за „действителен собственик“ се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1.“

### ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_,  
в качеството ми на законен представител/ упълномощен представител на \_\_\_\_\_,  
(участник / кандидат в процедурата, посочена по-долу)

със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_,  
вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК \_\_\_\_\_, по повод участие в процедура от вида „договаряне с предварителна покана за участие“ за сключване на рамково споразумение с предмет: „**Въоръжена физическа охрана на обекти и имущество от противоправни посегателства, охрана на мероприятия и осигуряване на пропускателен режим**“, референтен № PPS 19-059

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен дружество **е регистрирано / не е регистрирано** в юрисдикция с  
(невярното се зачертава)

преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_.

2. Представяваното от мен дружество **се контролира / не се контролира** от лице, регистрирано в  
(невярното се зачертава)

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_.

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. \_\_\_\_\_** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителите по чл. 5, ал. 1, т. 3, букви „а“, „б“ и „в“ и чл. 6, ал. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ година

Декларатор: \_\_\_\_\_

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва само в случай, че дружеството **е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим или **се контролира** от лице, **регистрирано** в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

2. Когато участникът / кандидатът е юридическо лице декларацията се представя от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице.

3. Представя се лично от участника / кандидата – физическо лице или от негов упълномощен представител.

4. Когато участникът / кандидатът е неперсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.

5. Когато участникът / кандидатът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.

6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТЛТДС.

7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.

8. Легалната дефиниция на понятието "Контрол" се съдържа в § 1, т. 5 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТЛТДС във връзка с [§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на Закона за мерките срещу изпирането на пари](#).

9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТЛТДС.

10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТЛТДС.

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ**

**за изпълнение на договор за обществена поръчка**  
ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_  
[име/фирма и адрес на участника]  
наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
[посочва се № и дата на Решението за класиране]  
на \_\_\_\_\_, наричан по-долу Възложител, е избран за изпълнител  
[фирма на възложителя]  
в процедурата за възлагане на обществена поръчка реф. № \_\_\_\_\_ с предмет: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, с което е определен  
[описва се обекта, предмета и съответната обособена позиция, ако има такава]  
за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Информирани сме, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ %  
[посочва се размера от поканата за процедурата]

от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_),  
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]  
за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия. Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ [Банка], ЕИК \_\_\_\_\_, с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_),  
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]

в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения. Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или подадено на ръка, и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване. Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на \_\_\_\_\_, до която [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорните условия] дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано. Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Запознати сме с правото на възложителя да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

дата: \_\_\_\_\_ година  
град: \_\_\_\_\_

Банка: \_\_\_\_\_

Изпълнителен директор/Печат

Име, фамилия: